

ประกาศบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

เรื่อง นโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับนักศึกษาฝึกงาน

(Privacy Notice for Intern)

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายฉบับแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ในอนาคต (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (“รฟฟท.”) จึงจัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ (“ประกาศ”) เพื่ออธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยประกาศฉบับนี้จะครอบคลุมถึงท่านซึ่งเป็น นักศึกษาฝึกงานของ รฟฟท.

ข้อ ๑. คำนิยาม

| คำนิยาม | ความหมาย |
|-----------------------------------|---|
| “ข้อมูลส่วนบุคคล” | หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ |
| “ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” | หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งอาจก่อให้เกิดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด |
| “ฐานทางกฎหมาย” | หมายถึง เหตุที่กฎหมายรองรับให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลได้ ทั้งนี้ ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล |
| “นักศึกษาฝึกงาน” | หมายถึง นักศึกษาซึ่งแสดงความประสงค์จะเข้ารับการฝึกงานกับ รฟฟท. โดยส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ขอส่งนักศึกษาเข้าฝึกงาน หรือฝึกสหกิจศึกษา มายัง รฟฟท. และได้รับการเห็นชอบให้เข้ารับการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือฯ โดยไม่ได้รับค่าจ้าง ค่าตอบแทน หรือสวัสดิการ จาก รฟฟท. |

ข้อ ๒. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ รฟพท. เก็บรวบรวม

รฟพท. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่ระบุในประกาศฉบับนี้ทั้งหมดหรือบางส่วน ทั้งนี้ ตามความจำเป็นเพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่างๆ ของ รฟพท. ที่แจ้งในประกาศฉบับนี้

| ข้อมูล | รายละเอียด |
|--|---|
| ข้อมูลระบุตัวตนและข้อมูลติดต่อทั่วไป | ได้แก่ คำนำหน้า ชื่อ ชื่อสกุล อายุ เพศ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ ที่อยู่ปัจจุบันและที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน รูปภาพ ลายมือชื่อ สถานะครอบครัว หมายเลขโทรศัพท์ส่วนตัว อีเมลส่วนตัว เป็นต้น |
| ข้อมูลตามเอกสารอ้างอิง | ได้แก่ ข้อมูลบัตรประชาชน ข้อมูลทะเบียนบ้าน ข้อมูลใบรับรองการศึกษา วุฒิบัตร เอกสารรับรองคุณวุฒิ สัญญาจ้างฝึกงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลเอกสารอื่นๆ ที่ได้ให้ไว้กับบริษัท เป็นต้น |
| ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาและการฝึกอบรม | ได้แก่ ประวัติการศึกษาและการฝึกอบรม หนังสือรับรองคุณวุฒิ ความสามารถด้านภาษา ข้อมูลการอบรมและการทดสอบ กิจกรรมที่เข้าร่วมระหว่างการศึกษา เป็นต้น |
| ข้อมูลโทรศัพท์ส่วนตัว | ได้แก่ ภาพเคลื่อนไหวหรือภาพนิ่งที่บันทึกด้วยกล้องโทรศัพท์มือถือของ รฟพท. |
| ข้อมูลของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาฝึกงาน | ข้อมูลของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาฝึกงาน ได้แก่ ข้อมูลของบุคคลที่นักศึกษาฝึกงานนำมาอ้างอิง อาทิ ข้อมูลของบิดามารดาหรือสมาชิกในครอบครัว อาจารย์ อันได้แก่ข้อมูลจำพวกชื่อ อาชีพ และช่องทางการติดต่อ เป็นต้น |
| ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว | ได้แก่ ศาสนา ภาพจำลองลายนิ้วมือ/ใบหน้า ข้อมูลสุขภาพ อุณหภูมิร่างกาย เป็นต้น |

หมายเหตุ กรณีที่ท่านให้รายละเอียดของบุคคลที่สามอื่นใด หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามปรากฏในเอกสารต่างๆ ที่ รฟพท. เก็บรวบรวมจากท่านตามประกาศฉบับนี้ ท่านมีหน้าที่ต้องแจ้งให้บุคคลที่สามดังกล่าวทราบถึงกรณีที่ท่านนำข้อมูลของบุคคลดังกล่าวมาเปิดเผยต่อ รฟพท. รวมถึงแจ้งรายละเอียดในประกาศฉบับนี้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว

๓. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

| แหล่งที่มา | ช่องทางข้อมูล |
|-----------------------------------|---|
| จากตัวท่านเอง โดยตรง | <p>โดยผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผ่านทางวาจา การพูดคุยต่อหน้า หรือทางโทรศัพท์ เป็นต้น • ผ่านทางเอกสาร ได้แก่ จดหมายแนะนำตัว ประวัติย่อการทำงาน (Curriculum Vitae / Resume) แบบฟอร์มใบสมัครฝึกงานนามบัตร เอกสารสัญญา หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกงาน เป็นต้น • ผ่านทางช่องทางการติดต่ออื่น ได้แก่ อีเมล โทรสาร ช่องทางการติดต่อออนไลน์ สมักร เว็บไซต์ของบริษัท หน้า Facebook ของบริษัท เป็นต้น |
| จากแหล่งอื่น ๆ หรือบุคคลที่สาม | <p>ได้แก่ พนักงานของ รพพท. ที่ให้การแนะนำท่าน มหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษา อาจารย์มหาวิทยาลัย บุคคลที่ผู้ฝึกงานอ้างอิงถึงในเอกสารที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> |

๔. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

รพพท. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อนำไปใช้และ/หรือเปิดเผยภายใต้วัตถุประสงค์และโดยอาศัยฐานทางกฎหมายตามที่ปรากฏในประกาศฉบับนี้เท่านั้น หาก รพพท. มีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อย่างอื่นนอกเหนือจากที่ปรากฏในประกาศนี้ รพพท. จะแจ้งให้ท่านทราบถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและ/หรือแจ้งให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ใหม่ในการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวอีกครั้ง รวมถึง รพพท. จะขอความยินยอมจากท่านในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใหม่ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ รพพท. ต้องได้รับความยินยอม ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนักศึกษาฝึกงาน

| วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม | ฐานทางกฎหมาย |
|---|---|
| <p>๑. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอน กระบวนการพิจารณาการรับเข้าฝึกงาน ซึ่งจะพิจารณาเกี่ยวกับระยะเวลา จำนวนนักศึกษาที่ทางสถาบันส่งนักศึกษาเข้ามาฝึกงาน ความรู้ในสาขาวิชา ระดับการศึกษา เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาส่งนักศึกษาเข้าฝึกงานภายในหน่วยงานของ รพพท. ที่ตรงตามสาขาวิชาที่นักศึกษาฝึกงานเรียน</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาหรือเข้าทำสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง |
| <p>๒. เพื่อการบันทึกหรือเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาและการติดต่อท่านในกรณีที่บริษัทเปิดรับสมัครงานในตำแหน่งที่อาจเหมาะสมกับท่าน</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง |

| วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม | ฐานทางกฎหมาย |
|---|---|
| <p>๓. การรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณบริษัท เช่น การสอดส่องดูแลบริเวณภายในบริษัทด้วยกล้องโทรทัศน์วงจรปิด การตรวจสอบการเข้า-ออกบริษัทด้วยระบบแสกนบัตรหรือระบบแสกนลายนิ้วมือ เป็นต้น</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง |
| <p>๔. การประชาสัมพันธ์นโยบายและกิจกรรมต่างๆของบริษัท เช่น การนำภาพถ่ายหรือวิดีโอของท่านที่ร่วมกิจกรรมกับบริษัท อาทิ กิจกรรมบริจาคเลือด ลงหน้าเพจบุ๊กหรือเว็บไซต์ของบริษัท หรือการประกวดรางวัลต่างๆ เป็นต้น</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง |
| <p>๕. การตรวจสอบข้อเท็จจริงและบันทึกข้อมูลด้านสุขภาพของท่าน เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลอุณหภูมิร่างกายของท่าน เป็นต้น เพื่อใช้เป็นวิธีป้องกันเชื้อโรคหรือโรคติดต่อซึ่งอาจส่งผลต่อการแพร่กระจายเชื้อในวงกว้าง รวมไปถึงในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลที่เข้ามาภายในบริษัท ทั้งนี้ยังรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลไปยังองค์กรภายนอกเพื่อจุดประสงค์ดังกล่าว เช่น เปิดเผยแก่กรมควบคุมโรค สถาบันการแพทย์ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท - เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับกับบริษัท - เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย และสุขภาพของบุคคล <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านกรณีที่ท่านไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม - เพื่อความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กฎหมายกำหนด (เช่น กฎหมายเกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะด้านสาธารณสุข) - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง (กรณีไม่มีกฎหมายกำหนดให้บริษัทสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม) |

| วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม | ฐานทางกฎหมาย |
|--|---|
| <p>๖. การปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของ รฟพท. หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อ รฟพท. เช่น การดำเนินคดีตามกฎหมาย การริเริ่มคดี การต่อสู้คดี การระงับข้อพิพาทนอกศาล และการดำเนินการอื่นๆ เพื่อปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของ รฟพท. หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อ รฟพท. ตามที่มีกฎหมายอนุญาต</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย |

๕. ผลกระทบจากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาฝึกงาน

รฟพท. เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการปฏิบัติตามหนังสือของความอนุเคราะห์ส่งนักศึกษาฝึกงาน รวมถึงเพื่อประโยชน์โดยชอบในการดำเนินธุรกิจของ รฟพท. และบุคคลที่สามที่มีความสัมพันธ์ในทางธุรกิจกับ รฟพท. ดังนั้น ในกรณีที่ท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่ รฟพท. บริษัทอาจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ของบริษัทในฐานะนายจ้าง ซึ่งอาจส่งผลต่อการฝึกงานของท่านกับบริษัทได้ ในกรณีที่ท่านไม่ได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่บริษัทซึ่งจำเป็นต่อการพิจารณาคุณสมบัติของนักศึกษาฝึกงาน ดังนั้น บริษัทอาจไม่สามารถดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติของท่านได้อย่างเหมาะสมและไม่อาจดำเนินการรับท่านเข้าฝึกงานได้

๖. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ รฟพท. อาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในบางกรณี แก่บุคคลหรือองค์กรใด ๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงบุคคลหรือองค์กรดังต่อไปนี้

- บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ภายใน รฟพท. ทั้งนี้ ให้ความหมายรวมถึงผู้บริหาร หัวหน้างาน พนักงาน ลูกจ้าง และ/หรือบุคลากรภายในของ รฟพท. ดังกล่าวเท่าที่เกี่ยวข้อง และตามความจำเป็นเพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

- ลูกค้า คู่ค้าของ รฟพท. เช่น ผู้ให้บริการด้านระบบไอทีหรือฐานข้อมูลอื่นๆ ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางธุรกิจ บริษัทที่ได้รับการรับรองให้ตรวจสอบมาตรฐานระบบการจัดการบริหารงานคุณภาพของบริษัท หรือที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญอื่นภายนอก รฟพท.

- บริษัทอื่นๆ ที่อยู่ในกลุ่มในเครือบริษัท ผู้ให้บริการภายนอก คู่ค้าทางธุรกิจและตัวแทนที่ รฟพท. ได้กล่าวไว้ข้างต้น

- บุคคลที่ท่านได้อ้างอิงไว้ในเอกสารที่ใช้เก็บข้อมูลส่วนบุคคล

- หน่วยงานของรัฐ เช่น กรมสรรพากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สถานีตำรวจ เป็นต้น

- หน่วยงานเอกชน เช่น ธนาคารพาณิชย์
 - พนักงานตำรวจ ศาล อนุญาโตตุลาการ ทนายความ บุคคลหรือหน่วยงานใดๆ ที่เกี่ยวข้อง
- กับกระบวนการพิจารณาคดีและการระงับข้อพิพาท

๗. ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน

- รพพท. จะเก็บรวบรวมและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ตลอดระยะเวลาของการฝึกงาน และอาจเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ต่อหลังจากท่านพ้นสถานะการเป็นนักศึกษาฝึกงานกับบริษัทแล้ว เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี

- ในกรณีที่ รพพท. ไม่ได้รับท่านเข้าฝึกงานด้วยเหตุผลใดๆ รพพท. จะยังคงเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ เป็นระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่บริษัทได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวทั้งหมดหรือบางส่วนอาจถูกเก็บรักษาเกินกว่าระยะเวลาที่ระบุไว้ข้างต้นสำหรับการนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ และการปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อบริษัท โดยในกรณีดังกล่าวข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรักษาตลอดระยะเวลาที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว และหรือภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๘. สิทธิของท่านในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิตามกฎหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ รพพท. เก็บรวบรวมไว้ ดังนี้

๘.๑ สิทธิเพิกถอนความยินยอม ท่านมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ตลอดระยะเวลาที่ รพพท. เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้ โดยการเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อความถูกต้องสมบูรณ์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้กระทำก่อนที่จะมีการเพิกถอนความยินยอมนั้น

๘.๒ สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและขอให้ รพพท. ทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ รวมถึงขอให้ รพพท. เปิดเผยมารได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อ รพพท. ให้แก่ท่านได้

๘.๓ สิทธิร้องขอให้โอนหรือส่งข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รพพท. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลอื่นหรือตัวท่านเองได้ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๔ สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ รพพท. ได้ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๕ สิทธิร้องขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รพพท. ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ตามเงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๖ สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รพพท. ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ตามเงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๗ สิทธิในการขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง ท่านมีสิทธิในการขอให้ รฟพท. แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง หรือ เพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ได้

๘.๘ สิทธิในการร้องเรียน ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ รฟพท. หรือพนักงานหรือผู้รับจ้างของ รฟพท. ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ ท่านสามารถแจ้งการใช้สิทธิดังกล่าวแก่ รฟพท. ได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรตาม ข้อมูลการติดต่อของ รฟพท. ซึ่งอยู่ด้านล่างนี้ ในกรณีที่ รฟพท. ไม่อาจทำตามคำขอของท่านได้ รฟพท. จะ อธิบายเหตุผลของการปฏิเสธไปพร้อมกับคำตอบสนองดังกล่าว

๙. การเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัว

รฟพท. ขอสงวนสิทธิในการแก้ไขปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ตามสมควร โดยประกาศฉบับนี้ได้รับการแก้ไขปรับปรุงครั้งล่าสุดในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐. ข้อมูลและช่องทางการติดต่อของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

หากท่านมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะหรือข้อกังวลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ รฟพท. หรือเกี่ยวกับประกาศ ฯ นี้ หรือท่านต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (รฟพท.)

ที่อยู่ : อาคารสถานีกลางบางซื่อ เลขที่ ๑๐ ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

Call Center : ๐-๒๔๘๑-๕๑๐๐

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

Email : info.pdpa@srtet.co.th

Phone : ๐-๒๔๘๑-๕๑๙๙ ต่อ ๔๒๓๑๓

กรณีให้คำแนะนำ ทิชช ร้องเรียน ในเรื่องอื่นๆ

Website : <https://www.srtet.co.th/th/suggestion>

ประกาศบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

เรื่อง นโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับนักศึกษาฝึกงาน

(Privacy Notice for Intern)

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายฉบับแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ในอนาคต (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (“รฟพท.”) จึงจัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ (“ประกาศ”) เพื่ออธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยประกาศฉบับนี้จะครอบคลุมถึงท่านซึ่งเป็น นักศึกษาฝึกงานของ รฟพท.

ข้อ ๑. คำนิยาม

| คำนิยาม | ความหมาย |
|-----------------------------------|---|
| “ข้อมูลส่วนบุคคล” | หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ |
| “ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” | หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งอาจก่อให้เกิดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด |
| “ฐานทางกฎหมาย” | หมายถึง เหตุที่กฎหมายรองรับให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลได้ ทั้งนี้ ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล |
| “นักศึกษาฝึกงาน” | หมายถึง นักศึกษาซึ่งแสดงความประสงค์จะเข้ารับการฝึกงานกับ รฟพท. โดยส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ขอส่งนักศึกษาเข้าฝึกงาน หรือฝึกสหกิจศึกษา มายัง รฟพท. และได้รับการเห็นชอบให้เข้ารับการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือฯ โดยไม่ได้รับค่าจ้าง ค่าตอบแทน หรือสวัสดิการ จาก รฟพท. |

ข้อ ๒. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ รฟพท. เก็บรวบรวม

รฟพท. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่ระบุในประกาศฉบับนี้ทั้งหมดหรือบางส่วน ทั้งนี้ ตามความจำเป็นเพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่างๆ ของ รฟพท. ที่แจ้งในประกาศฉบับนี้

| ข้อมูล | รายละเอียด |
|--|--|
| ข้อมูลระบุตัวตนและข้อมูลติดต่อทั่วไป | ได้แก่ คำนำหน้า ชื่อ ชื่อสกุล อายุ เพศ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ ที่อยู่ปัจจุบันและที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน รูปภาพ ลายมือชื่อ สถานะครอบครัว หมายเลขโทรศัพท์ส่วนตัว อีเมลส่วนตัว เป็นต้น |
| ข้อมูลตามเอกสารอ้างอิง | ได้แก่ ข้อมูลบัตรประชาชน ข้อมูลทะเบียนบ้าน ข้อมูลใบรับรองการศึกษา วุฒิบัตร เอกสารรับรองคุณวุฒิ สัญญาจ้างฝึกงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลเอกสารอื่นๆ ที่ได้ให้ไว้กับบริษัท เป็นต้น |
| ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาและการฝึกอบรม | ได้แก่ ประวัติการศึกษาและการฝึกอบรม หนังสือรับรองคุณวุฒิ ความสามารถด้านภาษา ข้อมูลการอบรมและการทดสอบ กิจกรรมที่เข้าร่วมระหว่างการศึกษา เป็นต้น |
| ข้อมูลโทรศัพท์ส่วนตัว | ได้แก่ ภาพเคลื่อนไหวหรือภาพนิ่งที่บันทึกด้วยกล้องโทรศัพท์มือถือของ รฟพท. |
| ข้อมูลของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาฝึกงาน | ข้อมูลของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาฝึกงาน ได้แก่ ข้อมูลของบุคคลที่นักศึกษาฝึกงานนำมาอ้างอิง อาทิ ข้อมูลของบิดามารดา หรือสมาชิกในครอบครัว อาจารย์ อันได้แก่ข้อมูลจำพวกชื่อ อาชีพ และช่องทางการติดต่อ เป็นต้น |
| ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว | ได้แก่ ศาสนา ภาพจำลองลายนิ้วมือ/ใบหน้า ข้อมูลสุขภาพ อุณหภูมิร่างกาย เป็นต้น |

หมายเหตุ กรณีที่ท่านให้รายละเอียดของบุคคลที่สามอื่นใด หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามปรากฏในเอกสารต่างๆ ที่ รฟพท. เก็บรวบรวมจากท่านตามประกาศฉบับนี้ ท่านมีหน้าที่ต้องแจ้งให้บุคคลที่สามดังกล่าวทราบถึงกรณีที่ท่านนำข้อมูลของบุคคลดังกล่าวมาเปิดเผยต่อ รฟพท. รวมถึงแจ้งรายละเอียดในประกาศฉบับนี้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว

๓. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

| แหล่งที่มา | ช่องทางข้อมูล |
|----------------------------------|---|
| จากตัวท่านเอง โดยตรง | <p>โดยผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผ่านทางวาจา กรณีการพูดคุยต่อหน้า หรือทางโทรศัพท์ เป็นต้น • ผ่านทางเอกสาร ได้แก่ จดหมายแนะนำตัว ประวัติย่อการทำงาน (Curriculum Vitae / Resume) แบบฟอร์มใบสมัครฝึกงานนามบัตร เอกสารสัญญา หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกงาน เป็นต้น • ผ่านทางช่องทางการติดต่ออื่น ได้แก่ อีเมล โทรสาร ช่องทางการติดต่อออนไลน์ สมักร เว็บไซต์ของบริษัท หน้า Facebook ของบริษัท เป็นต้น |
| จากแหล่งอื่นๆ หรือบุคคลที่สาม | <p>ได้แก่ พนักงานของ รพพท. ที่ให้การแนะนำท่าน มหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษา อาจารย์มหาวิทยาลัย บุคคลที่ผู้ฝึกงานอ้างอิงถึงในเอกสารที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> |

๔. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

รพพท. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อนำไปใช้และ/หรือเปิดเผยภายใต้วัตถุประสงค์และโดยอาศัยฐานทางกฎหมายตามที่ปรากฏในประกาศฉบับนี้เท่านั้น หาก รพพท. มีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อย่างอื่นนอกเหนือจากที่ปรากฏในประกาศนี้ รพพท. จะแจ้งให้ท่านทราบถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและ/หรือแจ้งให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ใหม่ในการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวอีกครั้ง รวมถึง รพพท. จะขอความยินยอมจากท่านในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใหม่ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ รพพท. ต้องได้รับความยินยอม ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนักศึกษาฝึกงาน

| วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม | ฐานทางกฎหมาย |
|---|---|
| <p>๑. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอน กระบวนการพิจารณาการรับเข้าฝึกงาน ซึ่งจะพิจารณาเกี่ยวกับระยะเวลา จำนวนนักศึกษาที่ทางสถาบันส่งนักศึกษาเข้ามาฝึกงาน ความรู้ในสาขาวิชา ระดับการศึกษา เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาส่งนักศึกษาเข้าฝึกงานภายในหน่วยงานของ รพพท. ที่ตรงตามสาขาวิชาที่นักศึกษาฝึกงานเรียน</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาหรือเข้าทำสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง |
| <p>๒. เพื่อการบันทึกหรือเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาและการติดต่อท่านในกรณีที่บริษัทเปิดรับสมัครงานในตำแหน่งที่อาจเหมาะสมกับท่าน</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง |

| วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม | ฐานทางกฎหมาย |
|---|---|
| <p>๓. การรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณบริษัท เช่น การสอดส่องดูแลบริเวณภายในบริษัทด้วยกล้องโทรทัศน์วงจรปิด การตรวจสอบการเข้า-ออกบริษัทด้วยระบบสแกนบัตรหรือระบบสแกนลายนิ้วมือ เป็นต้น</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง |
| <p>๔. การประชาสัมพันธ์นโยบายและกิจกรรมต่างๆของบริษัท เช่น การนำภาพถ่ายหรือวิดีโอของท่านที่ร่วมกิจกรรมกับบริษัท อาทิ กิจกรรมบริจาคเลือด ลงหน้าเพจบุ๊กหรือเว็บไซต์ของบริษัท หรือการประกวดรางวัลต่างๆ เป็นต้น</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง |
| <p>๕. การตรวจสอบข้อเท็จจริงและบันทึกข้อมูลด้านสุขภาพของท่าน เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลอุณหภูมิร่างกายของท่าน เป็นต้น เพื่อใช้เป็นวิธีป้องกันเชื้อโรคหรือโรคติดต่อซึ่งอาจส่งผลต่อการแพร่กระจายเชื้อในวงกว้าง รวมไปถึงในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลที่เข้ามาภายในบริษัท ทั้งนี้ยังรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลไปยังองค์กรภายนอกเพื่อจุดประสงค์ดังกล่าว เช่น เปิดเผยแก่กรมควบคุมโรค สถาบันการแพทย์ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท - เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับกับบริษัท - เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย และสุขภาพของบุคคล <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านกรณีที่ท่านไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม - เพื่อความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กฎหมายกำหนด (เช่น กฎหมายเกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะด้านสาธารณสุข) - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง (กรณีไม่มีกฎหมายกำหนดให้บริษัทสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม) |

| วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม | ฐานทางกฎหมาย |
|--|---|
| <p>๖. การปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของ รฟพท. หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อ รฟพท. เช่น การดำเนินคดีตามกฎหมาย การริเริ่มคดี การต่อสู้คดี การระงับข้อพิพาทนอกศาล และการดำเนินการอื่นๆ เพื่อปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของ รฟพท. หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อ รฟพท. ตามที่มีกฎหมายอนุญาต</p> | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย |

๕. ผลกระทบจากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาฝึกงาน

รฟพท. เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการปฏิบัติตามหนังสือของความอนุเคราะห์ส่งนักศึกษาฝึกงาน รวมถึงเพื่อประโยชน์โดยชอบในการดำเนินธุรกิจของ รฟพท. และบุคคลที่สามที่มีความสัมพันธ์ในทางธุรกิจกับ รฟพท. ดังนั้น ในกรณีที่ท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่ รฟพท. บริษัทอาจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ของบริษัทในฐานะนายจ้าง ซึ่งอาจส่งผลต่อการฝึกงานของท่านกับบริษัทได้ ในกรณีที่ท่านไม่ได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่บริษัทซึ่งจำเป็นต่อการพิจารณาคุณสมบัติของนักศึกษาฝึกงาน ดังนั้น บริษัทอาจไม่สามารถดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติของท่านได้อย่างเหมาะสมและไม่อาจดำเนินการรับท่านเข้าฝึกงานได้

๖. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ รฟพท. อาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในบางกรณี แก่บุคคลหรือองค์กรใดๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงบุคคลหรือองค์กรดังต่อไปนี้

- บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ภายใน รฟพท. ทั้งนี้ ให้ความหมายรวมถึงผู้บริหาร หัวหน้างาน พนักงาน ลูกจ้าง และ/หรือบุคลากรภายในของ รฟพท. ดังกล่าวเท่าที่เกี่ยวข้อง และตามความจำเป็นเพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

- ลูกค้า คู่ค้าของ รฟพท. เช่น ผู้ให้บริการด้านระบบไอทีหรือฐานข้อมูลอื่นๆ ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางธุรกิจ บริษัทที่ได้รับการรับรองให้ตรวจสอบมาตรฐานระบบการจัดการบริหารงานคุณภาพของบริษัท หรือที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญอื่นภายนอก รฟพท.

- บริษัทอื่นๆ ที่อยู่ในกลุ่มในเครือบริษัท ผู้ให้บริการภายนอก คู่ค้าทางธุรกิจและตัวแทนที่ รฟพท. ได้กล่าวไว้ข้างต้น

- บุคคลที่ท่านได้อ้างอิงไว้ในเอกสารที่ใช้เก็บข้อมูลส่วนบุคคล

- หน่วยงานของรัฐ เช่น กรมสรรพากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สถานีตำรวจ เป็นต้น

- หน่วยงานเอกชน เช่น ธนาคารพาณิชย์
- พนักงานตำรวจ ศาล อนุญาโตตุลาการ ทนายความ บุคคลหรือหน่วยงานใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาคดีและการระงับข้อพิพาท

๗. ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน

- รฟพท. จะเก็บรวบรวมและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ตลอดระยะเวลาของการฝึกงาน และอาจเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ต่อหลังจากท่านพ้นสถานะการเป็นนักศึกษาฝึกงานกับบริษัทแล้ว เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี

- ในกรณีที่ รฟพท. ไม่ได้รับท่านเข้าฝึกงานด้วยเหตุผลใดๆ รฟพท. จะยังคงเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ เป็นระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่บริษัทได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวทั้งหมดหรือบางส่วนอาจถูกเก็บรักษาเกินกว่าระยะเวลาที่ระบุไว้ข้างต้นสำหรับการนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ และการปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อบริษัท โดยในกรณีดังกล่าวข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรักษาตลอดระยะเวลาที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว และหรือภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๘. สิทธิของท่านในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิตามกฎหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ รฟพท. เก็บรวบรวมไว้ ดังนี้

๘.๑ สิทธิเพิกถอนความยินยอม ท่านมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ตลอดระยะเวลาที่ รฟพท. เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้ โดยการเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อความถูกต้องสมบูรณ์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้กระทำก่อนที่จะมีการเพิกถอนความยินยอมนั้น

๘.๒ สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและขอให้ รฟพท. ทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ รวมถึงขอให้ รฟพท. เปิดเผยมารได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อ รฟพท. ให้แก่ท่านได้

๘.๓ สิทธิร้องขอให้โอนหรือส่งข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รฟพท. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลอื่นหรือตัวท่านเองได้ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๔ สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ รฟพท. ได้ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๕ สิทธิร้องขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รฟพท. ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ตามเงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๖ สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รฟพท. ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ตามเงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๗ สิทธิในการขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง ท่านมีสิทธิในการขอให้ รฟพท. แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง หรือ เพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ได้

๘.๘ สิทธิในการร้องเรียน ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ รฟพท. หรือพนักงานหรือผู้รับจ้างของ รฟพท. ผิดผิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ ท่านสามารถแจ้งการใช้สิทธิดังกล่าวแก่ รฟพท. ได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรตาม ข้อมูลการติดต่อของ รฟพท. ซึ่งอยู่ด้านล่างนี้ ในกรณีที่ รฟพท. ไม่อาจทำตามคำขอของท่านได้ รฟพท. จะ อธิบายเหตุผลของการปฏิเสธไปพร้อมกับคำตอบสนองดังกล่าว

๙. การเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัว

รฟพท. ขอสงวนสิทธิในการแก้ไขปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ตามสมควร โดยประกาศฉบับนี้ได้รับการแก้ไขปรับปรุงครั้งล่าสุดในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐. ข้อมูลและช่องทางการติดต่อของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

หากท่านมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะหรือข้อกังวลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ รฟพท. หรือเกี่ยวกับประกาศ ฯ นี้ หรือท่านต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (รฟพท.)

ที่อยู่ : อาคารสถานีกลางบางซื่อ เลขที่ ๑๐ ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

Call Center : ๐-๒๔๘๑-๕๑๐๐

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

Email : info.pdpa@srtet.co.th

Phone : ๐-๒๔๘๑-๕๑๙๙ ต่อ ๔๒๓๑๓

กรณีให้คำแนะนำ ทิชม ร้องเรียน ในเรื่องอื่นๆ

Website : <https://www.srtet.co.th/th/suggestion>