

ประกาศบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

เรื่อง นโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มาติดต่อ (Privacy Notice for Customers / Business Partners / Visitors)

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายฉบับแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ในอนาคต (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (“รฟฟท.”) จึงจัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ (“ประกาศ”) เพื่ออธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยประกาศฉบับนี้จะครอบคลุมถึงท่านซึ่งเป็น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มาติดต่อ กับรฟฟท.

ข้อ ๑. คำนิยาม

คำนิยาม	ความหมาย
“ข้อมูลส่วนบุคคล”	หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ
“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว”	หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งอาจก่อให้เกิดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
“ฐานทางกฎหมาย”	หมายถึง เหตุที่กฎหมายรองรับให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลได้ ทั้งนี้ ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
“ลูกค้า”	หมายถึง บุคคลที่จะซื้อหรือซื้อสินค้า และ/หรือรับบริการจาก รฟฟท. หรือบุคคลอื่นที่ติดต่อสอบถามข้อมูลสินค้า และ/หรือบริการของ รฟฟท. บุคคลที่รับทราบข้อมูลสินค้า และ/หรือบริการผ่านสื่อต่างๆ ของ รฟฟท. และหมายความรวมถึง ผู้เข้าร่วมแคมเปญหรือกิจกรรมทางการตลาดของ รฟฟท. ผู้ให้ความสนใจสินค้าหรือบริการของ รฟฟท. ผ่านช่องทางต่าง ๆ และ/หรือ ผู้ใช้บริการต่าง ๆ ของ รฟฟท. ผ่านสื่อออนไลน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ แล้วแต่กรณี รวมถึงผู้มีอำนาจดำเนินการแทนลูกค้าตามกฎหมายแล้วแต่กรณี เช่น ผู้ใช้อำนาจปกครองของผู้เยาว์ ผู้อนุบาลของผู้ไร้ความสามารถ ผู้พิทักษ์ของผู้เสมือนไร้ความสามารถ เป็นต้น

“พันธมิตรทางธุรกิจ”	หมายถึง บุคคลอื่นซึ่งมิใช่ลูกค้า ที่มีความสัมพันธ์ในลักษณะที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ เช่น ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการธุรกิจ ผู้สนใจเข้าร่วมลงทุน ตัวแทนหรือนายหน้าในการจัดหาสินค้าหรือบริการให้แก่ รพพท. และให้หมายความรวมถึงบุคคลธรรมดาที่เกี่ยวข้องหรือเป็นตัวแทนของนิติบุคคลนั้น เช่น ผู้บริหาร กรรมการ พนักงาน ตัวแทนผู้แทน หรือบุคคลธรรมดาอื่นใด และบุคคลที่มีข้อมูลส่วนบุคคลปรากฏในเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกรรมระหว่าง รพพท. กับนิติบุคคลนั้น
“ผู้มาติดต่อ”	หมายถึง บุคคลที่เดินทางเข้ามาติดต่อ รพพท. หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทในสถานที่ทำการของบริษัท ไม่ว่าจะเพื่อกิจธุระใดๆ เช่น ผู้เข้ามาในอาคารสถานที่ปฏิบัติงานของ รพพท. ผู้มาร่วมกิจกรรมที่ รพพท. จัดขึ้น เป็นต้น

ข้อ ๒. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ รพพท. เก็บรวบรวม

รพพท. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่ระบุในประกาศฉบับนี้ทั้งหมดหรือบางส่วน ทั้งนี้ ตามความจำเป็นเพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่างๆ ของ รพพท. ที่แจ้งในประกาศฉบับนี้

ข้อมูล	รายละเอียด
ข้อมูลระบุตัวตน	ได้แก่ คำนำหน้า ชื่อ ชื่อสกุล อายุ เพศ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ ที่อยู่ปัจจุบันและที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน รูปภาพ ลายมือชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ส่วนตัว ภาพถ่ายภาพเคลื่อนไหว ที่อยู่อีเมล Line ID Facebook ID และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับช่องทางสื่อสารสังคมออนไลน์ เป็นต้น
ข้อมูลรายละเอียดการเข้าสถานที่	ได้แก่ วันและเวลาเข้าออกสถานที่ เลขทะเบียนและลักษณะของพาหนะ เป็นต้น
ข้อมูลการติดต่อกับ รพพท.	ได้แก่ ประวัติการเข้าร่วมกิจกรรม ข้อความแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ร้องเรียน ข้อมูลการบันทึกภาพและเสียงเมื่อมีการติดต่อกับ รพพท. ข้อมูลบริษัทที่ทำงานของลูกค้า เช่น ชื่อสถานที่ทำงาน ที่อยู่ของที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์ อีเมล ตำแหน่ง เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เป็นต้น
ข้อมูลโทรศัพท์สนั้วงจรปิด	ได้แก่ ภาพเคลื่อนไหวหรือภาพนิ่งที่บันทึกด้วยกล้องโทรศัพท์สนั้วงจรปิดของ รพพท.
ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว	ได้แก่ ศาสนา ภาพจำลองลายนิ้วมือ/ใบหน้า ข้อมูลสุขภาพ อุณหภูมิร่างกาย เป็นต้น

หมายเหตุ กรณีที่ท่านให้รายละเอียดของบุคคลที่สามอื่นใด หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามปรากฏในเอกสารต่างๆ ที่ รพพท. เก็บรวบรวมจากท่านตามประกาศฉบับนี้ ท่านมีหน้าที่ต้องแจ้งให้บุคคลที่สามดังกล่าวทราบถึงกรณีที่ท่านนำข้อมูลของบุคคลดังกล่าวมาเปิดเผยต่อ รพพท. รวมถึงแจ้งรายละเอียดในประกาศฉบับนี้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว

๓. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

แหล่งที่มา	ช่องทางข้อมูล
จากตัวท่านเอง โดยตรง	<p>โดยผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผ่านทางวาจา กรณีการพูดคุยต่อหน้า ทางโทรศัพท์ หรือ VDO Call Service เป็นต้น • ผ่านทางเอกสาร ได้แก่ จดหมาย นามบัตร เอกสารสัญญา แบบสำรวจ หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าพื้นที่ รพพท. เป็นต้น • ผ่านทางช่องทางการติดต่ออื่น ได้แก่ อีเมล โทรสาร ช่องทางการติดต่อออนไลน์ เว็บไซต์ของบริษัท หน้า Facebook และช่องทางสื่อสังคมออนไลน์อื่นๆ ของบริษัท การเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการตลาด เป็นต้น
จากแหล่งอื่นๆ หรือบุคคลที่สาม	<p>ได้แก่ พนักงานของ รพพท. ที่ให้การแนะนำท่าน มหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษา อาจารย์มหาวิทยาลัย บุคคลที่ท่านอ้างอิงถึงในเอกสารที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p>

๔. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

รพพท. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อนำไปใช้และ/หรือเปิดเผยภายใต้วัตถุประสงค์และโดยอาศัยฐานทางกฎหมายตามที่ปรากฏในประกาศฉบับนี้เท่านั้น หาก รพพท. มีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อย่างอื่นนอกเหนือจากที่ปรากฏในประกาศนี้ รพพท. จะแจ้งให้ท่านทราบถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและ/หรือแจ้งให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ใหม่ในการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวอีกครั้ง รวมถึง รพพท. จะขอความยินยอมจากท่านในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใหม่ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ รพพท. ต้องได้รับความยินยอม ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มาติดต่อ

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม	ฐานทางกฎหมาย
<p>๑. เพื่อควบคุมการเข้าอาคาร สถานที่ปฏิบัติงาน หรือพื้นที่เฉพาะของ รฟพท. ตลอดจนเพื่อสังเกตการณ์ ป้องกัน ชัดขวาง และตรวจสอบการเข้าบริเวณดังกล่าวโดยมิได้รับอนุญาต เพื่อรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคาร สถานที่ปฏิบัติงาน และพื้นที่เฉพาะ รวมถึงการแลกบัตร การลงทะเบียน การบันทึกประวัติและข้อมูลที่เป็นจำเป็นของผู้เข้าพื้นที่ รฟพท.</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา
<p>๒. การประชาสัมพันธ์นโยบายและกิจกรรมต่างๆของบริษัท เช่น การนำภาพถ่ายหรือวิดีโอของท่านที่ร่วมกิจกรรมกับบริษัท อาทิ ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการตลาด ภาพการเข้าเยี่ยมชมภายในพื้นที่ รฟพท. เป็นต้น</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา
<p>๓. เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยให้แก่พนักงานและทรัพย์สินของ รฟพท. รวมถึงการใช้กล้องวงจรปิดในการบันทึกภาพบุคคลที่อยู่บริเวณอาคาร สถานที่ปฏิบัติงาน และพื้นที่เฉพาะของ รฟพท.</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา
<p>๔. เพื่อประโยชน์ในการประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาสินค้า การให้บริการ และรายการส่งเสริมการขายต่างๆ ของ รฟพท. รวมถึงเพื่อสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับสินค้า และบริการของ รฟพท.</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท
<p>๕. เพื่อการเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและกิจกรรมของ รฟพท. เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อีเมล Facebook Line Youtube หรือสื่อสังคมออนไลน์และสื่ออื่นๆ ของ รฟพท.</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม	ฐานทางกฎหมาย
<p>๖. เพื่อการสืบสวน สอบสวนเรื่องร้องเรียนภายในองค์กร การป้องกันการทุจริต หรือการดำเนินกระบวนการทางกฎหมายอื่นใด รวมทั้งการตรวจสอบและจัดการข้อร้องเรียนและข้อกล่าวหาที่เกี่ยวกับการดำเนินการของ รฟพท. หรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมกับทุกฝ่าย</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา
<p>๗. เพื่อการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ เช่น ติดต่อเข้าพบ นัดพบ ประชุม ร่วมพบปะพูดคุยทางธุรกิจเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ และโครงการต่างๆ ของ รฟพท. รวมถึงการบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการติดต่อดังกล่าว</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา
<p>๘. การตรวจสอบข้อเท็จจริงและบันทึกข้อมูลด้านสุขภาพของท่าน เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลอุณหภูมิร่างกายของท่าน เป็นต้น เพื่อใช้เป็นวิธีป้องกันเชื้อโรคหรือโรคติดต่อซึ่งอาจส่งผลต่อการแพร่กระจายเชื้อในวงกว้าง รวมไปถึงในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลที่เข้ามาภายในบริษัท ทั้งนี้ยังรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลไปยังองค์กรภายนอกเพื่อจุดประสงค์ดังกล่าว เช่น เปิดเผยแก่กรมควบคุมโรค สถาบันการแพทย์ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท - เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับกับบริษัท - เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย และสุขภาพของบุคคล <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านกรณีที่ท่านไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม - เพื่อความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กฎหมายกำหนด (เช่น กฎหมายเกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะด้านสาธารณสุข) - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง (กรณีไม่มีกฎหมายกำหนดให้บริษัทสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม)

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม	ฐานทางกฎหมาย
<p>๙. การปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของ รฟพท. หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อ รฟพท. เช่น การดำเนินคดีตามกฎหมาย การริเริ่มคดี การต่อสู้คดี การระงับข้อพิพาทนอกศาล และการดำเนินการอื่นๆ เพื่อปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของ รฟพท. หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อ รฟพท. ตามที่มีกฎหมายอนุญาต</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

๕. ผลกระทบจากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล

รฟพท. เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์โดยชอบในการดำเนินธุรกิจของ รฟพท. เพื่อตรวจสอบ และระบุตัวตนของท่านตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของ รฟพท. ดังนั้น ในกรณีที่ท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่ รฟพท. อาจส่งผลให้ท่านไม่ได้สิทธิประโยชน์ในการรับบริการ การประสานงาน หรือการเข้าร่วมกิจกรรมใดๆ ที่ รฟพท. กำหนด รวมถึงบริษัทอาจตัดสินใจไม่ให้ท่านเข้าไปในสถานที่ของ รฟพท. ได้

๖. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ รฟพท. อาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในบางกรณี แก่บุคคลหรือองค์กรใดๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงบุคคลหรือองค์กรดังต่อไปนี้

- บริษัทแม่ บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ภายใน รฟพท. ทั้งนี้ ให้ความหมายรวมถึงผู้บริหาร หัวหน้างาน พนักงาน ลูกจ้าง และ/หรือบุคลากรภายในของ รฟพท. ดังกล่าวเท่าที่เกี่ยวข้อง และตามความจำเป็นเพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- บุคคลภายนอกอื่นๆ เช่น การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกต่างๆ ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของ รฟพท. หรือการประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรม ภาพการเยี่ยมชม หรือข่าวสารการทำกิจกรรมหรือโครงการของ รฟพท. ไปยังสื่อมวลชนและบุคคลภายนอก เป็นต้น
- พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ให้บริการและตัวแทนที่บริษัทว่าจ้าง เช่น ผู้ให้บริการหรือที่ปรึกษา ด้านระบบความปลอดภัยและพนักงานของผู้ให้บริการดังกล่าว บริษัทรับจ้างทำกิจกรรมการตลาด ผู้รับจ้างผลิตสื่อ เป็นต้น
- พนักงานตำรวจ ศาล อนุญาโตตุลาการ ทนายความ บุคคลหรือหน่วยงานใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาคดี และการระงับข้อพิพาท หรือหน่วยงานรัฐอื่นๆ ตามกฎหมาย เช่น กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น

๗. ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มาติดต่อ

รฟพท. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสำหรับวัตถุประสงค์เพื่อการรักษาความปลอดภัย และป้องกันโรคติดต่อ เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่ท่านได้เข้ามาในสถานที่ของ รฟพท. โดยมีรายละเอียดแยกเฉพาะ ดังนี้

- ข้อมูลภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหวที่บันทึก CCTV บริษัทกำหนดระยะเวลาเก็บไม่เกิน ๓๐ วัน
- ข้อมูลผลตรวจสุขภาพ (ATK) บริษัทกำหนดระยะเวลาจัดเก็บ ไม่เกิน ๑ เดือน
- ข้อมูลส่วนบุคคลที่บันทึกในใบเข้าออก บริษัทกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บไม่เกิน ๓๐ วัน

ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวทั้งหมดหรือบางส่วนอาจถูกเก็บรักษาเกินกว่าระยะเวลาที่ระบุไว้ข้างต้นสำหรับการนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ และการปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อบริษัท โดยในกรณีดังกล่าวข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรักษาตลอดระยะเวลาที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว และหรือภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๘. สิทธิของท่านในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิตามกฎหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ รฟพท. เก็บรวบรวมไว้ ดังนี้

๘.๑ สิทธิเพิกถอนความยินยอม ท่านมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ตลอดระยะเวลาที่ รฟพท. เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้ โดยการเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อความถูกต้องสมบูรณ์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้กระทำก่อนที่จะมีการเพิกถอนความยินยอมนั้น

๘.๒ สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและขอให้ รฟพท. ทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ รวมถึงขอให้ รฟพท. เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อ รฟพท. ให้แก่ท่านได้

๘.๓ สิทธิร้องขอให้โอนหรือส่งข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รฟพท. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลอื่นหรือตัวท่านเองได้ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๔ สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ รฟพท. ได้ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๕ สิทธิร้องขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รฟพท. ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ตามเงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๖ สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รฟพท. ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ตามเงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๗ สิทธิในการขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง ท่านมีสิทธิในการขอให้ รฟพท. แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง หรือ เพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ได้

๘.๘ สิทธิในการร้องเรียน ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ รฟพท. หรือพนักงานหรือผู้รับจ้างของ รฟพท. ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ ท่านสามารถแจ้งการใช้สิทธิดังกล่าวแก่ รฟพท. ได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรตาม ข้อมูลการติดต่อของ รฟพท. ซึ่งอยู่ด้านล่างนี้ ในกรณีที่ รฟพท. ไม่อาจทำตามคำขอของท่านได้ รฟพท. จะ อธิบายเหตุผลของการปฏิเสธไปพร้อมกับคำตอบสนองดังกล่าว

๙. การเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัว

รฟพท. ขอสงวนสิทธิในการแก้ไขปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ตามสมควร โดยประกาศฉบับนี้ได้รับการแก้ไขปรับปรุงครั้งล่าสุดในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐. ข้อมูลและช่องทางการติดต่อของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

หากท่านมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะหรือข้อกังวลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ รฟพท. หรือเกี่ยวกับประกาศ ฯ นี้ หรือท่านต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (รฟพท.)

ที่อยู่ : อาคารสถานีกลางบางซื่อ เลขที่ ๑๐ ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

Call Center : ๐-๒๔๘๑-๕๑๐๐

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

Email : info.pdpa@srtet.co.th

Phone : ๐-๒๔๘๑-๕๑๙๙ ต่อ ๔๒๓๑๓

กรณีให้คำแนะนำ ทิชช ร้องเรียน ในเรื่องอื่นๆ

Website : <https://www.srtet.co.th/th/suggestion>

ประกาศบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

เรื่อง นโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มาติดต่อ (Privacy Notice for Customers / Business Partners / Visitors)

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายฉบับแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ในอนาคต (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (“รฟฟท.”) จึงจัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ (“ประกาศ”) เพื่ออธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยประกาศฉบับนี้จะครอบคลุมถึงท่านซึ่งเป็น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มาติดต่อ กับรฟฟท.

ข้อ ๑. คำนิยาม

คำนิยาม	ความหมาย
“ข้อมูลส่วนบุคคล”	หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ
“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว”	หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งอาจก่อให้เกิดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
“ฐานทางกฎหมาย”	หมายถึง เหตุที่กฎหมายรองรับให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลได้ ทั้งนี้ ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
“ลูกค้า”	หมายถึง บุคคลที่จะซื้อหรือซื้อสินค้า และ/หรือรับบริการจาก รฟฟท. หรือบุคคลอื่นที่ติดต่อสอบถามข้อมูลสินค้า และ/หรือบริการของ รฟฟท. บุคคลที่รับทราบข้อมูลสินค้า และ/หรือบริการผ่านสื่อต่างๆ ของ รฟฟท. และหมายความรวมถึง ผู้เข้าร่วมแคมเปญหรือกิจกรรมทางการตลาดของ รฟฟท. ผู้ให้ความสนใจสินค้าหรือบริการของ รฟฟท. ผ่านช่องทางต่าง ๆ และ/หรือ ผู้ใช้บริการต่าง ๆ ของ รฟฟท. ผ่านสื่อออนไลน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ แล้วแต่กรณี รวมถึงผู้มีอำนาจดำเนินการแทนลูกค้าตามกฎหมายแล้วแต่กรณี เช่น ผู้ใช้อำนาจปกครองของผู้เยาว์ ผู้อนุบาลของผู้ไร้ความสามารถ ผู้พิทักษ์ของผู้เสมือนไร้ความสามารถ เป็นต้น

<p>“พันธมิตรทางธุรกิจ”</p>	<p>หมายถึง บุคคลอื่นซึ่งมิใช่ลูกค้า ที่มีความสัมพันธ์ในลักษณะที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ เช่น ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการธุรกิจ ผู้สนใจเข้าร่วมลงทุน ตัวแทนหรือนายหน้าในการจัดหาสินค้าหรือบริการให้แก่ รพพท. และให้หมายความรวมถึงบุคคลธรรมดาที่เกี่ยวข้องหรือเป็นตัวแทนของนิติบุคคลนั้น เช่น ผู้บริหาร กรรมการ พนักงาน ตัวแทนผู้แทน หรือบุคคลธรรมดาอื่นใด และบุคคลที่มีข้อมูลส่วนบุคคลปรากฏในเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกรรมระหว่าง รพพท. กับนิติบุคคลนั้น</p>
<p>“ผู้มาติดต่อ”</p>	<p>หมายถึง บุคคลที่เดินทางเข้ามาติดต่อ รพพท. หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทในสถานที่ทำการของบริษัท ไม่ว่าจะเพื่อกิจธุระใดๆ เช่น ผู้เข้ามาในอาคารสถานที่ปฏิบัติงานของ รพพท. ผู้มาร่วมกิจกรรมที่ รพพท. จัดขึ้น เป็นต้น</p>

ข้อ ๒. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ รพพท. เก็บรวบรวม

รพพท. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่ระบุในประกาศฉบับนี้ทั้งหมดหรือบางส่วน ทั้งนี้ ตามความจำเป็นเพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่างๆ ของ รพพท. ที่แจ้งในประกาศฉบับนี้

ข้อมูล	รายละเอียด
<p>ข้อมูลระบุตัวตน</p>	<p>ได้แก่ คำนำหน้า ชื่อ ชื่อสกุล อายุ เพศ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ ที่อยู่ปัจจุบันและที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน รูปภาพ ลายมือชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ส่วนตัว ภาพถ่ายภาพเคลื่อนไหว ที่อยู่อีเมล Line ID Facebook ID และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับช่องทางสื่อสารสังคมออนไลน์ เป็นต้น</p>
<p>ข้อมูลรายละเอียดการเข้าสถานที่</p>	<p>ได้แก่ วันและเวลาเข้าออกสถานที่ เลขทะเบียนและลักษณะของพาหนะ เป็นต้น</p>
<p>ข้อมูลการติดต่อกับ รพพท.</p>	<p>ได้แก่ ประวัติการเข้าร่วมกิจกรรม ข้อความแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ร้องเรียน ข้อมูลการบันทึกภาพและเสียงเมื่อมีการติดต่อกับ รพพท. ข้อมูลบริษัทที่ทำงานของลูกค้า เช่น ชื่อสถานที่ทำงาน ที่อยู่ของที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์ อีเมล ตำแหน่ง เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เป็นต้น</p>
<p>ข้อมูลโทรศัพท์สนั่วงจรปิด</p>	<p>ได้แก่ ภาพเคลื่อนไหวหรือภาพนิ่งที่บันทึกด้วยกล้องโทรศัพท์สนั่วงจรปิดของ รพพท.</p>
<p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p>	<p>ได้แก่ ศาสนา ภาพจำลองลายนิ้วมือ/ใบหน้า ข้อมูลสุขภาพ อุณหภูมิร่างกาย เป็นต้น</p>

หมายเหตุ กรณีที่ท่านให้รายละเอียดของบุคคลที่สามอื่นใด หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามปรากฏในเอกสารต่างๆ ที่ รพพท. เก็บรวบรวมจากท่านตามประกาศฉบับนี้ ท่านมีหน้าที่ต้องแจ้งให้บุคคลที่สามดังกล่าวทราบถึงกรณีที่ท่านนำข้อมูลของบุคคลดังกล่าวมาเปิดเผยต่อ รพพท. รวมถึงแจ้งรายละเอียดในประกาศฉบับนี้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว

๓. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

แหล่งที่มา	ช่องทางข้อมูล
จากตัวท่านเอง โดยตรง	<p>โดยผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผ่านทางวาจา กรณีการพูดคุยต่อหน้า ทางโทรศัพท์ หรือ VDO Call Service เป็นต้น • ผ่านทางเอกสาร ได้แก่ จดหมาย นามบัตร เอกสารสัญญา แบบสำรวจ หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าพื้นที่ รพพท. เป็นต้น • ผ่านทางช่องทางการติดต่ออื่น ได้แก่ อีเมล โทรสาร ช่องทางการติดต่อออนไลน์ เว็บไซต์ของบริษัท หน้า Facebook และช่องทางสื่อสังคมออนไลน์อื่นๆ ของบริษัท การเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการตลาด เป็นต้น
จากแหล่งอื่นๆ หรือบุคคลที่สาม	<p>ได้แก่ พนักงานของ รพพท. ที่ให้การแนะนำท่าน มหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษา อาจารย์มหาวิทยาลัย บุคคลที่ท่านอ้างอิงถึงในเอกสารที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p>

๔. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

รพพท. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อนำไปใช้และ/หรือเปิดเผยภายใต้วัตถุประสงค์และโดยอาศัยฐานทางกฎหมายตามที่ปรากฏในประกาศฉบับนี้เท่านั้น หาก รพพท. มีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อย่างอื่นนอกเหนือจากที่ปรากฏในประกาศนี้ รพพท. จะแจ้งให้ท่านทราบถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและ/หรือแจ้งให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ใหม่ในการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวอีกครั้ง รวมถึง รพพท. จะขอความยินยอมจากท่านในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใหม่ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ รพพท. ต้องได้รับความยินยอม ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มาติดต่อ

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม	ฐานทางกฎหมาย
<p>๑. เพื่อควบคุมการเข้าอาคาร สถานที่ปฏิบัติงาน หรือพื้นที่เฉพาะของ รฟพท. ตลอดจนเพื่อสังเกตการณ์ ป้องกัน ชัดขวาง และตรวจสอบการเข้าบริเวณดังกล่าวโดยมิได้รับอนุญาต เพื่อรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคาร สถานที่ปฏิบัติงาน และพื้นที่เฉพาะ รวมถึงการแลกบัตร การลงทะเบียน การบันทึกประวัติและข้อมูลที่เป็นจำเป็นของผู้เข้าพื้นที่ รฟพท.</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา
<p>๒. การประชาสัมพันธ์นโยบายและกิจกรรมต่างๆของบริษัท เช่น การนำภาพถ่ายหรือวิดีโอของท่านที่ร่วมกิจกรรมกับบริษัท อาทิ ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการตลาด ภาพการเข้าเยี่ยมชมภายในพื้นที่ รฟพท. เป็นต้น</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา
<p>๓. เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยให้แก่พนักงานและทรัพย์สินของ รฟพท. รวมถึงการใช้กล้องวงจรปิดในการบันทึกภาพบุคคลที่อยู่บริเวณอาคาร สถานที่ปฏิบัติงาน และพื้นที่เฉพาะของ รฟพท.</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา
<p>๔. เพื่อประโยชน์ในการประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาสินค้า การให้บริการ และรายการส่งเสริมการขายต่างๆ ของ รฟพท. รวมถึงเพื่อสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับสินค้า และบริการของ รฟพท.</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท
<p>๕. เพื่อการเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและกิจกรรมของ รฟพท. เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อีเมล Facebook Line Youtube หรือสื่อสังคมออนไลน์และสื่ออื่นๆ ของ รฟพท.</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม	ฐานทางกฎหมาย
<p>๖. เพื่อการสืบสวน สอบสวนเรื่องร้องเรียนภายในองค์กร การป้องกันการทุจริต หรือการดำเนินกระบวนการทางกฎหมายอื่นใด รวมทั้งการตรวจสอบและจัดการข้อร้องเรียนและข้อกล่าวหาที่เกี่ยวกับการดำเนินการของ รฟพท. หรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมกับทุกฝ่าย</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา
<p>๗. เพื่อการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ เช่น ติดต่อเข้าพบ นัดพบ ประชุม ร่วมพบปะพูดคุยทางธุรกิจเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ และโครงการต่างๆ ของ รฟพท. รวมถึงการบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการติดต่อดังกล่าว</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง - การปฏิบัติตามสัญญา
<p>๘. การตรวจสอบข้อเท็จจริงและบันทึกข้อมูลด้านสุขภาพของท่าน เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลอุณหภูมิร่างกายของท่าน เป็นต้น เพื่อใช้เป็นวิธีป้องกันเชื้อโรคหรือโรคติดต่อซึ่งอาจส่งผลต่อการแพร่กระจายเชื้อในวงกว้าง รวมไปถึงในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลที่เข้ามาภายในบริษัท ทั้งนี้ยังรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลไปยังองค์กรภายนอกเพื่อจุดประสงค์ดังกล่าว เช่น เปิดเผยแก่กรมควบคุมโรค สถาบันการแพทย์ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท - เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับกับบริษัท - เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย และสุขภาพของบุคคล <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านกรณีที่ท่านไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม - เพื่อความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กฎหมายกำหนด (เช่น กฎหมายเกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะด้านสาธารณสุข) - ขอความยินยอมโดยชัดแจ้ง (กรณีไม่มีกฎหมายกำหนดให้บริษัทสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม)

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม	ฐานทางกฎหมาย
<p>๙. การปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของ รพพท. หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อ รพพท. เช่น การดำเนินคดีตามกฎหมาย การริเริ่มคดี การต่อสู้คดี การระงับข้อพิพาทนอกศาล และการดำเนินการอื่นๆ เพื่อปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของ รพพท. หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อ รพพท. ตามที่มีกฎหมายอนุญาต</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

๕. ผลกระทบจากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล

รพพท. เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์โดยชอบในการดำเนินธุรกิจของ รพพท. เพื่อตรวจสอบ และระบุตัวตนของท่านตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของ รพพท. ดังนั้น ในกรณีที่ท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่ รพพท. อาจส่งผลให้ท่านไม่ได้สิทธิประโยชน์ในการรับบริการ การประสานงาน หรือการเข้าร่วมกิจกรรมใดๆ ที่ รพพท. กำหนด รวมถึงบริษัทอาจตัดสินใจไม่ให้ท่านเข้าไปในสถานที่ของ รพพท. ได้

๖. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ รพพท. อาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในบางกรณี แก่บุคคลหรือองค์กรใดๆ ซึ่ง รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงบุคคลหรือองค์กรดังต่อไปนี้

- บริษัทแม่ บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ภายใน รพพท. ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงผู้บริหาร หัวหน้างาน พนักงาน ลูกจ้าง และ/หรือบุคลากรภายในของ รพพท. ดังกล่าวเท่าที่เกี่ยวข้อง และตามความจำเป็นเพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- บุคคลภายนอกอื่นๆ เช่น การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกต่างๆ ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของ รพพท. หรือการประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรม ภาพการเยี่ยมชม หรือข่าวสารการทำกิจกรรมหรือโครงการของ รพพท. ไปยังสื่อมวลชนและบุคคลภายนอก เป็นต้น
- พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ให้บริการและตัวแทนที่บริษัทว่าจ้าง เช่น ผู้ให้บริการหรือที่ปรึกษา ด้านระบบความปลอดภัยและพนักงานของผู้ให้บริการดังกล่าว บริษัทรับจ้างทำกิจกรรมการตลาด ผู้รับจ้างผลิตสื่อ เป็นต้น
- พนักงานตำรวจ ศาล อนุญาโตตุลาการ ทนายความ บุคคลหรือหน่วยงานใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาคดี และการระงับข้อพิพาท หรือหน่วยงานรัฐอื่นๆ ตามกฎหมาย เช่น กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น

๗. ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มาติดต่อ

รฟพท. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสำหรับวัตถุประสงค์เพื่อการรักษาความปลอดภัย และป้องกันโรคติดต่อ เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่ท่านได้เข้ามาในสถานที่ของ รฟพท. โดยมีรายละเอียดแยกเฉพาะ ดังนี้

- ข้อมูลภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหวที่บันทึก CCTV บริษัทกำหนดระยะเวลาเก็บไม่เกิน ๓๐ วัน
- ข้อมูลผลตรวจสุขภาพ (ATK) บริษัทกำหนดระยะเวลาจัดเก็บ ไม่เกิน ๑ เดือน
- ข้อมูลส่วนบุคคลที่บันทึกในใบเข้าออก บริษัทกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บไม่เกิน ๓๐ วัน

ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวทั้งหมดหรือบางส่วนอาจถูกเก็บรักษาเกินกว่าระยะเวลาที่ระบุไว้ข้างต้นสำหรับการนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ และการปกป้องสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือโต้แย้งข้อกล่าวหาที่มีต่อบริษัท โดยในกรณีดังกล่าวข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรักษาตลอดระยะเวลาที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว และหรือภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๘. สิทธิของท่านในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิตามกฎหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ รฟพท. เก็บรวบรวมไว้ ดังนี้

๘.๑ สิทธิเพิกถอนความยินยอม ท่านมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ตลอดระยะเวลาที่ รฟพท. เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้ โดยการเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อความถูกต้องสมบูรณ์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้กระทำก่อนที่จะมีการเพิกถอนความยินยอมนั้น

๘.๒ สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและขอให้ รฟพท. ทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ รวมถึงขอให้ รฟพท. เปิดเผยมการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อ รฟพท. ให้แก่ท่านได้

๘.๓ สิทธิร้องขอให้โอนหรือส่งข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รฟพท. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลอื่นหรือตัวท่านเองได้ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๔ สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ รฟพท. ได้ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๕ สิทธิร้องขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รฟพท. ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ตามเงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๖ สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ รฟพท. ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ตามเงื่อนไขของกฎหมาย

๘.๗ สิทธิในการขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง ท่านมีสิทธิในการขอให้ รฟพท. แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง หรือ เพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ได้

๘.๘ สิทธิในการร้องเรียน ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ รฟพท. หรือพนักงานหรือผู้รับจ้างของ รฟพท. ผิดแผกหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ ท่านสามารถแจ้งการใช้สิทธิดังกล่าวแก่ รฟพท. ได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรตาม ข้อมูลการติดต่อของ รฟพท. ซึ่งอยู่ด้านล่างนี้ ในกรณีที่ รฟพท. ไม่อาจทำตามคำขอของท่านได้ รฟพท. จะ อธิบายเหตุผลของการปฏิเสธไปพร้อมกับคำตอบสนองดังกล่าว

๙. การเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัว

รฟพท. ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ตามสมควร โดยประกาศฉบับนี้ได้รับการแก้ไขปรับปรุงครั้งล่าสุดในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐. ข้อมูลและช่องทางการติดต่อของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

หากท่านมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะหรือข้อกังวลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ รฟพท. หรือเกี่ยวกับประกาศ ฯ นี้ หรือท่านต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (รฟพท.)

ที่อยู่ : อาคารสถานีกลางบางซื่อ เลขที่ ๑๐ ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

Call Center : ๐-๒๔๘๑-๕๑๐๐

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

Email : info.pdpa@srtet.co.th

Phone : ๐-๒๔๘๑-๕๑๙๙ ต่อ ๔๒๓๑๓

กรณีให้คำแนะนำ ทิชช ร้องเรียน ในเรื่องอื่นๆ

Website : <https://www.srtet.co.th/th/suggestion>