



ประกาศบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

เรื่อง นโยบายการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตในโครงการจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบ จ่ายกำลังไฟฟ้า (Power Supply System) ระยะเวลา ๑๒ เดือน แบบรวมแบบเตอรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด มุ่งมั่นเพื่อเป็นผู้นำในการให้บริการเดินรถไฟฟ้าที่มีมาตรฐานในระดับสากล มีการให้บริการด้วยความปลอดภัย เชื่อถือได้ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติ โดยให้ถือเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ในการบริหารงานโดยมีคุณธรรมและความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนลดความเสี่ยงต่อปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน จึงประกาศนโยบายการป้องกันการทุจริตในการดำเนินงานโครงการจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบจ่ายกำลังไฟฟ้า (Power Supply System) ระยะเวลา ๑๒ เดือน แบบรวมแบบเตอรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ขั้นตอนการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๑ ในการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จะต้องระบุขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะให้ละเอียด เพื่อให้ได้ผู้รับจ้างที่มีคุณสมบัติ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามขอบเขตงาน และมีความพร้อม ทั้งในด้านบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ มีเครื่องมือ อุปกรณ์ครบ พร้อมสำหรับงานจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบจ่ายกำลังไฟฟ้า

๑.๒ เพื่อให้การจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบจ่ายกำลังไฟฟ้าแบบรวมแบบเตอรี ครอบคลุมมากที่สุด

๑.๒.๑ การจ้างซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) จะต้องพิจารณาลักษณะงานให้ครบถ้วน ครอบคลุม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดงานบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Collective Maintenance) จำนวนมากตามมา

๑.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งพนักงานที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน และมีใบประกอบการวิชาชีพตามที่ระบุในขอบเขตงาน เพื่อเข้าทำงานจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบจ่ายกำลังไฟฟ้า

๑.๒.๓ การจ้างงานซ่อมบำรุงรักษาระบบจ่ายกำลังไฟฟ้าจะต้องรวมอะไหล่ที่มีความจำเป็น โดย รฟฟท. มีหน้าที่กำกับ ควบคุม เสนอความเห็นต่อผู้รับจ้าง และตรวจสอบว่าผู้รับจ้างทำถูกต้องหรือไม่ โดยไม่ต้องออกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๒. ขั้นตอน การเชิญชวนผู้ประกอบการ

๒.๑ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างซึ่งมีความรู้ทางด้านเทคนิค ควรหารือกับส่วนจัดซื้อที่มีประวัติและรายละเอียดของบริษัทที่รับจ้าง แล้วเชิญบริษัทที่มีคุณสมบัติเข้ามาร่วมประมูล ซึ่งส่วนจัดซื้อเป็นงานส่วนงานที่

มีหน้าที่โดยตรงเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น มีการเก็บประวัติบริษัทที่รับจ้าง มีการประเมินบริษัทที่รับจ้าง มีการประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง มีการตรวจสอบและประเมินบริษัทที่เข้ามารับจ้าง เพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และป้องกันบริษัทที่เข้ามาประมูลในลักษณะคู่เทียบ

๒.๒ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างต้องเป็นไปตามระเบียบ เช่น ผู้เชี่ยวชาญในงานนั้นๆ จำนวนหนึ่งคน ผู้แทนฝ่ายงานอื่นในสายงานนั้นๆ หนึ่งคน ผู้แทนจากสายงานอื่นหนึ่งคน และมีส่วนจัดซื้อทำหน้าที่ขับเคลื่อนให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ และระยะเวลาที่กำหนด

๒.๓ เพื่อให้การพิจารณาผลเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ส่วนจัดซื้อจะต้องกำกับ รายงานให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างถึงข้อจำกัดเรื่องเวลา และข้อที่น่าจะทำให้ตรวจรับเกิดความล่าช้า

๒.๔ เมื่อมีผู้มีอำนาจเข้ามาแทรกแซงช่วงเวลาใด ให้ถือว่าเข้ามาข่มขู่การทำงานของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถร้องเรียนเข้ากระบวนการตามระบบร้องเรียน ร้องทุกข์ของ รฟพท.

๓. ขั้นตอน การบริหารสัญญา

๓.๑ ส่วนงานที่รับผิดชอบโครงการ จะต้องจัดประชุมร่วมกันกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อหารือในสิ่งที่ต้องตรวจรับ และจะต้องมีแผนงานการตรวจรับพัสดุที่ชัดเจน

๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งแผนงานการดำเนินงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อประกอบการตรวจรับ

๓.๓ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะต้องออกสุ่มตรวจผู้รับจ้าง ให้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน เช่น บุคลากรที่มาปฏิบัติงานมีความเชี่ยวชาญตามที่ตกลงกันหรือไม่ เป็นต้น

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบจ่ายกำลังไฟฟ้า (Power Supply System) ระยะเวลา ๑๒ เดือน แบบรวมแบบเตอरी ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ถือปฏิบัติตามประกาศ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เรื่อง นโยบายการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตในโครงการฯ ดังกล่าวนี้อย่างครบถ้วน การไม่ปฏิบัติตามให้ผู้บังคับบัญชา ตักเตือน นำไปประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนหรือสั่งให้ได้รับการพัฒนาหรือเข้าสู่กระบวนการสอบสวน เพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยต่อไป

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง)

กรรมการผู้อำนวยการใหญ่