

รายงานประจำปี  
2561

> Airport Rail Link  
รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์

Annual  
Report  
2018

บริษัทฯ มุ่งมั่นเพื่อเป็นผู้นำในการให้บริการ  
เดินรถไฟฟ้าที่มีมาตรฐานในระดับสากล





## ทรงพระเจริญ

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร



ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้าขอน้อมกระหม่อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้

ข้าพระพุทธเจ้า คณะผู้บริหารและพนักงาน

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด



A  
I  
R  
P  
O  
R  
T

R  
A  
I  
L

L  
I  
N  
K

รถไฟฟ้า  
แอร์พอร์ต เรล ลิงก์

# สารบัญ

6

วิสัยทัศน์  
พันธกิจ  
นโยบาย

รายชื่อคณะกรรมการ  
บริษัท รถไฟฟ้า ส.ฟ.ท. จำกัด

8

16

รายชื่อคณะผู้บริหาร  
บริษัท รถไฟฟ้า ส.ฟ.ท. จำกัด

58

การบริหารความเสี่ยง  
ของ บริษัท รถไฟฟ้า ส.ฟ.ท. จำกัด

รายงานผลการดำเนินงาน  
เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน  
ของคณะกรรมการตรวจสอบ

60

74

รายงานสรุปยอดผู้โดยสาร  
ตุลาคม 2560 - กันยายน 2561

88

โครงการสานสัมพันธ์  
ภายในองค์กร

92

กิจกรรมทางการตลาด

การปล่อยแถว  
ดูแลความปลอดภัยช่วงเทศกาล

100

กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

90

ซ่อมแผนฉุกเฉิน  
รองรับเหตุการณ์รถไฟฟ้า  
ไม่สามารถให้บริการได้

102

โครงสร้างองค์กร

22

รายงานจำนวนพนักงาน  
แบ่งตามปีงบประมาณ  
1 ตุลาคม 2560 -  
30 กันยายน 2561

28

24

จรรยาบรรณของกรรมการ  
บริษัท รถไฟฟ้า ส.ฟ.ท. จำกัด

จรรยาบรรณของพนักงาน  
บริษัท รถไฟฟ้า ส.ฟ.ท. จำกัด

25

รายงานของผู้สอบบัญชี  
และงบการเงิน  
บริษัท รถไฟฟ้า ส.ฟ.ท. จำกัด

30

รายงานสรุปความพร้อม  
ของรถไฟฟ้าเพื่อให้บริการ

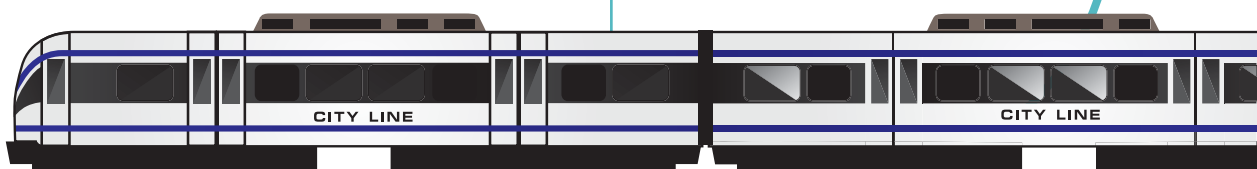
75

76

สถิติด้านความปลอดภัย  
การได้รับบาดเจ็บ  
จากการใช้รถไฟฟ้า 2561

สถิติด้านความปลอดภัย  
การได้รับบาดเจ็บ  
จากการใช้รถไฟฟ้า 2560

82



104

ผลการสำรวจความพึงพอใจ

กิจกรรมรัฐสัมพันธ์

106

เยี่ยมชมดูงาน

110

เอกสารรับรอง  
สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

114

วันคล้ายวันจัดตั้งบริษัทฯ  
ครบรอบ 7 ปี

116



## วิสัยทัศน์

บริษัทฯ มุ่งมั่น  
เพื่อเป็นผู้นำ  
ในการให้บริการ  
เดินรถไฟฟ้า  
ที่มีมาตรฐาน  
ในระดับสากล

V  
I  
S  
I  
O  
N



## พันธกิจ

บริษัทฯ ให้บริการ  
ด้วยความปลอดภัย  
เชื่อถือได้  
มีประสิทธิภาพ  
และความคุ้มค่า

M  
I  
S  
S  
I  
O  
N







## นโยบาย

P  
O  
L  
I  
C  
Y

- ให้บริการด้วยใจ ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ  
สร้างความพึงพอใจและความคุ้มค่าแก่ผู้ใช้บริการ
- สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานในการเดินรถและซ่อมบำรุง
- พัฒนาคูคณากรให้มีศักยภาพอย่างต่อเนื่อง
- รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจองค์กร
- อำนวยความสะดวกในการเชื่อมต่อกับระบบขนส่งอื่น ๆ





## นายอาทิตย์ วุฒิกะไร

รองประธานกรรมการ  
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
(ทำหน้าที่ประธานกรรมการ)

(ดำรงตำแหน่ง ตุลาคม 2559 ถึงปัจจุบัน)

วัน เดือน ปีเกิด 3 มิถุนายน พ.ศ. 2499

### คุณวุฒิการศึกษา

- + ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาการเศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- + ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- + Certificate of Entrepreneurship Development Program, University of the Philippines

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- + รองประธานกรรมการ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ)
- + ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท มั่นคงสตีล จำกัด
- + ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
- + ประธานกรรมการสถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม
- + อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับระบบจำแนกตำแหน่ง และค่าตอบแทน สำนักงาน ก.พ.
- + อนุกรรมการการศึกษาและติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจ การเงิน และการคลัง (สนช.)
- + กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) คณะกรรมการพิจารณา มาตรการปกป้อง กระทรวงพาณิชย์
- + กรรมการ บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด
- + ที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย
- + กรรมการสถาบันอาหาร
- + กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ
- + กรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ
- + กรรมการมูลนิธิเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- + กรรมการมูลนิธิต่างสถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม
- + กรรมการมูลนิธิเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรม
- + กรรมการมูลนิธิพัฒนาผู้ประกอบการไทย
- + กรรมการมูลนิธิช่างหัตถศิลป์ไทย
- + นายกสมาคมส่งเสริมคุณภาพแห่งประเทศไทย
- + ที่ปรึกษาสมาคมส่งเสริมพัฒนาผู้ประกอบการไทย

### ประวัติการทำงาน

- + ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
- + รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
- + อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- + อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- + ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
- + ผู้ตรวจราชการกระทรวงอุตสาหกรรม
- + ประธานกรรมการสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- + ประธานกรรมการสถาบันมาตรฐานไอเอสโอ
- + ประธานกรรมการสถาบันอาหาร
- + ประธานกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ
- + ประธานกรรมการกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย
- + ประธานกรรมการบริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด

**วัน เดือน ปีเกิด** 27 มิถุนายน พ.ศ. 2499

**คุณวุฒิการศึกษา**

- + ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยนเรศวร
- + ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- + ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 9 สถาบันพระปกเกล้า
- + หลักสูตรร่นักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม รุ่นที่ 76 สำนักงานข้าราชการพลเรือน

**ตำแหน่งงานปัจจุบัน**

- + ข้าราชการบำนาญ สังกัดกระทรวงการคลัง

**ประวัติการทำงาน**

- + กรรมการบริษัท และรักษาการกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
- + ที่ปรึกษาด้านตลาดตราสารหนี้ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) กระทรวงการคลัง
- + ผู้อำนวยการสำนักจัดการหนี้ 1 สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) กระทรวงการคลัง
- + ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการนโยบายและกำกับการบริหารหนี้สาธารณะ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.)
- + กรรมการผู้อำนวยการ สำนักงานธนาุเคราะห์
- + กรรมการกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค สำนักงานกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค (สพม.)



**นายวิสุทธิ์ จันมณี**

กรรมการบริษัท  
 รักษาการกรรมการผู้อำนวยการใหญ่  
 บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
 (เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ)  
 (ดำรงตำแหน่ง สิงหาคม 2558 ถึง มิถุนายน 2561)



## นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง

กรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

(ดำรงตำแหน่ง มิถุนายน 2561 ถึงปัจจุบัน)

วัน เดือน ปีเกิด 9 มีนาคม พ.ศ. 2515

### คุณวุฒิการศึกษา

- + จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต ฟิสิกส์
- + จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
- + ปัจจุบันอยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาบริหารอุตสาหกรรม สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

### ประวัติการทำงาน

ประสบการณ์ทำงานส่วนใหญ่จะอยู่ในกลุ่มธุรกิจ การขนส่งระบบรางกว่า 20 ปี มีความเชี่ยวชาญ

ในด้านปฏิบัติการเดินรถ การบริหารจัดการการเดินรถไฟฟ้า ความปลอดภัยในการเดินรถและการให้บริการ รวมถึงการบริหารงาน โครงการระบบราง โดยมีประสบการณ์ด้านการทำงาน ดังนี้

- + มิ.ย. 2561 - ปัจจุบัน : กรรมการผู้อำนวยการใหญ่
- + มิ.ย. 2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ คณะกรรมการกำกับ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- + ก.พ. 2560 - พ.ค. 2561 : รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ กลุ่มสายงานปฏิบัติการและซ่อมบำรุง บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
- + มิ.ย. 2558 - ก.พ. 2560 : รักษาการรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ กลุ่มสายงานปฏิบัติการและซ่อมบำรุง และผู้ช่วยกรรมการ ผู้อำนวยการใหญ่ (1) บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
- + ต.ค. 2557 - มิ.ย. 2558 : รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ด้านการเงินและผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการเดินรถ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
- + ต.ค. 2554 - ก.ย. 2557 : ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการเดินรถ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
- + ก.พ. 2554 - ก.ย. 2554 : ผู้เชี่ยวชาญด้านปฏิบัติการเดินรถ การรถไฟแห่งประเทศไทย
- + ธ.ค. 2552 - ก.พ. 2554 : ผู้เชี่ยวชาญด้านปฏิบัติการรถไฟฟ้า บริษัท การรถไฟเยอรมัน (Deutsche Bahn International, DBI) โครงการ Airport Rail Link
- + ธ.ค. 2551 - พ.ย. 2552 : ผู้จัดการส่วนควบคุมขบวนรถไฟฟ้า บริษัท Serco จำกัด (มหาชน, สหราชอาณาจักร) สาขาภูมิภาคตะวันออกเฉียงใต้ โครงการรถไฟฟ้าในเมือง เมืองดูไบ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ (UAE)
- + พ.ย. 2548 - ธ.ค. 2551 : ผู้จัดการแผนกศูนย์ควบคุมการเดินรถ บริษัท ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- + มิ.ย. 2547 - พ.ย. 2548 : ผู้จัดการกลุ่มสถานีรถไฟฟ้า บริษัท ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- + เม.ย. 2541 - มิ.ย. 2547 : หัวหน้าศูนย์ควบคุมการเดินรถ บริษัท ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

### งานด้านสังคม

- + อุปนายก และคณะกรรมการ สมาคมวิศวกรระบบขนส่งทางรางไทย
- + ที่ปรึกษาอนุกรรมการด้านความปลอดภัยระบบราง วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย

### จบหลักสูตร

- + หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐ และกฎหมาย มหาชน (ปรม.) สถาบันพระปกเกล้า
- + หลักสูตร Leadership Succession Plan มูลนิธิสถาบันวิจัยองค์การภาครัฐ
- + หลักสูตร รถไฟฟ้าความเร็วสูง Beijing Jiaotong University, China
- + หลักสูตร วิศวกรรมระบบราง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

**วัน เดือน ปีเกิด** 17 มีนาคม พ.ศ. 2506

**คุณวุฒิการศึกษา**

- + ปริญญาตรี B.A. in Economics, University of Southern Colorado, Pueblo, Colorado, U.S.A.
- + Aims College, Greeley, Colorado, U.S.A.

**ตำแหน่งงานปัจจุบัน**

- + ที่ปรึกษา บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)
- + กรรมการบริหาร บริษัท เจริญโภคภัณฑ์ แคปปิตอล จำกัด
- + กรรมการ
  - คณะอนุกรรมการจัดทำบันทึกตกลงและประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (สาขาพลังงานและสาขาสื่อสาร) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง
  - คณะอนุกรรมการกำกับดูแลการบริหารจัดการองค์กรของรัฐวิสาหกิจ
- + ที่ปรึกษาคณะกรรมการ
  - บริษัท เพลินจิต แคปปิตอล จำกัด
  - สถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

**ประวัติการทำงาน**

- + ผู้อำนวยการการเงินกลุ่ม (Group CFO) กลุ่มน้ำตาลมิตรผล
- + หัวหน้าฝ่ายวางแผนธุรกิจและนโยบายการเงิน กลุ่มน้ำตาลมิตรผล
- + ผู้จัดการทั่วไป บริษัท แปซิฟิก ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- + กรรมการผู้จัดการ บริษัท วโร จำกัด
- + กรรมการ บริษัท อ่าวไทยคิงส์สินค้า จำกัด
- + กรรมการ บริษัท Tonle Sugar Cane Co., Ltd.
- + กรรมการ บริษัท Sugar Excellence Co., Ltd.



**นายคณิตร์ สว่างโรรส**

กรรมการบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
(ดำรงตำแหน่ง เมษายน 2559 ถึงปัจจุบัน)



## ศาสตราจารย์พิเศษ วิศิษฐ์ วิศิษฐ์สรอรรถ

กรรมการบริษัท สทไฟฟ้า ส.พ.ก. จำกัด  
(ดำรงตำแหน่ง มิถุนายน 2559 ถึงปัจจุบัน)

**วัน เดือน ปีเกิด** 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2508

### คุณวุฒิการศึกษา

- + ปริญญาโท LL.B. (Second Class Honours, Upper Division) University of Wales, United Kingdom
- + เนติบัณฑิตอังกฤษ Barrister-at-Law of Gray's Inn
- + ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับสอง)
- + เนติบัณฑิตไทย

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- + ปลัดกระทรวงยุติธรรม
- + กรรมการกฤษฎีกา
- + กรรมการบริหารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย
- + ประธานกรรมการสถาบันอนุญาโตตุลาการ
- + Chairman of the UNCITRAL Working Group on Insolvency Law, United Nations

### ประวัติการทำงาน

- + อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กระทรวงยุติธรรม
- + หัวหน้าผู้ตรวจราชการ กระทรวงยุติธรรม
- + อธิบดีกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม
- + รองปลัดกระทรวงยุติธรรม
- + ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม
- + รองอธิบดีกรมบังคับคดี
- + ผู้อำนวยการสำนักฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม
- + ผู้พิพากษาประจำกระทรวง

**วัน เดือน ปีเกิด** 16 ธันวาคม พ.ศ. 2512

**คุณวุฒิการศึกษา**

- + ปริญญาเอก คณะวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม M.I.T. Massachusetts, U.S.A.
- + ปริญญาโท คณะวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม M.I.T. Massachusetts, U.S.A.
- + ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) คณะวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม Virginia Military Institute Virginia, U.S.A.
- + ประกาศนียบัตร Director Certification Program DCP 201/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- + วิทยาลัยการทัพอากาศ รุ่นที่ 50

**จบหลักสูตร**

- + การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulators) รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่ 18

**ตำแหน่งงานปัจจุบัน**

- + รองศาสตราจารย์ กองการศึกษา โรงเรียนนายเรืออากาศนวมินทราชภัฏวชิราวุธ
- + กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ การรถไฟฯขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.)
- + กรรมการ คณะกรรมการรถไฟแห่งประเทศไทย
- + นายกสมาคม สมาคมคอนกรีตแห่งประเทศไทย

**ประวัติการทำงาน**

- + เลขาธิการสภาคณาจารย์ โรงเรียนนายเรืออากาศนวมินทราชภัฏวชิราวุธ
- + อาจารย์พิเศษ สำนักวิชาวิศวกรรมและเทคโนโลยี สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย
- + อาจารย์พิเศษ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- + ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กองการศึกษา โรงเรียนนายเรืออากาศ
- + อาจารย์ กองการศึกษา โรงเรียนนายเรืออากาศ



**น.อ. รช. ธนากร พิระพันธ์ุ**

กรรมการบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
(ดำรงตำแหน่ง กันยายน 2560 ถึงปัจจุบัน)



## นายกรณินทร์ กาญจนอมัย

กรรมการบริษัท สกไฟฟ้า ส.พ.ก. จำกัด  
(ดำรงตำแหน่ง ตุลาคม 2559 ถึงปัจจุบัน)

**วัน เดือน ปีเกิด** 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2514

### คุณวุฒิการศึกษา

- + ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (M.B.A.) City University of Seattle, Washington State, U.S.A.
- + ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- + ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ 1, สำนักงานงบประมาณ
- + กรรมการ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.)
- + กรรมการ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร (อ.ต.ก.)

### ประวัติการทำงาน

- + ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ 2 (รับผิดชอบงบประมาณกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)
- + ผู้อำนวยการสำนักจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ 4 (รับผิดชอบงบประมาณกระทรวงคมนาคม)
- + ผู้เชี่ยวชาญด้านยุทธศาสตร์การงบประมาณ (นักวิเคราะห์งบประมาณเชี่ยวชาญ)
- + นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ (รับผิดชอบกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา/กระทรวงพาณิชย์)





**วัน เดือน ปีเกิด** 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2506

**คุณวุฒิการศึกษา**

- + ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- + ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**ตำแหน่งงานปัจจุบัน**

- + หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- + กรรมการรัฐวิสาหกิจ การท่าเรือแห่งประเทศไทย
- + กรรมการรัฐวิสาหกิจ การเคหะแห่งชาติ
- + กรรมการมูลนิธิต่อต้านการทุจริต
- + ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
- + ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในของการท่าเรือแห่งประเทศไทย
- + ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การเคหะแห่งชาติ

**ประวัติการทำงาน**

- + ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารการจัดเก็บภาษี กรมศุลกากร
- + รองอธิบดีกรมศุลกากร
- + ประธานกรรมการบริษัท เทอดสยาม จำกัด
- + กรรมการสำนักงานส่งเสริมการจัดการประชุม และนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- + ประธานคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานส่งเสริมการจัดการประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

**นายจำริญ โปริยอด**

กรรมการบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

(ดำรงตำแหน่ง กุมภาพันธ์ 2560 ถึงปัจจุบัน)

รายชื่อคณะผู้บริหาร บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด



## นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง

กรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการใหญ่  
(ดำรงตำแหน่ง มิถุนายน 2561 ถึงปัจจุบัน)



**นายปิยะ วิโรจน์โกศา**

รักษาการรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่  
กลุ่มสายงานปฏิบัติการและซ่อมบำรุง,  
รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (3),  
ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจองค์กร



**นายประสงค์ พันธุ์ลิมา**

ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (2)



**นายอริพล ศาสตร์านารกุล**

ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการเดินรถ



**นายศุภกร ยุทธวงษ์สุข**

ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง



**นายกิตติพงษ์ เรืองแสน**

รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ



## นางสาวอรอนงค์ แจ้พงษ์พันธ์

ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและกลยุทธ์องค์กร

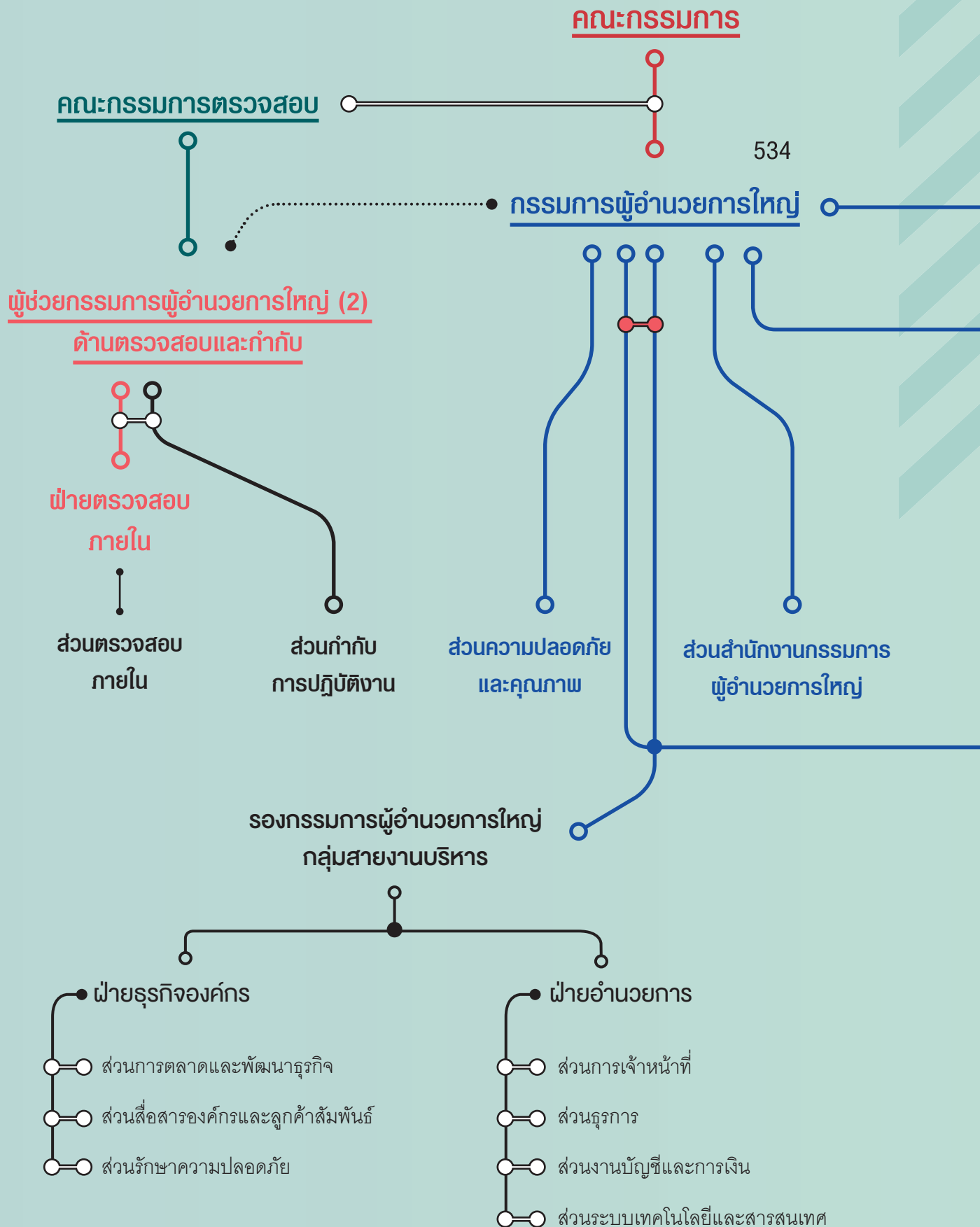
## นางกฤษกร ญาณประภาส

ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน

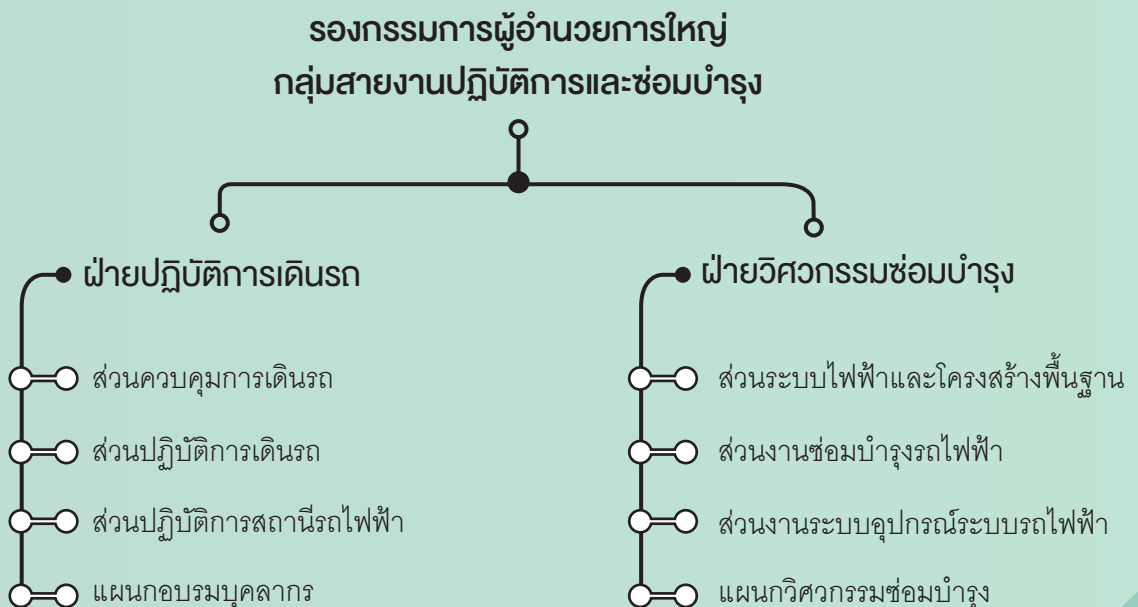
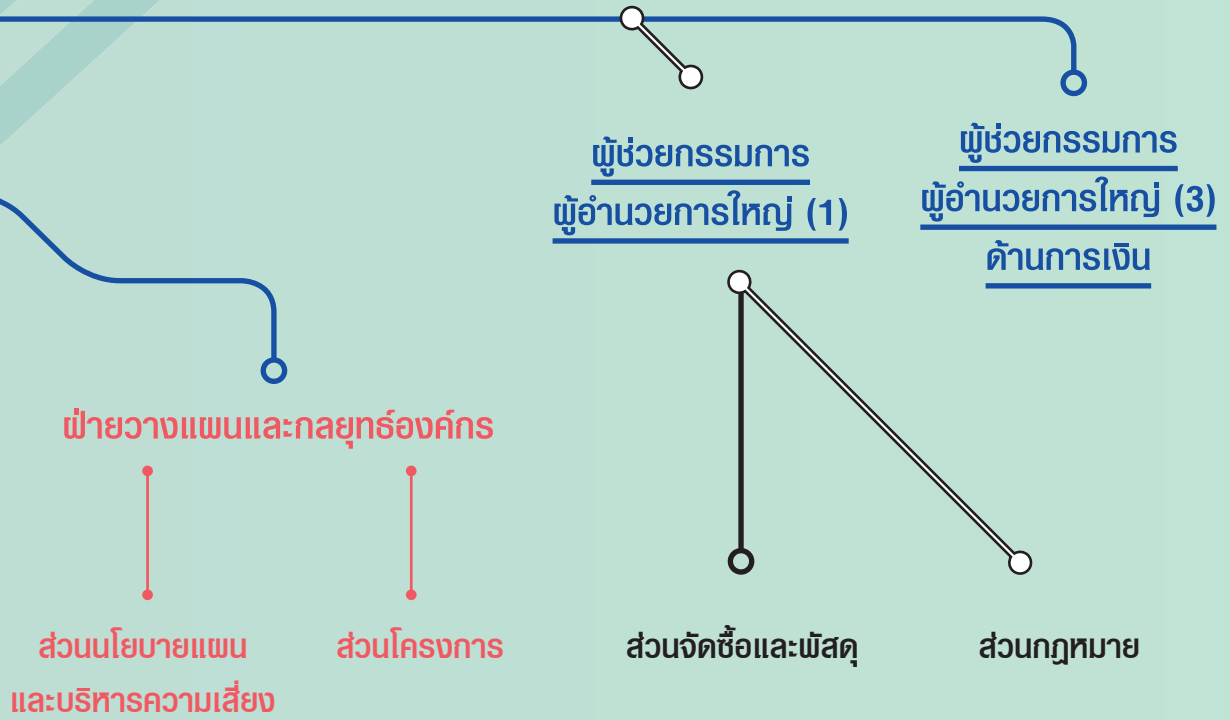
คณะผู้บริหาร บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด











# จรรยาบรรณของกรรมการ

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

กรรมการบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เป็นผู้ได้รับความไว้วางใจและได้รับมอบหมายจากรัฐบาลให้ดูแลบริหารงาน  
แทนรัฐบาล ดังนั้น จึงควรต้องดำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณของกรรมการบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ที่ต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

1

กรรมการ  
ต้องปฏิบัติหน้าที่  
ให้เป็นไปตามกฎหมาย  
วัตถุประสงค์ และ  
ข้อบังคับขององค์กร  
ตลอดจนมติที่ประชุม  
ผู้ถือหุ้น (รัฐบาล)

2

กรรมการต้องบริหารงาน  
เพื่อผลประโยชน์ของรัฐ องค์กร  
และพนักงาน ทั้งในปัจจุบัน  
และอนาคต ตลอดจนรักษา  
ภาพลักษณ์ขององค์กร

3

กรรมการต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์  
สุจริต โดยไม่ฝักใฝ่การเมือง และวางตัว  
เป็นกลางอย่างเคร่งครัดเพื่อผลประโยชน์  
ต่อรัฐ องค์กรและพนักงาน ทั้งในปัจจุบัน  
และอนาคต

5

กรรมการพึงบริหารงาน โดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้ง  
ผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ขององค์กร เพื่อให้  
การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ  
ผลประโยชน์ข้างต้นรวมถึง  
(1) ไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัวจากการเป็นกรรมการ  
(2) ไม่ใช้ความลับขององค์กรในทางที่ผิด  
(3) ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งกับองค์กร  
(4) ไม่มีผลประโยชน์ในการทำสัญญาขององค์กร

4

กรรมการต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ในกิจการที่กระทำกับองค์กรที่ตน  
เป็นกรรมการ หรือในกิจการที่มี  
ลักษณะเป็นการแข่งขันกับองค์กร  
ที่ตนเป็นกรรมการบริหารอยู่  
ทั้งนี้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือ  
โดยทางอ้อม

6

กรรมการ  
ต้องบริหารงาน  
ด้วยความระมัดระวัง  
และไม่สร้างข้อผูกมัด  
ที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่  
ของตนในภายหลัง

7

กรรมการต้องไม่แสวงหา  
ผลประโยชน์อันมิชอบ  
จากการทำงานไม่ว่า  
ทางตรงหรือทางอ้อม

8

กรรมการต้องปฏิบัติ  
หน้าที่ของตน  
อย่างเต็มความสามารถ  
เพื่อให้เกิดประโยชน์  
สูงสุดต่อองค์กร

9

กรรมการต้องไม่เป็นผู้ประกอบการ  
หรือเป็นผู้ถือหุ้นสำคัญ หรือมีบุคคล  
ในครอบครัวเป็นกรรมการหรือ  
เป็นผู้ถือหุ้นในกิจการหรือธุรกิจ  
การค้าใดอันมีสภาพอย่างเดียวกัน  
และเป็นการแข่งขัน หรือทำธุรกิจกับ  
องค์กรที่ตนเองเป็นกรรมการอยู่  
ไม่ว่ากระทำเพื่อประโยชน์ของตนเอง  
หรือของผู้อื่น

10

กรรมการต้องไม่กระทำการใด  
อันมีลักษณะเป็นการ  
เข้าไปบริหารหรือจัดการใดๆ  
ในองค์กร ในลักษณะที่มีผล  
บ้านทอนผลประโยชน์ขององค์กร  
ที่ตนเป็นกรรมการอยู่ หรือ  
เอื้อประโยชน์ให้บุคคล  
หรือนิติบุคคลใดๆ ไม่ว่าจะทำ  
เพื่อประโยชน์ของตนเอง  
หรือของผู้อื่น



## จรรยาบรรณของพนักงาน

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ได้กำหนดจรรยาบรรณของพนักงานขึ้น  
เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานทั้งนี้ คำว่า

“พนักงาน” หมายความรวมถึง ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
โดยได้กำหนดจรรยาบรรณแบ่งตามหมวดดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 ว่าด้วย ข้อพึงปฏิบัติต่อตนเอง

หมวดที่ 2 ว่าด้วย ข้อพึงปฏิบัติต่อผู้ให้บริการ ต่อ  
สังคม และสิ่งแวดล้อม

หมวดที่ 3 ว่าด้วย ข้อพึงปฏิบัติต่อองค์กร

หมวดที่ 4 ว่าด้วย ข้อพึงปฏิบัติระหว่างพนักงาน

หมวดที่ 1 ว่าด้วย ข้อพึงปฏิบัติต่อตนเอง

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่แสวงหา  
ผลประโยชน์โดยมิชอบ ตลอดจนตัดสินใจดำเนินงาน  
ด้วยความเป็นธรรม

2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอดทน รับผิดชอบ  
เอาใจใส่ ระมัดระวัง ไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ และ  
ถือประโยชน์ขององค์กร ประเทศชาติ และสังคมส่วนรวม  
เป็นสำคัญ

3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร รวมทั้ง  
แสวงหาความรู้และประสบการณ์เพื่อพัฒนาเสริมสร้าง  
ตนเองให้เป็นผู้มีคุณภาพและปรับปรุงงานให้มี  
ประสิทธิภาพประสิทธิผลอยู่เสมอ

4. รักษาชื่อเสียงของตนเองและรักษาเกียรติของ  
ตำแหน่งหน้าที่ของตนและภาพลักษณ์ขององค์กรมิให้  
เสื่อมเสียโดยไม่กระทำการใดๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

5. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ  
ระเบียบ และนโยบายของหน่วยงาน ไม่อาศัยหรือยินยอม  
ให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนไม่ว่าโดยทางตรงหรือ  
ทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

หมวดที่ 2 ว่าด้วย ข้อพึงปฏิบัติต่อผู้ให้บริการต่อ  
สังคมและสิ่งแวดล้อม

1. อำนวยความสะดวก ให้ความเป็นธรรมและ  
ปฏิบัติต่อผู้มาใช้บริการด้วยความสุภาพเรียบร้อยอย่าง  
เต็มใจเต็มความสามารถ ด้วยการให้บริการโดยยึดหลัก  
ความรวดเร็ว ถูกต้อง ซอบธรรม ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม  
กีดกันหรือข่มเหงผู้มาใช้บริการ



2. รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากบุคคลอื่น และพร้อมที่จะชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้องตามสถานะแห่งตน

3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อผู้ใช้บริการและประชาชนอย่างเคร่งครัด และแสวงหาช่องทางที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้บริการและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

4. ไม่เรียกหรือไม่รับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตจากผู้มาติดต่อ ทั้งในฐานะผู้ใช้บริการและในเชิงธุรกิจธุรกรรมใดๆ

5. ตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำการใดๆ ซึ่งจะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6. มุ่งมั่นพัฒนาบริการให้ครบวงจร บริการรวดเร็ว มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง บุคลากรของบริษัท ต้องทุ่มเทเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเต็มที่ ทันทต่อสถานการณ์ มีคุณภาพ ไม่จำกัดสิทธิของลูกค้าและมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับลูกค้า

7. มุ่งมั่นพัฒนาความปลอดภัยในการให้บริการของบริษัท ความปลอดภัยของลูกค้ามีความสำคัญยิ่งต่อบริษัท

ต้องกำหนดให้มีป้ายเตือนภัย หรือตรวจสอบความปลอดภัยในสถานประกอบการ ธรณรังค์และอบรมพนักงานในเรื่องความปลอดภัยสำหรับลูกค้าอย่างเคร่งครัด ต่อเนื่อง บริษัท ยินดีรับผิดชอบเมื่อเกิดอุบัติเหตุกับลูกค้า

8. มุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมในการรักษาสิ่งแวดล้อม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

9. คำนึงว่าใครส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ กิจกรรมที่จะกระทำต้องเป็นกิจกรรมที่เหมาะสม สร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมได้จริง หากเลือกใช้บริการบริจาคจะต้องตรวจสอบข้อมูลผู้รับบริจาค เพื่อให้แน่ใจว่านำไปใช้เพื่อการกุศลอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก่อประโยชน์อย่างแท้จริง ต้องมีเอกสารหลักฐาน

10. จะดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อควบคุมและป้องกันความสูญเสียในรูปแบบต่างๆ อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน ทรัพย์สินเสียหายหรือเสียหาย การละเมิดระบบรักษาความปลอดภัย การปฏิบัติงานไม่ถูกวิธีและความผิดพลาดต่างๆ ที่เกิดขึ้น ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อบุคลากร และมีการซักซ้อมแผนการรักษาความปลอดภัยเป็นประจำ ทั้งนี้ ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานในการรายงานอุบัติเหตุ อุบัติการณ์โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้

11. ดำเนินธุรกิจอย่างมีอาชีพ จัดให้มีแผนควบคุมและป้องกันเหตุฉุกเฉินในทุกพื้นที่ปฏิบัติการ มีแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและสภาวะวิกฤตขององค์กร เพื่อเตรียมพร้อมต่อการจัดการเหตุฉุกเฉินต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น เพลิงไหม้ การเตรียมพร้อมต่อเหตุวิกฤตอื่นที่อาจทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก เสื่อมเสียชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร



12. หากพบว่าการปฏิบัติงานใดไม่ปลอดภัยหรือไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หรือพบว่าการปฏิบัติงานมีผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมอย่างร้ายแรง ให้นำบุคลากรยุติการปฏิบัติงานเท่าที่ทำได้ชั่วคราว เพื่อแจ้งผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการแก้ไขหรือวางแผนแก้ไขต่อไป ห้ามปฏิบัติงานต่อไปโดยเด็ดขาด

หมวดที่ 3 ว่าด้วย ข้อพึงปฏิบัติต่อองค์กร

1. มีความภาคภูมิใจในองค์กรของตน และร่วมมือในกิจกรรมสร้างสรรค์เพื่อให้บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เป็นที่ยอมรับของประชาชน

2. ไม่เปิดเผยข้อมูลขององค์กรต่อบุคคลภายนอก ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน

3. ใช้เวลา อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานและทรัพย์สินขององค์กรให้เกิดประโยชน์แก่องค์กรอย่างเต็มที่ และดูแลมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย อีกทั้งไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น

4. หลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วย ความยุติธรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย

5. มีความเอาใจใส่และดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

หมวดที่ 4 ว่าด้วย ข้อพึงปฏิบัติระหว่างพนักงาน

1. เสริมสร้างการทำงานเป็นหมู่คณะ โดยให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูล เพื่อถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคโนโลยีซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานโดยส่วนรวม

2. ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้ใต้บังคับบัญชา และมีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัย บริหารจัดการให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีขวัญกำลังใจ ตลอดจนการอื่นใดอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมที่ดี

3. ผู้ใต้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ รับฟังคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานตามลำดับบังคับบัญชา และไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา

4. พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานในองค์กรอย่างเสมอภาคเป็นธรรม สমানสามัคคี ให้ความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

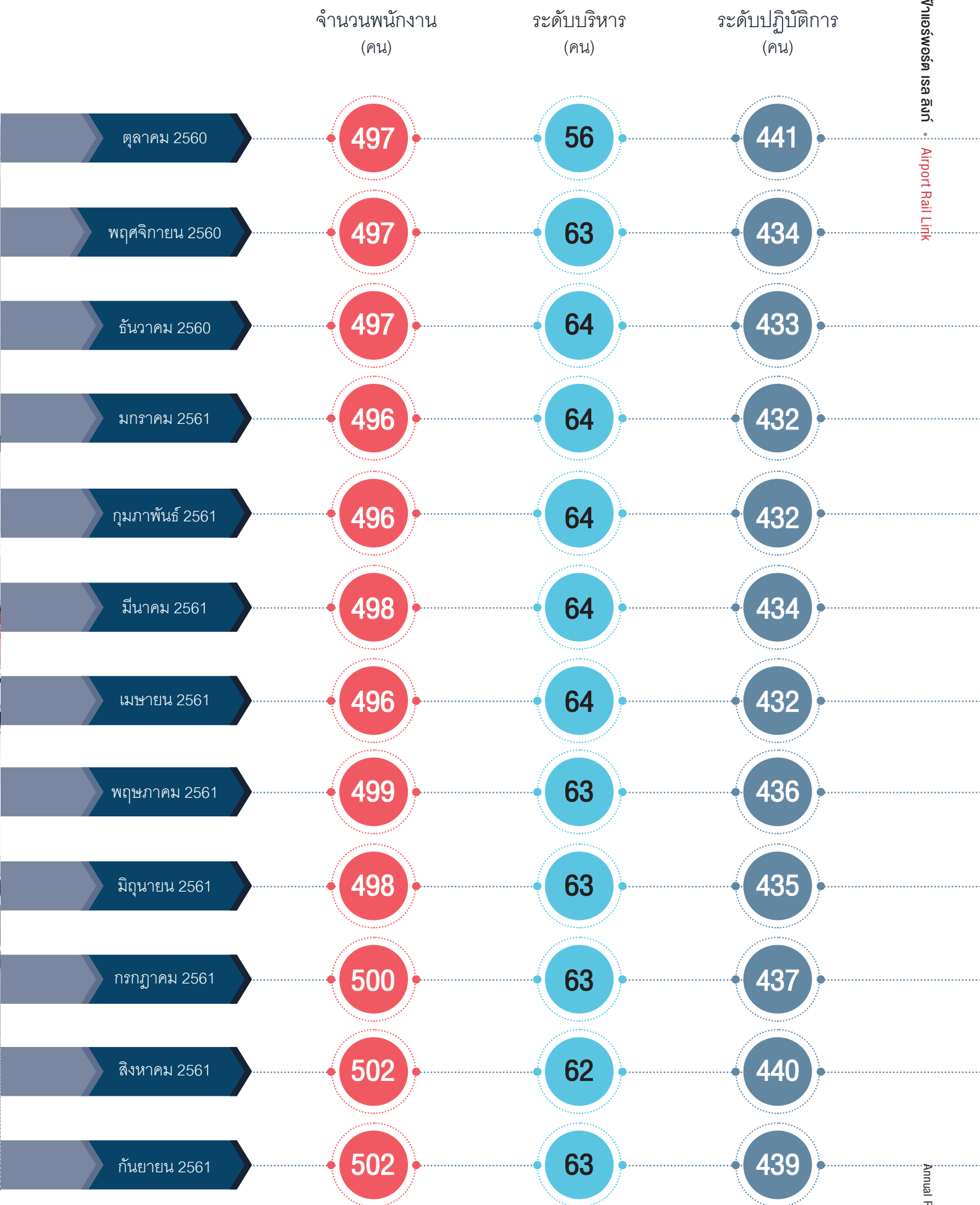
5. ละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการละเมิด คุกคามต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ และความพิการ



# รายงานจำนวนพนักงาน

แบ่งตามปีงบประมาณ 1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561







## รายงานของผู้สอบบัญชีและจบการเงิน

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน





## รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

### ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดิน และมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากบริษัท ตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตาม มาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐาน การสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

### ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5.10 รายได้ การรับจ้างบริหารการเดินรถ ซึ่งสัญญาจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้าปี 2561 ได้กำหนดเงื่อนไขการจ่าย ค่าตอบแทนการจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้า โดยถือตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงไม่เกินวงเงิน 347.52 ล้านบาท จากสัญญาการจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้างกล่าว ทำให้รายได้จากการรับจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้า ขึ้นอยู่กับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เท่านั้น ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน มิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องนี้

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัท ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

อรุณ

(นางสาวบรรลุน ศิริสิงห์สังข์ชัย)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 11

ปัทมิกา เปาอินทร์

(นางสาวปัทมิกา เปาอินทร์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 3 ธันวาคม 2561

- 5 -

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

			หน่วย : บาท
	หมายเหตุ	30 กันยายน 2561	30 กันยายน 2560
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5.1	2,526,044.28	6,986,478.02
ลูกหนี้อื่น	5.2	148,000.00	171,382.00
ลูกหนี้การรถไฟแห่งประเทศไทย		23,248,360.16	14,526,480.42
รายได้ค้างรับ		4,620,479.93	7,325,773.37
พัสดุอุปกรณ์คงเหลือ		2,368,403.08	3,420,371.34
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5.3	17,577,774.16	15,322,623.46
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		50,489,061.61	47,753,108.61
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
อุปกรณ์ - สุทธิ	5.4	587,384.52	828,152.91
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5.5	643,872.14	140,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,231,256.66	968,152.91
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>51,720,318.27</b>	<b>48,721,261.52</b>

*วิภาณี*

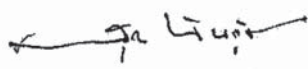
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	30 กันยายน 2561	30 กันยายน 2560
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้การค้า	10,455,554.39	6,620,011.79
เจ้าหนี้อื่น 5.6	1,293,665.68	2,159,690.73
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 5.7	5,076,744.70	6,496,387.55
หนี้สินหมุนเวียนอื่น 5.8	6,983,812.72	6,768,363.57
รวมหนี้สินหมุนเวียน	<u>23,809,777.49</u>	<u>22,044,453.64</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน 5.9	22,915,123.00	17,522,066.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	<u>22,915,123.00</u>	<u>17,522,066.00</u>
รวมหนี้สิน	<u>46,724,900.49</u>	<u>39,566,519.64</u>
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ทุนเรือนหุ้น		
ทุนจดทะเบียน		
หุ้นสามัญ 1,400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท	140,000,000.00	140,000,000.00
ทุนที่ชำระแล้ว		
หุ้นสามัญ 1,400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท	140,000,000.00	140,000,000.00
ขาดทุนสะสม	(135,004,582.22)	(130,845,258.12)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	<u>4,995,417.78</u>	<u>9,154,741.88</u>
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	<u>51,720,318.27</u>	<u>48,721,261.52</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

  
(นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง)  
กรรมการ

  
(นายอาทิตย์ วุฒิกะโร)  
กรรมการ

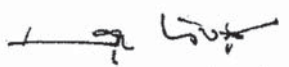
- 7 -

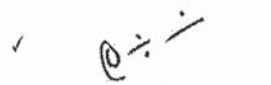
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
<b>รายได้</b>			
รายได้การรับจ้างบริหารการเดินรถ	5.10	257,040,669.99	237,920,395.41
รายได้อื่น	5.11	219,216.38	109,072.33
รวมรายได้		257,259,886.37	238,029,467.74
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนการให้บริการเดินรถ	5.12	166,648,882.29	167,404,060.57
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร			
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	5.13	55,444,419.30	49,692,565.32
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5.14	39,325,908.88	23,396,531.72
รวมค่าใช้จ่าย		261,419,210.47	240,493,157.61
ขาดทุนสำหรับปี		(4,159,324.10)	(2,463,689.87)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		-	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(4,159,324.10)	(2,463,689.87)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น			
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	5.15	(2.97)	(1.76) <i>จ.พ.ร.</i>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

  
(นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง)  
กรรมการ

  
(นายอาทิตย์ วุฒิกะโร)  
กรรมการ

บริษัท รงไฟฟ้า ร.พ.ท. จำกัด  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

หน่วย : บาท

	ทุนที่ชำระแล้ว	ขาดทุนสะสม	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2559 (ตามที่รายงานไว้เดิม)	140,000,000.00	(112,681,035.88)	27,318,964.12
ผลสะสมจากการปรับปรุงข้อผิดพลาดทางบัญชี			
ผลประโยชน์พนักงาน - ระยะสั้น	-	(2,803,747.37)	(2,803,747.37)
ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	-	(12,896,785.00)	(12,896,785.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ที่ปรับปรุงแล้ว	140,000,000.00	(128,381,568.25)	11,618,431.75
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	(2,463,689.87)	(2,463,689.87)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2560	140,000,000.00	(130,845,258.12)	9,154,741.88
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560	140,000,000.00	(130,845,258.12)	9,154,741.88
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	(4,159,324.10)	(4,159,324.10)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2561	140,000,000.00	(135,004,582.22)	4,995,417.78

กรรมาการ

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง)

กรรมาการ

(นายอาทิตย์ วุฒิกะโร)

กรรมาการ

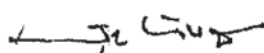


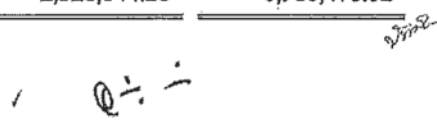
- 9 -

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

	2561	หน่วย : บาท 2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ขาดทุนสำหรับปี	(4,159,324.10)	(2,463,689.87)
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน :		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	426,895.25	408,955.31
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	1.00	-
ดอกเบี้ยรับ	(127,690.55)	(79,524.12)
ค่าใช้จ่ายภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,393,057.00	4,625,281.00
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง	1,532,938.60	2,491,022.32
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้อื่น	23,382.00	96,085.25
ลูกหนี้การรถไฟแห่งประเทศไทย	(8,721,879.74)	(2,837,851.62)
รายได้ค้างรับ	2,705,293.44	2,719,749.74
พัสดุอุปกรณ์คงเหลือ	1,051,968.26	(2,824,218.40)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(2,259,114.79)	(2,878,474.44)
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้า	3,835,542.60	2,068,867.09
เจ้าหนี้อื่น	(866,025.05)	74,753.80
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(1,419,642.85)	(529,722.94)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	215,449.15	1,552,164.55
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	131,654.64	79,961.53
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(3,770,433.74)	12,336.88
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเครื่องตกแต่งและเฟอร์นิเจอร์	-	(63,000.00)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(130,000.00)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	-	(93,400.00)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(560,000.00)	(140,000.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(690,000.00)	(296,400.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(4,460,433.74)	(284,063.12)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	6,986,478.02	7,270,541.14
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	2,526,044.28	6,986,478.02

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

  
(นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง)  
กรรมการ

  
(นายอาทิตย์ วุฒิชะโร)  
กรรมการ

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 การจัดตั้งและวัตถุประสงค์

เนื่องจากรัฐบาลได้ดำเนินการก่อสร้างท่าอากาศยานสุวรรณภูมิเพื่อให้เป็นประตูในการเดินทางเข้าสู่ประเทศไทย เป็นศูนย์กลางการคมนาคมในภูมิภาค และมีขีดความสามารถในการให้บริการเทียบท่าสนามบินนานาชาติชั้นนำของโลก และเพื่อให้ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิมีความสมบูรณ์แบบในระดับนานาชาติ รัฐบาลได้จัดให้มีระบบการรถไฟด่วนเชื่อมระหว่างพื้นที่ธุรกิจของกรุงเทพมหานคร กับท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะทางประมาณ 28 กิโลเมตร เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้โดยสารที่จะมาใช้บริการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิให้สามารถเดินทางได้ในเวลาอันรวดเร็ว บริการตรงต่อเวลา และเชื่อถือได้ โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2547 อนุมัติให้การรถไฟแห่งประเทศไทย ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างระบบขนส่งทางรถไฟ (รถไฟฟ้า) เชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง ซึ่งการก่อสร้างแล้วเสร็จเปิดให้บริการเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2553 และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2553 เห็นชอบให้การรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) จัดตั้ง บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ตามพระราชบัญญัติการรถไฟแห่งประเทศไทย พ.ศ.2494 มาตรา 39(8) วัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจคือ การให้บริการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง โดยได้มีการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (รฟฟท.) ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105554027309 ตั้งอยู่เลขที่ 1 ถนนอโศก - ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

1.2 เงินทุน

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2552 อนุมัติในหลักการเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการเพื่อการฟื้นฟูฐานะการเงินของการรถไฟฯ โดยการจัดตั้งบริษัทเดินรถและบริษัทบริหารทรัพย์สินแยกจากการรถไฟฯ และได้อนุมัติงบประมาณเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัทเดินรถ จำนวน 140 ล้านบาท โดยให้การรถไฟฯ ดำเนินการปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ทั้งนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 การรถไฟฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2552 โครงการพัฒนาระบบการขนส่งมวลชนทางรางในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ช่วงบางซื่อ-พญาไท-หัวลำโพง-มักกะสัน-หัวหมาก จำนวน 148.90 ล้านบาท ซึ่งโครงการฯ นี้เป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการระบบขนส่งมวลชนทางรางในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ช่วงบางซื่อ-รังสิต ที่จะมีการก่อสร้างสถานีบางซื่อใหม่ จึงต้องชะลอการก่อสร้างโครงการฯ นี้ไปก่อน การรถไฟฯ จึงได้ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงเงินงบประมาณเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัทเดินรถ จำนวน 140 ล้านบาท ซึ่งสำนักงบประมาณได้อนุมัติให้โอนเปลี่ยนแปลงและกระทรวงการคลังได้อนุมัติให้กันไว้เบิกเหลืออมปี ต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2553 เห็นชอบให้การรถไฟฯ จัดตั้ง บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (บริษัทฯ) โดยในส่วนของเงินทุนสำหรับการชำระค่าหุ้นก่อนการยื่นจัดตั้งบริษัทฯ ให้นำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ที่กันไว้เบิกเหลืออมปี ในรายการเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัทเดินรถ จำนวน 140 ล้านบาท ไปใช้จ่ายเป็นทุนจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทฯ ในเบื้องต้นก่อน

### 1.3 การดำเนินงาน

การรถไฟแห่งประเทศไทยได้เริ่มเปิดให้บริการเดินรถไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2553 และต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2553 เห็นชอบให้การรถไฟแห่งประเทศไทย จัดตั้ง บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด โดยได้จดทะเบียนเป็นบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554 ปัจจุบันบริษัทฯ ยังอยู่ในระหว่างการดำเนินการแบ่งแยกทรัพย์สินและหนี้สินกับการรถไฟแห่งประเทศไทย ดังนั้น รายได้จากการให้บริการเดินรถทั้งหมด และค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่จึงถูกนำไปบันทึกเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายของการรถไฟแห่งประเทศไทย

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการรถไฟแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 23/2560 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2560 อนุมัติให้ว่าจ้างบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ให้บริการเดินรถไฟฟ้าระบบขนส่งทางรถไฟ เชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง การรถไฟฯ ตกลงจ่ายเงินล่วงหน้าในวันเริ่มต้นของสัญญาให้แก่บริษัทฯ ทั้งนี้จะทยอยหักเงินล่วงหน้ากับค่าตอบแทนตามสัญญาเป็นรายเดือนจนกว่าจะสิ้นสุดสัญญา โดยสัญญานี้มีกำหนดเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2561 หรือจนกว่า บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะได้ดำเนินการแยกทรัพย์สินและหนี้สินจากการรถไฟแห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว สัญญานี้เป็นอันสิ้นสุดลง

### 1.4 รายได้

รายได้การรับจ้างบริหารการเดินรถ เป็นรายได้จากการบริหารการเดินรถไฟฟ้าให้กับการรถไฟแห่งประเทศไทย ในโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร รายได้จากกรจำหน่ายของ และรายได้อื่นๆ

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงความถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ การแสดงรายการในงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559) เรื่องการนำเสนองบการเงิน และประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ.2554 ลงวันที่ 28 กันยายน 2554

## 3. มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ

มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561

- |   |        |   |
|---|--------|---|
| - มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)  | เรื่อง | การนำเสนองบการเงิน  |
| - มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)  | เรื่อง | สินค้าคงเหลือ   |
| - มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)  | เรื่อง | งบกระแสเงินสด   |
| - มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)  | เรื่อง | นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง<br>ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด |
| - มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560) | เรื่อง | เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน                               |
| - มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560) | เรื่อง | สัญญาก่อสร้าง   |
| - มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560) | เรื่อง | ภาษีเงินได้   |

- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	รายได้
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	ผลประโยชน์ของพนักงาน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	งบการเงินเฉพาะกิจการ
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	กำไรต่อหุ้น
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การด้อยค่าของสินทรัพย์
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	เกษตรกรรม
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การรวมธุรกิจ
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	สัญญาประกันภัย
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	ส่วนงานดำเนินงาน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	งบการเงินรวม

- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การร่วมการงาน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การวัดมูลค่ายุติธรรม
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการค้อยค่า
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
	เรื่อง	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต สำหรับเหมืองผิวดิน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป

- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง งบกระแสเงินสด
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ภาษีเงินได้
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การบัญชี และการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	งบการเงินเฉพาะกิจการ
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	กำไรต่อหุ้น
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การต่อค่างของสินทรัพย์
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	เกษตรกรรม
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง	การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การรวมธุรกิจ
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ส่วนงานดำเนินงาน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	งบการเงินรวม
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การร่วมกิจการ
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การวัดมูลค่ายุติธรรม
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15	เรื่อง	รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า

- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
- การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	เงินที่นำส่งรัฐ



มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	เรื่อง	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	เรื่อง	เครื่องมือทางการเงิน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	เรื่อง	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิ ในหน่วยงานต่างประเทศ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19	เรื่อง	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วย ตราสารทุน

ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินแล้วเห็นว่า หากมีการนำมาตราฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นมาถือปฏิบัติ จะไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินที่จะนำเสนอ

#### 4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้การรับจ้างบริหารการเดินรถ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้างตามสัญญาจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้าโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

รายได้ดอกเบี้ยรับ รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

##### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารที่มีกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน และไม่มีภาระผูกพัน

##### 4.3 พัสดุอุปกรณ์คงเหลือ

แสดงตามราคาทุน คำนวณมูลค่าโดยใช้วิธีเข้าก่อน - ออกก่อน

##### 4.4 อุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

อุปกรณ์ แสดงในราคาทุนที่ซื้อหรือได้มาหรือก่อสร้างแล้วเสร็จหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละประเภท ดังต่อไปนี้

เครื่องมืออุปกรณ์	5 ปี
ระบบอัตโนมัติสัญญาณ	5 ปี
ระบบจ่ายไฟเหนือราง - PSY	5 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
เครื่องตกแต่งและเฟอร์นิเจอร์	5 ปี
อุปกรณ์ระบบโฆษณา	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3 ปี

4.5 สิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตน

สิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงในราคาทุนที่ซื้อหรือได้มาหรือระหว่างติดตั้งแล้วเสร็จหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตน 5 ปี

4.6 ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น บริษัทฯ รับรู้หนี้สินและค่าใช้จ่ายจากวันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ยกยอดวันหยุดพักผ่อนไปใช้ในปีถัดไป โดยรับรู้ ณ ราคาต้นทุนที่คาดว่าจะมีการยกยอดวันหยุดพักผ่อนประจำปีโดยไม่ได้มีการปรับด้วยอัตราคิดลดให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน ภายใต้โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ได้บันทึกในงบการเงิน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย เพื่อกำหนดมูลค่าปัจจุบันของภาวะผูกพันค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.7 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้ง “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2556” ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2557 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำหรับสมาชิกที่มีอายุงานน้อยกว่า 3 ปี ในอัตราร้อยละ 3 สมาชิกที่มีอายุงานครบ 3 ปี แต่ไม่ครบ 6 ปี ในอัตราร้อยละ 5 สมาชิกที่มีอายุงานครบ 6 ปี แต่ไม่ครบ 9 ปี ในอัตราร้อยละ 8 และสมาชิกที่มีอายุงานครบ 9 ปีขึ้นไป ในอัตราร้อยละ 10

สำหรับพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนฯ ทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้างในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าจ้าง โดยบริษัทฯ ได้แต่งตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยมันคง มาสเตอร์ พูล ฟินด์ เพื่อดำเนินการบริหารกองทุนฯ

5. ข้อมูลเพิ่มเติม

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	<u>30 ก.ย. 61</u>	<u>30 ก.ย. 60</u>
เงินสด	31,056.00	8,448.32
เงินฝากธนาคาร		
ประเภทเงินฝากออมทรัพย์	2,494,988.28	6,978,029.70
รวม	<u>2,526,044.28</u>	<u>6,986,478.02</u>

5.2 ลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	<u>30 ก.ย. 61</u>	<u>30 ก.ย. 60</u>
ลูกหนี้เงินยืมทรองจ่าย	20,000.00	30,000.00
ลูกหนี้อื่น	128,000.00	141,382.00
รวม	<u>148,000.00</u>	<u>171,382.00</u>

- 19 -

### 5.3 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	30 ก.ย. 61	หน่วย : บาท 30 ก.ย. 60
ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนดชำระ	525,712.31	322,292.28
ดอกเบี้ยค้างรับ	11,342.32	15,306.41
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,329,392.54	630,126.02
เงินมัดจำจ่าย	20,000.00	20,000.00
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย	14,513,102.14	14,334,898.75
พัก - อื่น ๆ	178,224.85	-
<b>รวม</b>	<b>17,577,774.16</b>	<b>15,322,623.46</b>

### 5.4 อุปกรณ์ - สุธธิ ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท						
	เครื่องมือ อุปกรณ์	ระบบอัตโนมัติ สัญญาณ	ระบบจ่ายไฟ เหนือราง - PSY	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง และเฟอร์นิเจอร์	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560	85,010.00	70,300.00	410,000.00	816,045.61	383,139.00	259,830.00	2,024,324.61
- เพิ่มขึ้น	-	-	-	130,000.00	-	-	130,000.00
- ลดลง	-	70,300.00	-	-	-	-	70,300.00
ณ วันที่ 30 กันยายน 2561	85,010.00	-	410,000.00	946,045.61	383,139.00	259,830.00	2,084,024.61
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560	74,715.64	61,324.71	249,369.86	378,311.19	273,286.79	159,163.51	1,196,171.70
- ค่าเสื่อมราคา	10,285.36	8,974.29	82,000.00	158,477.99	64,698.33	46,331.42	370,767.39
- ลดลง	-	70,299.00	-	-	-	-	70,299.00
ณ วันที่ 30 กันยายน 2561	85,001.00	-	331,369.86	536,789.18	337,985.12	205,494.93	1,496,640.09
<b>ราคาตามบัญชี</b>							
ณ 30 กันยายน 2561	9.00	-	78,630.14	409,256.43	45,153.88	54,335.07	587,384.52
ณ 30 กันยายน 2560	10,294.36	8,975.29	160,630.14	437,734.42	109,852.21	100,666.49	828,152.91

ในงวดนี้ มีค่าเสื่อมราคาซึ่งเป็นต้นทุนการให้บริการเดินรถ 201,592.51 บาท และค่าเสื่อมราคา  
 ที่เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร 169,174.88 บาท

5.5 สิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตน

สิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นโครงการออกแบบและจัดทำแอปพลิเคชัน แอร์พอร์ต เรล ลิงก์ บนโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือสมาร์ตโฟน วงเงินตามสัญญาจ้าง จำนวน 700,000 บาท การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน แบ่งออกเป็น 3 งวด ในงวดแรกในอัตราร้อยละ 20 ของมูลค่าโครงการ ได้ชำระค่าจ้างแล้ว ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 จำนวน 140,000 บาท และงวดที่สองส่งมอบงานในอัตราร้อยละ 30 ของมูลค่าโครงการ และงวดที่สามส่งมอบงานในอัตราร้อยละ 50 ของมูลค่าโครงการ สำหรับปี 2561 ได้ชำระค่าจ้าง รวมจำนวน 560,000 บาท ดังนั้น ณ 30 กันยายน 2561 บริษัทฯ ได้ชำระค่าจ้างทั้งสามงวดเรียบร้อยแล้ว รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 700,000 บาท

	30 ก.ย. 61		30 ก.ย. 60	
	ราคาทุน	ค่าตัดจำหน่าย	ราคาตามบัญชี	ราคาตามบัญชี
		สะสม		
สิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตน	700,000.00	56,127.86	643,872.14	140,000.00
รวม	700,000.00	56,127.86	643,872.14	140,000.00

หน่วย : บาท

ในงวดนี้มีค่าตัดจำหน่ายซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร 56,127.86 บาท

5.6 เจ้าหนี้อื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	30 ก.ย. 61	30 ก.ย. 60
เจ้าหนี้ - กรมสรรพากร	962,265.68	1,908,224.07
เจ้าหนี้ - ร.ฟ.ท.	128,000.00	128,000.00
เจ้าหนี้อื่น	203,400.00	123,466.66
รวม	1,293,665.68	2,159,690.73

5.7 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	30 ก.ย. 61	30 ก.ย. 60
ค่าเช่ากะ	751,050.00	774,450.00
ค่าล่วงเวลา	1,659,463.25	2,320,747.32
ค่ารักษาพยาบาล	93,982.60	146,143.00
ค่าเล่าเรียนบุตร	28,205.00	-
ค่าตรวจสอบบัญชี	-	450,000.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,111,543.85	2,787,047.23
ค่าเบี้ยประชุมค้างจ่าย	1,432,500.00	18,000.00
รวม	5,076,744.70	6,496,387.55

จ.พรวิ

5.8 หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	30 ก.ย. 61	30 ก.ย. 60
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,505,254.67	934,664.41
เงินประกันสัญญา	1,231,450.55	1,813,020.00
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน-ระยะสั้น	4,247,107.50	4,020,679.16
<b>รวม</b>	<b>6,983,812.72</b>	<b>6,768,363.57</b>

หน่วย : บาท

5.9 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

เงินตอบแทนความชอบในการทำงาน

ตามข้อกำหนด บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ว่าด้วย เงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงาน พ.ศ. 2556 ผู้มีสิทธิได้รับเงินตอบแทนความชอบในการทำงาน กรณีเกษียณอายุ ต้องเป็นพนักงานของบริษัทฯ และมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ เงินตอบแทนความชอบในการทำงานที่ได้รับดังนี้ คือ พนักงานที่ปฏิบัติงานในช่วงก่อนเกษียณอายุติดต่อกันครบห้าปีขึ้นไป ให้ได้รับเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงานเป็นจำนวนเท่ากับเงินเดือนอัตราสุดท้ายหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และพนักงานที่ปฏิบัติงานในช่วงก่อนเกษียณอายุติดต่อกันครบห้าปีขึ้นไปให้ได้รับเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงานเป็นจำนวนเงินเท่ากับเงินเดือนอัตราสุดท้ายสามร้อยวัน

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

สมมติฐานที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย มีดังนี้

1. สมมติฐานด้านประชากร

1.1 ตารางมรณะ (อัตราการเสียชีวิตต่อปี) การคำนวณใช้ตารางมรณะประเภทสามัญของไทย แยกชาย หญิง จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยของไทย

1.2 อัตราทุพพลภาพต่อปี การคำนวณใช้ข้อสมมติฐานเท่ากับ 5% ของตารางมรณะประเภทสามัญของไทย แยกชาย หญิง จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยของไทย

1.3 อัตราการลาออกโดยสมัครใจต่อปี อัตราการลาออกจำแนกตามอายุและกลุ่มพนักงาน เป็นดังนี้

ช่วงอายุ (ปี)	อัตราการลาออก %
ไม่เกิน 30	11 %
31 - 40	7 %
41 - 50	7 %
มากกว่า 50	0 %

1.4 การให้ออกจากงาน อัตราการให้ออกจากงานเท่ากับ 0 %

2. สมมติฐานด้านการเงิน

2.1 อัตราคิดลด

- อัตราคิดลดถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักอัตราเดียว คือ 2.70% ต่อปี โดยใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลระยะยาวในประเทศไทย จากสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย (Thai BMA)

- ช่วงระยะเวลา (หรือจำนวนปีคงเหลือที่จะทำงานจนถึงเกษียณเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักอัตราเดียว) คือ 19.83 ปี

## 2.2 อัตราการขึ้นเงินเดือน

- อัตราการขึ้นเงินเดือนเท่ากับ 6 % ของเงินเดือนพนักงานแต่ละคน ทั้งนี้ เงินเดือนในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับ คำนวณ ณ เวลาที่เกษียณ

### การวิเคราะห์ความเคลื่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

### การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ

	หน่วย : บาท	
	<u>30 ก.ย. 61</u>	<u>30 ก.ย. 60</u>
อัตราคิดลด (เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.00)	(3,664,011.00)	(2,929,621.00)
อัตราคิดลด (ลดลงร้อยละ 1.00)	4,510,139.00	3,633,199.00
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.00)	4,824,349.00	3,668,124.00
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (ลดลงร้อยละ 1.00)	(3,953,053.00)	(3,009,055.00)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงข้อเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีการเดียวกับมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	หน่วย : บาท	
	<u>30 ก.ย. 61</u>	<u>30 ก.ย. 60</u>
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นงวด	17,522,066.00	12,896,785.00
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	4,919,937.00	4,277,041.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	473,120.00	348,240.00
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นงวด	<u>22,915,123.00</u>	<u>17,522,066.00</u>

บริษัท

#### 5.10 รายได้การรับจ้างบริหารการเดินรถ

เป็นรายได้จากการรับจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้าให้กับการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย ในโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง ตามสัญญาจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้าปี 2561 (เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนกันยายน 2561) ในสัญญาได้กำหนดเงื่อนไขว่าการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย จะจ่ายค่าตอบแทนการจ้างโดยถือตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเป็นเกณฑ์ไม่เกินวงเงิน 347,523,555.37 บาท โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ส่งไปแล้ว และในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 บริษัทฯ ได้บันทึกค่าตอบแทนการจ้างบริหารการเดินรถจำนวน 257,040,669.99 บาท เป็นรายได้แล้ว

#### 5.11 รายได้อื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	<u>30 ก.ย. 61</u>	<u>30 ก.ย. 60</u>
ดอกเบี้ยรับ	127,690.55	79,524.12
รายได้อื่น	91,525.83	29,548.21
<b>รวม</b>	<u><b>219,216.38</b></u>	<u><b>109,072.33</b></u>

#### 5.12 ต้นทุนการให้บริการเดินรถ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	<u>30 ก.ย. 61</u>	<u>30 ก.ย. 60</u>
เงินเดือน	113,303,456.33	110,983,570.06
ค่าเช่ากะ	8,646,700.00	8,909,250.00
ค่าล่วงเวลา	21,683,234.76	29,460,036.78
เงินเพิ่มการครองชีพ	57,458.00	134,768.99
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	3,931,801.00	3,377,929.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน – ระยะสั้น	38,938.51	933,526.48
ค่าสวัสดิการพนักงาน	3,517,096.95	2,948,335.32
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	4,885,647.52	3,910,421.08
ค่าฝึกอบรมสัมมนา	2,942,897.54	1,036,149.04
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม	207,922.88	152,095.04
ค่าพัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่น	474,048.47	1,503,302.66
บัตรโดยสารเติมเงิน	61,530.00	2,450,000.00
ค่าบำรุงรักษาแบบซ่อมแซม	-	81,000.00
ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	11,000.00	-
ค่าโทรศัพท์	100,411.84	80,924.39
เหรียญโดยสาร	1,883,200.00	-
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	63,331.67	89,442.36
ค่าจ้างพนักงานชั่วคราว	3,205,570.00	-
สินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	1,133,975.31	975,210.30

*วิฑูริ*

	30 ก.ย. 61	30 ก.ย. 60
ค่าประชาสัมพันธ์	2,720.00	83,140.00
ค่างานกิจกรรมบริษัทฯ	254,000.00	-
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	42,349.00	40,560.00
ค่าเสื่อมราคา	201,592.51	254,399.07
รวม	<u>166,648,882.29</u>	<u>167,404,060.57</u>

5.13 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 ประกอบด้วย

	30 ก.ย. 61	30 ก.ย. 60
เงินเดือน	39,599,979.01	36,438,728.34
ค่าเช่ากะ	271,450.00	256,500.00
ค่าล่วงเวลา	2,885,040.14	1,674,303.28
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	1,461,256.00	1,247,352.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน – ระยะเวลาสั้น	187,489.83	283,405.31
สินจ้างกล่าวล่วงหน้า	16,830.00	-
ค่าตอบแทน	2,662,666.66	2,244,432.54
ค่าสวัสดิการพนักงาน	2,036,132.82	1,744,861.59
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,502,230.56	1,198,827.90
ค่าฝึกอบรมสัมมนา	4,350,278.70	4,365,125.97
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	197,798.91	129,537.76
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	273,266.67	109,490.63
รวม	<u>55,444,419.30</u>	<u>49,692,565.32</u>

5.14 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 ประกอบด้วย

	30 ก.ย. 61	30 ก.ย. 60
ค่าโทรศัพท์	14,379.50	14,366.00
ค่าโทรศัพท์ – กอญ.	7,578.88	-
ค่าพัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน	1,889,806.05	1,672,343.89
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ	8,737,956.93	5,208,398.93
ค่าตรวจสอบบัญชี	-	650,000.00
ค่าเช่าเครื่องใช้สำนักงาน	481,095.12	463,704.37
ค่าที่ปรึกษา	6,510,734.77	1,217,000.00
ค่าพนักงานส่งเอกสาร	334,086.75	334,434.55



- 25 -

	<u>30 ก.ย. 61</u>	<u>30 ก.ย. 60</u>
ค่าพนักงานขับรถยนต์	180,832.85	750,587.24
ค่าจ้างพนักงานชั่วคราว	2,935,290.61	568,793.61
ค่าอาคารแสตมป์	326,604.00	326,241.00
สินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	1,612,339.87	791,493.40
ค่าเบี้ยประกัน - กอญ.	50,000.00	-
ค่าเบี้ยประกัน - พาหนะ	32,634.59	34,452.58
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	176,490.56	47,809.23
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	1,400,420.05	2,352,245.81
เงินบริจาค	399,871.50	63,382.50
ค่ารับรองและของขวัญรางวัล	319,449.13	117,193.93
ค่ารับรอง - กอญ.	9,047.00	-
ค่างานกิจกรรมบริษัทฯ	2,026,360.25	945,210.46
ค่าใช้จ่ายจัดประชุม	216,091.17	195,414.14
ค่าเบี้ยประชุม	2,602,100.00	1,076,600.00
ค่าเช่ารถ	2,376,281.87	1,950,296.47
ค่าน้ำมัน	308,126.16	314,295.03
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการตลาด	3,266,689.09	1,840,302.76
ค่าประชาสัมพันธ์	2,886,339.44	2,307,409.58
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	225,302.74	154,556.24
<b>รวม</b>	<u><b>39,325,908.88</b></u>	<u><b>23,396,531.72</b></u>

#### 5.15 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและชำระแล้วในระหว่างปี กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 มีรายละเอียดดังนี้

	<u>ปี 2561</u>	<u>ปี 2560</u>	
ขาดทุนสำหรับงวด	(4,159,324.10)	(2,463,689.87)	บาท
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	1,400,000	1,400,000	หุ้น
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(2.97)	(1.76)	บาท

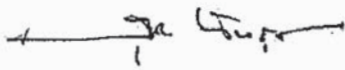
6. ภาระหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.จำกัด ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีเป็นคดีปกครอง หมายเลขดำที่ 2114/2557 และคดีหมายเลขแดงที่ 1695/2560 ระหว่างบริษัท แอลแอนด์เอส เรลเวย์เมนเทนแนนซ์ จำกัด กับการรถไฟแห่งประเทศไทย ที่ 1 และบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.จำกัด ที่ 2 เรียกร้องค่าเสียหายจำนวนเงิน 2.55 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันผิดนัดจนกว่าชำระให้กับผู้ฟ้องคดีเสร็จสิ้น คำนวณดอกเบี้ยถึงวันฟ้องเป็นเงิน 0.22 ล้านบาท ซึ่งคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาศาลปกครองสูงสุด

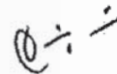
7. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ที่สำคัญ มีรายละเอียดดังนี้

ตามนัยมติที่ประชุมคณะกรรมการรถไฟแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 16/2561 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2561 อนุมัติให้ว่าจ้างบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.จำกัด บริหารการเดินรถไฟฟ้า ในโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง ตามสัญญาจ้างเลขที่ บพ.006/2561 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2561 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 312,185,310.96 บาท (สามร้อยสิบสองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นห้าพันสามร้อยสิบบาทเก้าสิบบทบาท) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 20,423,338.10 บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว ให้ถือตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเป็นเกณฑ์โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้างตามสัญญา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562

เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2561 การรถไฟแห่งประเทศไทย ตกลงจ่ายเงินล่วงหน้าให้แก่บริษัทฯ เป็นเงิน 78,046,327.74 บาท (เจ็ดสิบบแปดล้านสี่หมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบบสี่สตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 ไว้ด้วยแล้ว ซึ่งเท่ากับร้อยละ 25 ของค่าตอบแทนตามสัญญาที่ระบุไว้ ทั้งนี้ในการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บริษัทฯ การรถไฟแห่งประเทศไทย จะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดเชยคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ได้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด



(นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง)  
กรรมการ



(นายอาทิตย์ วุฒิกะโร)  
กรรมการ

รถไฟฟ้า

# แอร์พอร์ต เรล ลิงก์

AIRPORT RAIL LINK



# การ บริหาร ความ เสี่ยง

ของ  
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อจัดการและควบคุมดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในขอบเขตที่ยอมรับได้ ให้มีการบริหารความเสี่ยงและมีการสนับสนุนการบริหารกิจการกำกับดูแลที่ดี (Good Governance) เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร และเพื่อช่วยลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบจากความเสียหาย ช่วยลดความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานโดยรวม และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์กร ความเสี่ยงของบริษัทฯ มีดังนี้



# 1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)

## 1.1 ความเสี่ยงด้านปริมาณรถไฟฟ้าไม่เพียงพอต่อปริมาณผู้โดยสาร

บริษัทฯ มีการบริหารและมีการติดตามในเรื่องของความพร้อมในการใช้งานของรถไฟฟ้าทุกวันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถให้บริการแก่ผู้โดยสารในปริมาณที่มากขึ้นกว่าเดิม เนื่องจากในปัจจุบันมีข้อจำกัดในเรื่องของปริมาณรถไฟฟ้าธรรมดาที่มีอยู่จำนวน 5 ขบวน ซึ่งในปัจจุบันอยู่ระหว่างรอซื้อรถไฟฟ้าธรรมดาใหม่อีก 7 ขบวนมาเพิ่มเติม เพื่อนำมาให้บริการแก่ผู้โดยสาร ซึ่งจะส่งผลให้รถไฟฟ้าธรรมดาที่มีปริมาณผู้โดยสารเพิ่มขึ้นจากเดิมได้มาก เนื่องจากในปัจจุบันช่วงเวลาเร่งด่วนรถไฟฟ้าธรรมดาที่มีปริมาณผู้โดยสารเต็มความสามารถในการรับผู้โดยสารสูงสุดต่อวันของรถไฟฟ้าธรรมดาแล้ว

Risk

# 2 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)

## 2.1 ความเสี่ยงทางด้านซ่อมบำรุง

ความเสี่ยงทางด้านความพร้อมและความพร้อมของอะไหล่ในการ Overhaul ซ่อมบำรุงใหญ่ตามวาระของขบวนรถไฟฟ้า 9 ขบวน หมายถึง การมีอะไหล่เพียงพอทันต่อเหตุการณ์ในการซ่อมบำรุงใหญ่ Overhaul ซ่อมบำรุงใหญ่ตามวาระของขบวนรถไฟฟ้า 9 ขบวน หรือเสียใช้การไม่ได้ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีแผนการบริหารจัดการเตรียมอะไหล่ไว้ล่วงหน้าให้มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งาน

O  
p  
e  
r  
a  
t  
i  
o  
n

Risk

F  
i  
n  
a  
n  
c  
i  
a  
l

Risk

# 3 ความเสี่ยงด้านการเงิน งบประมาณ (Financial Risk : F)

## 3.1 ความเสี่ยงด้านราคาค่าโดยสาร

ความเสี่ยงด้านราคาค่าโดยสาร หมายถึง ราคา ค่าโดยสารในปัจจุบันเป็นราคาที่ไม่ทันต่อต้นทุนในปัจจุบัน ก็คือต้นทุนในการดำเนินกิจการได้มีการปรับตัวสูงขึ้น แต่ในด้านราคาค่าโดยสารยังไม่มีการปรับขึ้นตามต้นทุนแท้จริงที่เกิดขึ้น

## 3.2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง หมายถึง ความเสี่ยงที่บริษัทฯ มีเงินทุนหมุนเวียนไม่เพียงพอที่ใช้ในกิจการ บริษัทฯ มีการวางแผนการเงินและงบประมาณประจำปีล่วงหน้า เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายเงินในการดำเนินกิจการ

# 4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)

## 4.1 ความเสี่ยงที่บริษัทฯ ไม่ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบอย่างถูกต้อง

ความเสี่ยงที่บริษัทฯ ไม่ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบอย่างถูกต้อง หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการฝ่าฝืนหรือไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ ข้อบังคับหรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งไม่ปฏิบัติตามนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานที่องค์กรได้กำหนดขึ้น บริษัทฯ ได้มีนโยบายให้ทุกคนในบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

C  
o  
m  
p  
l  
i  
a  
n  
c  
e

Risk

รายงานผลการดำเนินงาน

# เกี่ยวกับการ**ตรวจสอบภายใน** ของคณะกรรมการตรวจสอบ



## รายงานสรุปการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

คณะกรรมการ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ตามคำสั่ง บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ที่ คพร. 5/2561 สั่ง ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2561 โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- นายจำเริญ โฟธิยอด ประธานกรรมการตรวจสอบ
- นายวิศิษฐ์ วิศิษฐ์สรอรรถ กรรมการ
- นายกรณินทร์ กาญจน์มัย กรรมการ
- หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เลขานุการ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (คตส.) มีการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐบาล พ.ศ. 2555 หมวด 2 คณะกรรมการตรวจสอบ ข้อ (9) รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของ คณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้งภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุด ในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 4 ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงเจ้าสังกัดของรัฐวิสาหกิจนั้น และกระทรวงการคลังเพื่อทราบภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของรัฐวิสาหกิจ

2. คู่มือปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจ ฉบับปรับปรุงปี 2555 เรื่อง กรอบการปฏิบัติงาน สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้อ 2. บทบาทและความรับผิดชอบ 2.5.8 รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบ ภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ภายใน 60 วันนับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 4 ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงเจ้าสังกัดของรัฐวิสาหกิจนั้น และกระทรวงการคลังเพื่อทราบภายใน 90 วันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของรัฐวิสาหกิจ

โดยคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (คตส.) มีการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ตามรายละเอียด ดังนี้

### การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบประชุมร่วมกับกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ จำนวน 1 ครั้ง
2. คณะกรรมการตรวจสอบประชุมร่วมกับผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน 1 ครั้ง
3. คณะกรรมการตรวจสอบประชุมร่วมกับผู้บริหารหน่วยงาน จำนวน 15 ครั้ง
4. คณะกรรมการตรวจสอบประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน จำนวน 12 ครั้ง
5. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการ รฟท. เกี่ยวกับการประเมินผลงานของผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (2)
6. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (2) ด้านตรวจสอบและกำกับ
7. ประเมินการปฏิบัติงานช่วงทดลองงานผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน
8. ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานตรวจสอบภายในและพนักงานกำกับปฏิบัติงาน
9. เลื่อนระดับผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน
10. เลื่อนระดับและตำแหน่งผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน รักษาการผู้จัดการส่วนกำกับปฏิบัติงาน
11. ทบทวนกฎบัตรของหน่วยตรวจสอบภายใน ทบทวนแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2561 ทบทวนแผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ ปีงบประมาณ 2560 - 2562 แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2562 และงบประมาณของหน่วยตรวจสอบภายใน



## การประชุม

ปีงบประมาณ 2561 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 12 ครั้ง

## บทบาทและความรับผิดชอบ

### การบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน

1. พิจารณากระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทรถไฟฟ้าว.ท.จำกัด ที่ผู้บริหารจัดให้มีขึ้น

2. ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าแผนการปฏิบัติการของผู้บริหารในการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญได้นำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง และมั่นใจได้ว่าหากมีความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ผู้บริหารสามารถบ่งชี้เหตุการณ์หรือความเสี่ยงได้ทันเวลา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารเพื่อปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยง

3. กำหนดให้การตรวจสอบภายในต้องดำเนินการตรวจสอบตามเกณฑ์ความเสี่ยง (Risk-Based Audit Approach) โดยมีการบ่งชี้เหตุการณ์ประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง เกี่ยวกับข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในต่อหน่วยรับตรวจทุกครั้ง

4. ประเมินว่าผู้บริหารระดับสูงได้กำหนดกรอบและแนวทางการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสื่อสารเกี่ยวกับความสำคัญของการควบคุมภายในให้กับบุคลากรทุกคนในองค์กรรับทราบและถือปฏิบัติอย่างจริงจัง

5.หารือกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับขอบเขตการปฏิบัติงานในการสอบทานระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ทั้งส่วนที่เป็นการดำเนินงานโดยทั่วไปและส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบความปลอดภัยของข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์ แผนรองรับกรณีฉุกเฉิน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในจะช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับรัฐวิสาหกิจได้ และมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับความเสี่ยงและสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจของรัฐวิสาหกิจอยู่ตลอดเวลา

6. ติดตามการปรับปรุงแก้ไขของฝ่ายบริหารตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

7. ติดตามการปรับปรุงแก้ไขของฝ่ายบริหารตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

### วาระเพื่อพิจารณา

8. ความคืบหน้ารายงานการติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะแผนระบบตู้รถไฟและระบบอุปกรณ์ในโรงซ่อมบำรุง

9. ความคืบหน้ารายงานการติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะแผนคอมพิวเตอร์และระบบงานสารสนเทศ



10. ทะเบียนติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของฝ่ายตรวจสอบภายใน
11. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ประจำปีงบประมาณ 2560
12. คู่มือปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
13. รายงานข้อมูลตามข้อสั่งการของคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีการกำหนดยอดเงินขาด/เกินในระดับที่สามารถยอมรับได้เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการควบคุมติดตาม
14. รายงานผลความคืบหน้า กรณีการจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงประแจดับราง จำนวน 49 ชุด ระยะเวลา 12 เดือน บนพื้นที่เส้นทางหลัก และภายในศูนย์ซ่อมบำรุง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
15. รายงานสรุปผลการติดตามความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายตรวจสอบภายใน
16. รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบ SAP
17. ความคืบหน้ารายงานติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากสรุปผลการตรวจสอบแผนระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ
18. การดำเนินการตามมติคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีการจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงประแจดับราง จำนวน 49 ชุด ระยะเวลา 12 เดือน บนพื้นที่เส้นทางหลัก และภายในศูนย์ซ่อมบำรุง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
19. รายงานผลการติดตามการซ่อมบำรุงระบบรางรถไฟฟ้า
20. รายงานแสดงผลค่างานของฝ่ายตรวจสอบภายในที่สร้างมูลค่าเพิ่มต่อส่วนงานต่างๆ ในบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (IA Exit Report for SRTET)
21. เอกสารหลักฐานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
22. ความคืบหน้ารายงานติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากสรุปผลการตรวจสอบแผนระบบตู้รถไฟฟ้าและระบบอุปกรณ์ในโรงซ่อมบำรุง
23. รายงานข้อมูลตามข้อสั่งการของคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีการเบิกค่าล่วงเวลา (OT) ของแผนกปฏิบัติการสถานีรถไฟฟ้า
24. งบประมาณประจำปี 2562 ด้านตรวจสอบและกำกับ
25. แบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ 2562

### วาระเพื่อทราบ

26. ความคืบหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2561
27. กรณี สำนักงาน ป.ป.ช. ขอทราบข้อเท็จจริงและขอเอกสารหลักฐาน
28. การปรับเปลี่ยนรายละเอียดในเอกสารหลักฐานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
29. ผลการสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT) ครั้งที่ 1
30. รายงานข้อมูลตามข้อสั่งการของคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีการกำหนดยอดเงินขาด/เกินในระดับที่สามารถยอมรับได้เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการควบคุมติดตาม
31. รายงานข้อมูลตามข้อสั่งการของคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีการสั่งจ่ายเช็ค รฟพท. ให้กับบุคคลและหน่วยงานอื่นๆ
32. วิธีการสอบทานการจัดเก็บรายได้กับจำนวนผู้โดยสาร
33. ข้อมูลตามข้อสั่งการของคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีความคืบหน้าเกี่ยวกับการดำเนินงานเรื่องตู้จำหน่ายตั๋วอัตโนมัติ (TVM)



SRTET

34. พนักงาน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ยื่นฟ้องอดีตกรรมการผู้อำนวยการใหญ่กับพวก รวม 2 คน
35. การประชุมร่วมกับ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด และสถาบันบริหารธุรกิจศศินทร์ฯ
36. รายงานเรื่อง พบกองวัสดุที่มีลักษณะเป็นยางบริเวณต่อมอสถานีพญาไท รถไฟฟ้า ARL
37. ภาพรวมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ รฟท. โดย บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด
38. ฝ่ายตรวจสอบภายใน การรถไฟฯ ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเรื่องพื้นที่จอดรถบริเวณสถานีรถไฟฟ้า ARL

## รายงานทางการเงิน

### 1. ทั่วไป

1.1 พิจารณาประเด็นเกี่ยวกับการบัญชี และการรายงานที่มีสาระสำคัญ รวมทั้งประกาศขององค์การวิชาชีพ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และสอบถามผลกระทบที่มีต่อรายงานทางการเงิน

1.2 สอบถาม ฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ ผลกระทบ และแผนในการลดความเสี่ยง

1.3 พิจารณาประเด็นทางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อรายงานทางการเงิน

### 2. รายงานทางการเงินประจำปี

2.1 ให้ความสนใจในรายการที่มีความซับซ้อนและหรือรายการผิดปกติ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น

### 3. การเปิดเผยข้อมูลเบื้องต้นและรายงานทางการเงินระหว่างกาล

3.1 การชี้แจงว่าผู้บริหารได้จัดทำ และสรุปข้อมูลเบื้องต้นและข้อมูลทางการเงิน ขอบเขตการมีส่วนร่วมของหน่วยตรวจสอบภายในและขอบเขตของผู้สอบบัญชี ในการสอบทานข้อมูลดังกล่าว

3.2 ประเมินความสมเหตุสมผลในการเปิดเผยข้อมูลเบื้องต้น และรายงานทางการเงินระหว่างกาล การอธิบายของฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบ เช่น ผลทางการเงินระหว่างกาลมีความแตกต่างจากงบประมาณหรือประมาณการมากน้อยเพียงใด มีการใช้หลักการบัญชีที่ยอมรับทั่วไปอย่างสม่ำเสมอ มีรายการหรือเหตุการณ์ที่มีสาระสำคัญหรือผิดปกติเกิดขึ้น เป็นต้น

3.3 มีการควบคุมทางการเงินและการดำเนินงานของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ยังดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 ข้อมูลเบื้องต้นและรายงานทางการเงินระหว่างกาลได้มีการเปิดเผยอย่างเพียงพอและเหมาะสม

## วาระเพื่อพิจารณา

3.5 งบการเงินที่ได้รับการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับไตรมาส 3 ปี 2560

3.6 งบการเงินที่ได้รับการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2560

3.7 งบการเงินที่ได้รับการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับไตรมาส 1 ปี 2561

3.8 งบการเงินที่ได้รับการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับไตรมาส 2 ปี 2561

## การตรวจสอบภายใน

1. ทบทวนประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

2. ร่วมกับผู้บริหารสูงสุดในการพิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทรถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน การแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

3. ประชุมเป็นการเฉพาะกับหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเพื่อหารือในประเด็นต่างๆ ที่ควรหารือกันโดยไม่มีฝ่ายบริหารในที่ประชุม

4. ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะที่สำคัญได้มีการหารือทันเวลา

#### วาระเพื่อพิจารณา

5. รายงานผลการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปส.) ประจำปีงบประมาณ 2560

6. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ 2560

7. รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2560

8. รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายใน ไตรมาสที่ 1 ไตรมาส 2 และไตรมาส 3 ประจำปีงบประมาณ 2560

9. การประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ 2560

10. รายงานการประเมินตนเองของหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปี 2560

#### การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. สอบทานประสิทธิผลของระบบในการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และผลการตรวจสอบของฝ่ายบริหาร การติดตามผลเกี่ยวกับการกระทำทุจริตหรือความผิดปกติในระบบบัญชี

2. พิจารณาประเด็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. สอบทานข้อตรวจพบของหน่วยงานกำกับดูแล

#### วาระเพื่อพิจารณา

4. ทบทวนแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2561

5. ทบทวนแผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2560 - 2562

6. แผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ 2562

7. รายงานผลการตรวจสอบภายในแผนกการเงิน

8. รายงานผลการตรวจสอบภายในแผนกบัญชี

9. รายงานพิเศษเรื่องการจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงประแจสับราง จำนวน 49 ชุด ระยะเวลา 12 เดือน บนพื้นที่เส้นทางหลัก และภายในศูนย์ซ่อมบำรุง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

10. รายงานผลการตรวจสอบแผนกระบบรางและระบบจ่ายไฟเหนือราง

11. รายงานผลการตรวจสอบแผนกระบบจ่ายกำลังไฟฟ้า

12. รายงานผลการตรวจสอบแผนกระบบตู้รถไฟฟ้าและระบบอุปกรณ์ในโรงซ่อมบำรุง

13. รายงานผลการตรวจสอบแผนกพัสดุ

14. รายงานผลการตรวจสอบแผนกคอมพิวเตอร์และระบบงานสารสนเทศ

15. อนุมัติทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน

16. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

17. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

18. สรุปผลการทดลองการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

19. หนังสือแสดงความโปร่งใสในการดำเนินงานของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

20. แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
21. โครงสร้างกลุ่มสายงานตรวจสอบและกำกับ
22. เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

### วาระเพื่อทราบ

23. การจัดซื้อผ้าเบรก (Brake pad) ของรถไฟฟ้า จำนวน 1,200 ชุด

### ความรับผิดชอบในการรายงาน

1. มีการรายงานต่อคณะกรรมการ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด อย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการให้ข้อเสนอแนะตามความเหมาะสม

2. จัดให้มีวาระหรือโอกาสในการหารือ หรือสื่อสารระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี

3. รายงานต่อผู้ถือหุ้น กระทรวงเจ้าสังกัด และกระทรวงการคลัง เกี่ยวกับองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ความรับผิดชอบและการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและข้อมูลอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม

4. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้งภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 4 ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปีพร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงเจ้าสังกัดของรัฐวิสาหกิจนั้น และกระทรวงการคลังเพื่อทราบภายใน 90 วันนับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของรัฐวิสาหกิจ

5. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ 2560

6. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ ไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2561

7. เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

8. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (2) ด้านตรวจสอบและกำกับ

9. การประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ 2560

### ความรับผิดชอบอื่นๆ

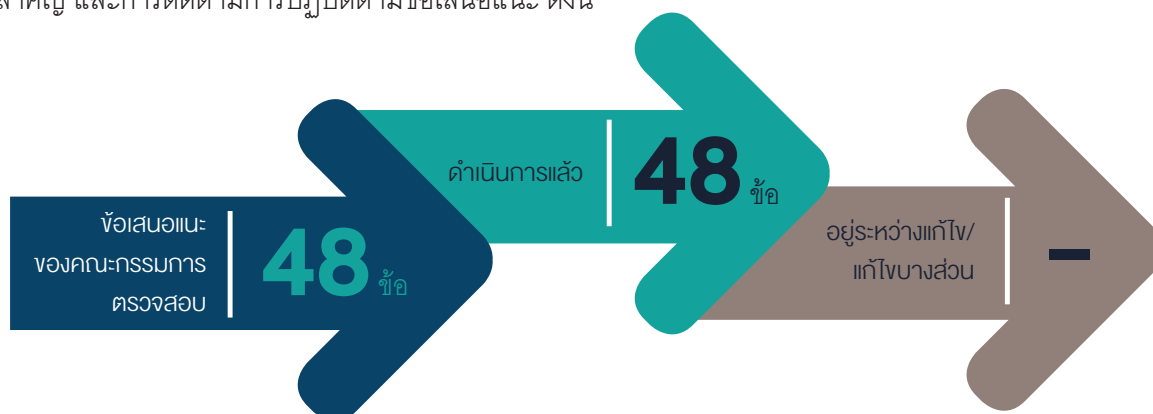
1. กำกับดูแลตามที่คณะกรรมการ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ร้องขอ

2. จัดให้มีการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษตามความจำเป็น เช่น การตรวจสอบตามข้อเสนอของกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ เป็นต้น

3. ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

### สรุปการติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่มีนัยสำคัญ ปีงบประมาณ 2561

จากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 12 ครั้ง ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะที่มีนัยสำคัญ และการติดตามการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ ดังนี้



สรุปข้อเสนอแนะที่มีความเสี่ยงสูงและมีผลกระทบกับ Core Business ของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด  
รายละเอียดดังนี้

การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	วาระ การประชุม	ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการตรวจสอบ	ความ เสี่ยง	ผลการติดตาม ความคืบหน้า
9/2560 วันที่ 25 ตุลาคม 2560	รายงานการ ประเมินตนเอง ของหน่วย ตรวจสอบภายใน ประจำปี งบประมาณ 2560	1. ให้จัดทำทะเบียนการติดตาม หน่วยรับตรวจเรื่องการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะของฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยบันทึกใน Excel และนำมาเสนอให้ คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อจะได้ช่วย พิจารณา	สูง	ฝ่ายตรวจสอบภายใน นำเสนอทะเบียน ติดตามผลการ ดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะของ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ในการประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ ครั้งที่ 10/2560 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2560
2/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561	ประธานแจ้ง ในที่ประชุมทราบ	2. ให้ฝ่ายบริหารดำเนินการตรวจสอบ รายละเอียดในข้อกำหนด (TOR) เรื่องประตูกันซานชาลา (Platform Screen Door) ข้อ 2.10 ว่าเรื่องเดิม เป็นอย่างไร และได้มีการแก้ไขอย่างไร แก้ไขเพราะอะไร และมีการแก้ไข ในขั้นตอนไหน และตามที่ บก.ป.ป.ป.ได้ มีหนังสือมายัง รฟฟท. เพื่อขอรายละเอียดเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับการประกวดราคา นั้น ควรให้แผนก กฎหมายและบริหารสัญญา ตรวจสอบว่าสามารถดำเนินการตอบ ชี้แจงและจัดส่งเอกสารได้หรือไม่ และเมื่อพิจารณาแล้วควรส่งไปตามที่ กองบังคับการป้องกันปราบปรามการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ (บก.ปปป.) ขอข้อมูลหรือไม่	สูง	ฝ่ายตรวจสอบภายใน ดำเนินการแจ้งแผนก กฎหมายและบริหาร สัญญาตรวจสอบแล้ว
2/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561	รายงานข้อมูล ตาม ข้อสั่งการ ของ คณะกรรมการ ตรวจสอบ	3. การกำหนดยอดเงินขาด/เกิน ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการควบคุม ติดตามให้นำเสนอบอร์ดเดือนมีนาคม 2561 ด้วย	สูง	แผนกระบบจัดการ รายได้นำเสนอ คณะกรรมการบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.จำกัด ครั้งที่ 3/2561 วันที่ 21 มีนาคม 2561

การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	วาระ การประชุม	ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการตรวจสอบ	ความ เสี่ยง	ผลการติดตาม ความคืบหน้า
	กรณีการกำหนด ยอดเงินขาด/ เกินในระดับที่ สามารถยอมรับ ได้เพื่อใช้เป็น หลักเกณฑ์ในการ ควบคุมติดตาม			
2/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561	รายงานผล ความคืบหน้า กรณีการจ้างเหมา บริการซ่อมบำรุง ประแจสับราง จำนวน 49 ชุด ระยะเวลา 12 เดือน บนพื้นที่ เส้นทางหลักและ ภายในศูนย์ซ่อม บำรุง ด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์	4. การจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุง ดังกล่าวได้มีการลงนามในสัญญา แล้ว ยกเลิกไม่ได้เพราะจะทำให้บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ถูกฟ้อง กรณีดังกล่าวเกิดจากความผิดพลาด ของพนักงาน เห็นควรส่งเรื่องให้ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ดำเนินการ และแจ้งผลให้คณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน 30 วัน และให้เก็บข้อมูล/ เอกสารดังกล่าวเป็นความลับ ห้ามเผยแพร่	สูง	ส่วนงานจัดซื้อพัสดุ ได้ชี้แจงการจัดจ้าง เหมาดังกล่าว ต่อกรรมการ ผู้อำนวยการใหญ่แล้ว ตามบันทึกเลขที่ SRTET/SCM/ PRO/0726/2561 วันที่ 5 เมษายน 2561
2/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561	การแต่งตั้ง คณะกรรมการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด	5. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ให้เพิ่มผู้อำนวยการฝ่าย ตรวจสอบภายใน และให้เสนอการ แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ในการประชุม คณะกรรมการบริษัทรถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เดือนมีนาคม 2561 ด้วย	สูง	ดำเนินการเพิ่ม ผู้อำนวยการฝ่าย ตรวจสอบภายใน และนำเสนอ คณะกรรมการบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ครั้งที่ 3/2561 วันที่ 21 มีนาคม 2561
3/2561 วันที่ 23 มีนาคม 2561	รายงานผลการ ตรวจสอบแผนก ระบบจ่ายกำลัง ไฟฟ้า	6. แจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบและ ดำเนินการหากต้องมีการจ้าง MA ปีต่อไป ต้องมีการวางแผนการจัดการ ล่วงหน้าเพื่อให้การดำเนินการมีความ ต่อเนื่อง และในการจัดทำแผนการ จัดซื้อจัดจ้างควรกำหนดระยะเวลา ที่ชัดเจนและแน่นอน ตั้งแต่เริ่มต้น วางแผน กำหนดขอบเขตงาน จนถึง การลงนามในสัญญา ควรให้ แล้วเสร็จภายใน 8 เดือน (กุมภาพันธ์ - กันยายน) ของปีงบประมาณนั้น	สูง	ฝ่ายตรวจสอบภายใน ดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการ ตรวจสอบแล้ว ทุกประเด็น

การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	วาระ การประชุม	ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการตรวจสอบ	ความ เสี่ยง	ผลการติดตาม ความคืบหน้า
		<p>7. แจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบและดำเนินการ เรื่องการส่งมอบพื้นที่ ควรกำหนดส่งมอบใน TOR โดยกำหนดวันเวลาอย่างชัดเจน</p> <p>8. แจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบและดำเนินการ กรณีมีเหตุไฟฟ้าดับ/ไฟตก ที่กระทบต่อการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ ที่ไม่ได้เกิดจากความขัดข้องในการให้บริการของ รฟพท. ให้มีการประกาศให้ผู้โดยสารทราบถึงสาเหตุอย่างชัดเจนโดยเร็วที่สุด เช่น ติดป้าย สื่อสารผ่านช่องทางเว็บ หรือจอ Monitor สถานี เป็นต้น</p> <p>9. ให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน เสนอแนะให้ทางหน่วยรับผิดชอบจัดทำ แผนการบำรุงรักษาเชิงรุก (Proactive Maintenance) เพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา</p> <p>10. ให้มีการวางแผนในการบำรุงรักษา หลังหมดระยะเวลาประกันเครื่อง สํารองกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (Mobile UPS) โดยประเมินความคุ้มค่า Value for Money (VFM) ว่าจะซ่อมต่อหรือซื้อใหม่แบบไหนคุ้มค่าง่ากัน เช่น ต่อประกัน 3 ปีเท่ากับซื้อเครื่องใหม่ เป็นต้น</p>		
4/2561 วันที่ 25 เมษายน 2561	เพื่อพิจารณาความคืบหน้า รายงานติดตามผลการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะ จากสรุปผลการตรวจสอบแผนก ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ	<p>11. เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์สูงสุด ดังนี้</p> <p>การย้ายตู้ควรมีการประเมินจากปริมาณจำนวนการใช้งานของผู้โดยสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ควรกระจายการวางตู้ TVM ไม่ให้ตั้งรวมอยู่ที่เดียวกัน รวมทั้งทำป้ายบอกสถานที่วางตู้ให้ชัดเจน</li> <li>• ควรมีพนักงานแนะนำผู้โดยสารที่เหมาะสมกับจำนวนตู้ TVM ที่จัดวาง</li> </ul>	สูง	ฝ่ายตรวจสอบภายใน ได้จัดทำบันทึก ข้อความเลขที่ SRTET/IAD/045/2561 วันที่ 21 พฤษภาคม 2561 เรื่อง มติคณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อเสนอแนะจากรายงานสรุปผลการตรวจสอบแผนกระบบ



การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	วาระ การประชุม	ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการตรวจสอบ	ความ เสี่ยง	ผลการติดตาม ความคืบหน้า
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ควรระบุว่ามีการอย่างไรในการจัดวางตู้ TVM เช่น สถิติการเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการ จำนวนพนักงานที่ให้คำแนะนำในแต่ละวัน เปรียบเทียบจำนวนพื้นที่ของสถานี เป็นต้น</li> <li>• ะไหล่สำหรับตู้จำหน่ายตั๋วอัตโนมัติที่ Sensitive ให้สำรองให้มากขึ้น</li> <li>• งานจัดซื้ออะไหล่สำหรับตู้จำหน่ายตั๋วอัตโนมัติ จำนวน 24 รายการ ที่อยู่ระหว่างสอบถามแนวทางทำงานไปยังกรมบัญชีกลาง กรณีวิธีเฉพาะเจาะจงแต่มีผู้จัดจำหน่ายเสนอขายอะไหล่ 2 ราย ควรไปหาวิธีจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือกเพื่อป้องกันการร้องเรียน</li> </ul>		<p>จัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ โดยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สั่งการให้ รอญ.ปช,ผอฝ.วช ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2561</p>
4/2561 วันที่ 25 เมษายน 2561	เพื่อพิจารณาบันทึกความเห็นแย้งในการสืบราคากลางจากห้องตลาดของเครื่องกระตุกไฟฟ้าหัวใจชนิดอัตโนมัติ (AED) รวมตู้เก็บแบบตั้งพื้นจำนวน 9 เครื่อง พร้อมติดตั้ง	<p>12. คณะกรรมการตรวจสอบมีข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้ยึดประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก ถ้าราคากลางเท่ากันให้ยึดคุณสมบัติที่ดีที่สุด</li> <li>• ให้สอบถามคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานว่าจะใช้ข้อกำหนดขอบเขตและรายละเอียด (TOR) ฉบับไหน เนื่องจากกำหนดคุณสมบัติแตกต่างกัน</li> </ul>	สูง	<p>ฝ่ายตรวจสอบภายในได้จัดทำบันทึกข้อความเลขที่ SRTET/IAD/037/2561 วันที่ 2 พฤษภาคม 2561 เรื่อง ข้อเสนอแนะคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีการบันทึกความเห็นแย้งในการสืบราคากลางจากห้องตลาดของเครื่องกระตุกไฟฟ้าหัวใจชนิดอัตโนมัติ (AED) รวมตู้เก็บแบบตั้งพื้นจำนวน 9 เครื่อง พร้อมติดตั้ง โดยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สั่งการให้ ผจส.ปค.,ผจส.จพ. ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2561</p>

การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	วาระ การประชุม	ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการตรวจสอบ	ความ เสี่ยง	ผลการติดตาม ความคืบหน้า
5/2561 วันที่ 15 พฤษภาคม 2561	รายงานผลการ ตรวจสอบแผนก ระบบตู้รถไฟฟ้า และระบบ อุปกรณ์ใน โรงซ่อมบำรุง	<p>13. ตามที่แผนกวิศวกรรมและซ่อมบำรุงฯ แจ้งว่าจะสรุปเรื่องใบสั่งงาน (Work Order) ให้เสร็จภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 นั้น เมื่อสรุปเสร็จให้เข้ามารายงานสาเหตุและรายละเอียดต่างๆ เพราะงานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) ไม่ควรมีรายการคงค้าง</p> <p>14. ให้ติดตามผลในวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 และจัดทำรายงานเพิ่มเข้ามา โดยให้ดูรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•ให้ดูว่าอะไหล่ต้องสำรองเท่าใด มีอยู่เท่าใด และลดไปเท่าใดจึงถือว่าวิกฤติ</li> <li>•ถ้าจากประสบการณ์แล้วเป็นอะไหล่ที่จัดซื้อจัดจ้างใช้ระยะเวลานาน หรือมีผู้ดำเนินการน้อยราย ไม่ใช่เหลือแค่ 10 เปอร์เซนต์ จึงค่อยดำเนินการต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า หรือให้เร็วกว่าเดิม</li> <li>•รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้างใช้ระยะเวลานานๆ จะต้องมีมีการแจ้งเตือนในระบบคอมพิวเตอร์ ปัจจุบันว่ายอดคงเหลือเท่าใด</li> <li>•ควรที่จะจัดทำ Stock Card เพื่อตรวจนับสินค้าได้ง่าย</li> </ul> <p>15. อะไหล่สำรองล่าช้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•รายการที่ 1 การส่งมอบล่าช้า ผู้รับจ้างไม่มีคุณภาพ ควรจะมีมาตรการ เช่น ขึ้น Black List เป็นต้น</li> <li>•รายการที่ 2 เป็นความผิดภายในที่ล่าช้า ให้นำผู้ทำให้เกิดความล่าช้า ให้มารับผิดชอบว่าล่าช้าเพราะอะไร</li> </ul>	สูง	ฝ่ายตรวจสอบภายในได้จัดทำบันทึกข้อความเลขที่ SRTET/IAD/047/2561 วันที่ 28 พฤษภาคม 2561 เรื่อง มติคณะกรรมการตรวจสอบ เรื่องรายงานผลการตรวจสอบแผนกระบบตู้รถไฟฟ้าและระบบอุปกรณ์ในโรงซ่อมบำรุง โดยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สั่งการให้ ผอฝ.วช. ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561

การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	วาระ การประชุม	ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการตรวจสอบ	ความ เสี่ยง	ผลการติดตาม ความคืบหน้า
		16. ควรมีมาตรการกำหนดไว้ใน TOR ถ้าไม่ปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยจะต้องเสียค่าปรับที่เป็นตัวเงินหรือมีบทลงโทษ หรือถ้าเกินก็ครั้งในเรื่องของความปลอดภัยจะต้องมีการยึดเงินประกัน หรือมาตรการลงโทษอื่นๆ ที่เห็นว่าสมควร		
5/2561 วันที่ 15 พฤษภาคม 2561	แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2562	17. เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์สูงสุด โดยมีข้อสั่งการคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ปรับลดจำนวนแผนกที่จะเข้าทำการตรวจสอบในปีงบประมาณ 2562 จาก 7 แผนก เป็น 5 แผนก เพื่อจะได้มีเวลาตรวจรายงานหรือตรวจแบบ Check List ใน 19 แผนกที่มีการประเมินความเสี่ยงสูง</li> <li>• เพิ่มการควบคุมความเสี่ยงจำนวน 19 แผนกเข้าไปในแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2562</li> <li>• ในปีงบประมาณ 2562 แผนกบัญชีและแผนกการเงิน ให้ตรวจแบบรายงานหรือตรวจโดยการจัดทำ Check List</li> </ul>	สูง	ฝ่ายตรวจสอบภายในนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 27 มิถุนายน 2561 แล้ว



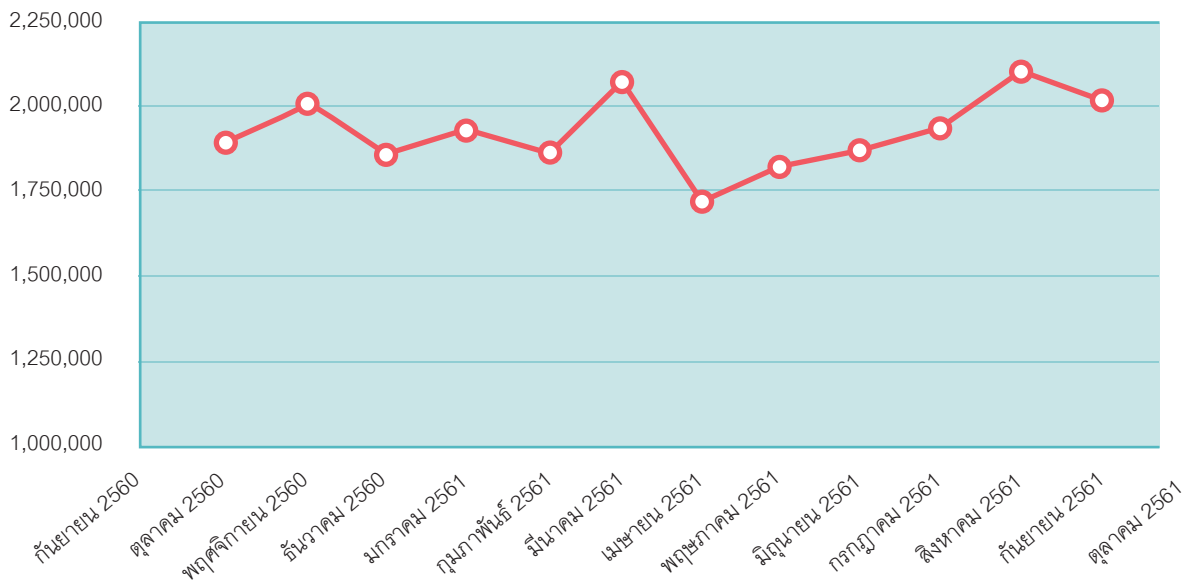
ลงชื่อ .....

(นายจำเริญ โพธิยอด)

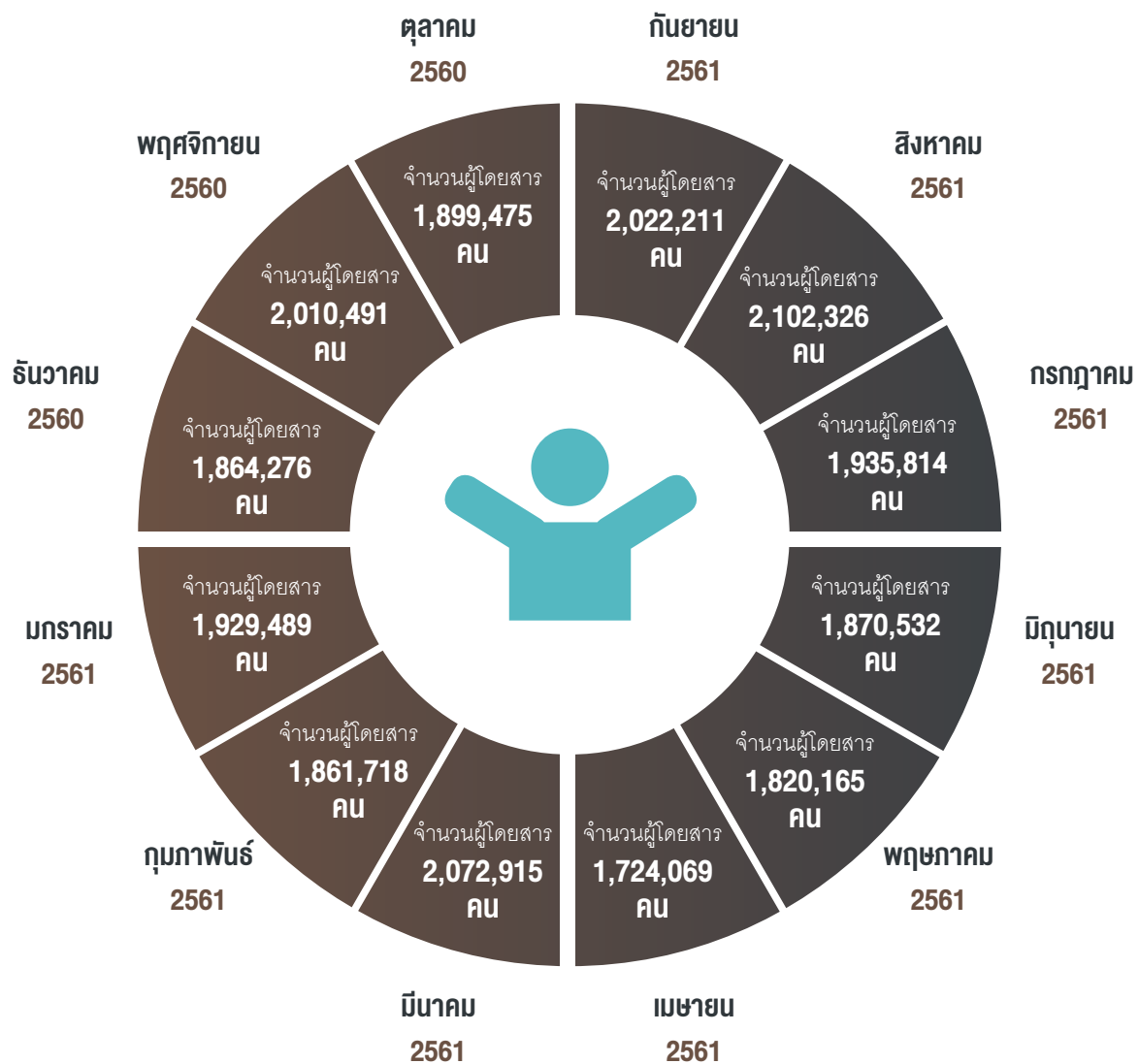
ตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่ 27 พฤศจิกายน 2561

## รายงานสรุปยอดผู้โดยสาร ตุลาคม 2560 - กันยายน 2561



## รายงานสรุปยอดผู้โดยสาร ตุลาคม 2560 - กันยายน 2561

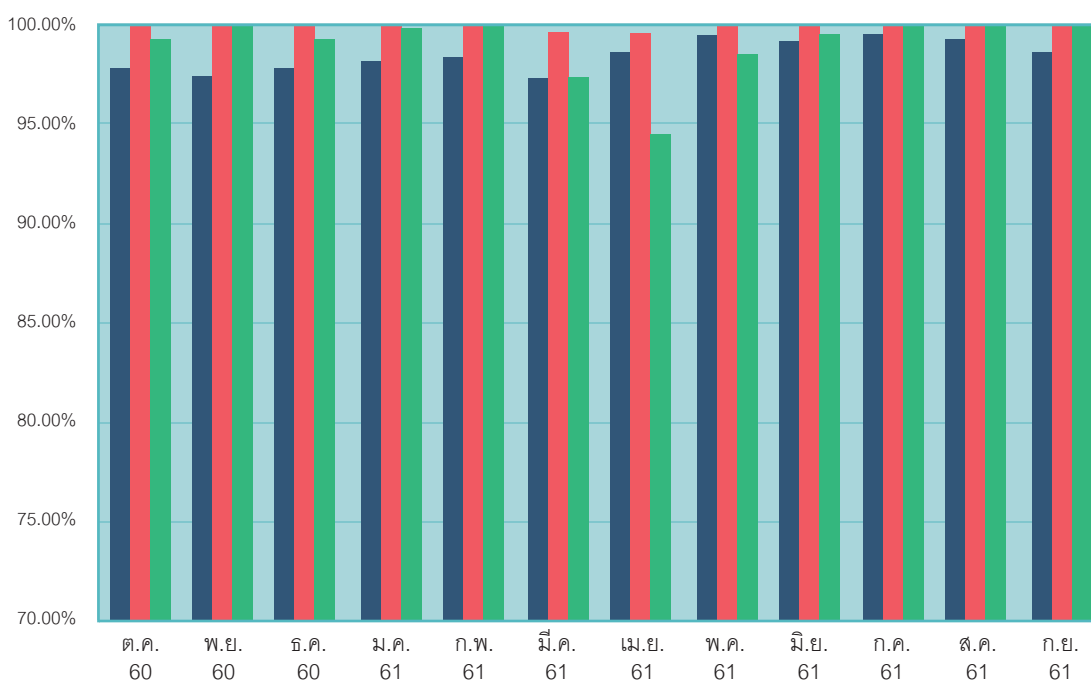


รวม 23,113,481

# รายงานสรุปความพร้อมของรถไฟด้านต่างๆ

สถิติความตรงต่อเวลา ความน่าเชื่อถือ และความพร้อมของรถไฟในการให้บริการ  
ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 - กันยายน 2561

Month	Number of trips		Rate of Service Reliability for Service (% : Trip)	Rate of Service Punctuality (% : min)	Rate of Train Availability for Service (6 Trains)
	City Line				
	Timetable (KPI/Plan)	Actual (Actual)			
ตุลาคม 2559	5,480	5,479	99.98%	97.78%	99.19%
พฤศจิกายน 2559	5,336	5,328	99.85%	97.30%	100.00%
ธันวาคม 2559	5,306	5,300	99.89%	96.68%	97.31%
มกราคม 2560	5,523	5,516	99.87%	98.14%	99.73%
กุมภาพันธ์ 2560	5,111	5,109	99.96%	98.30%	100.00%
มีนาคม 2560	5,550	5,527	99.59%	97.16%	97.31%
เมษายน 2560	5,276	5,253	99.56%	98.54%	94.44%
พฤษภาคม 2560	5,606	5,603	99.95%	99.48%	98.39%
มิถุนายน 2560	5,403	5,398	99.91%	99.10%	99.44%
กรกฎาคม 2560	5,652	5,648	99.93%	99.47%	100.00%
สิงหาคม 2560	5,677	5,676	99.98%	99.20%	100.00%
กันยายน 2560	5,479	5,479	99.98%	98.60%	100.00%



■ Punctuality (%):	97.78%	97.30%	96.68%	98.14%	98.30%	97.16%	98.54%	99.48%	99.10%	99.47%	99.20%	98.60%
■ Reliability (%):	99.98%	99.85%	99.89%	99.87%	99.96%	99.59%	99.56%	99.95%	99.91%	99.93%	99.98%	99.98%
■ Train Availability (6 ขบวน) (%):	99.19%	100.00%	97.31%	99.73%	100.00%	97.31%	94.44%	98.39%	99.44%	100.00%	100.00%	100.00%

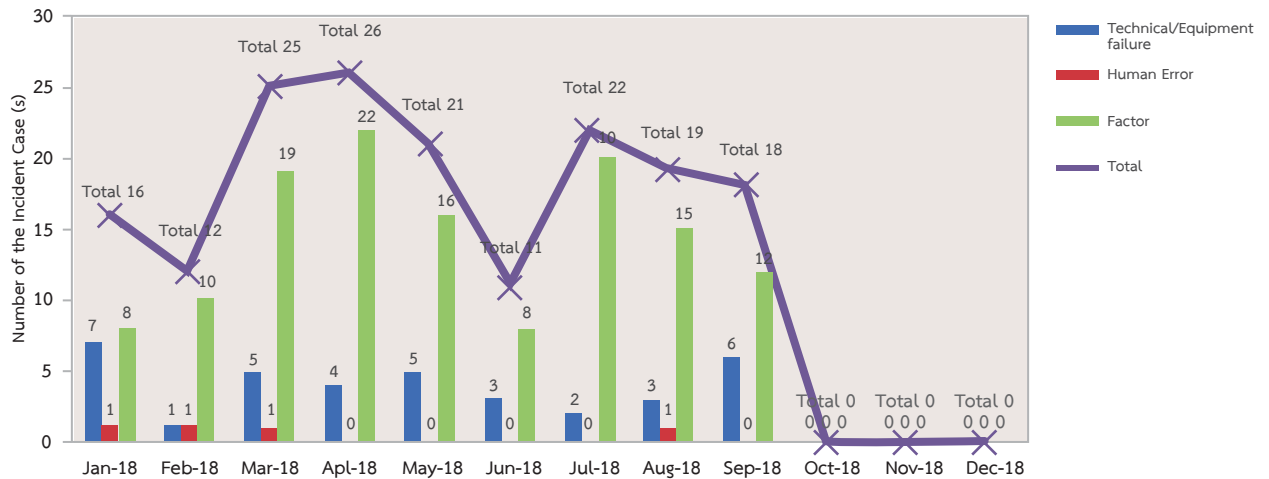
# สถิติด้านความปลอดภัย การได้รับบาดเจ็บจากการใช้รถไฟฟ้า 2561

SRTET Safety Statistics September 2018

## 1. จำนวนเหตุการณ์ แบ่งตามประเภทของเหตุการณ์

Number of the Incident Case (s) categorized by the cause of the incident

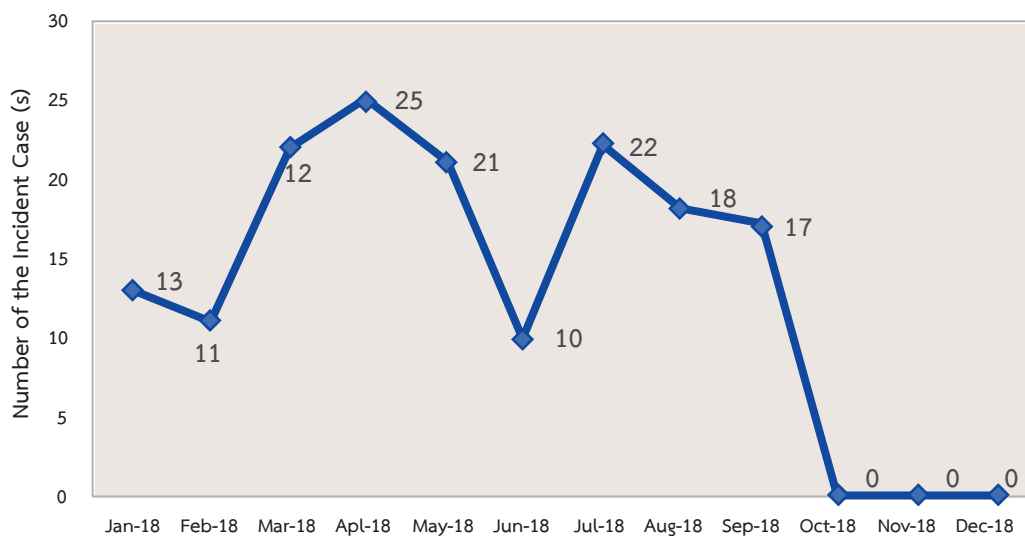
Number of the Incident Case (s) categorized by the cause of the incident



## 2. จำนวนเหตุการณ์ แบ่งตามระดับความรุนแรง (Minor)

Number of the Incident Case (s) categorized by the incident level - Minor

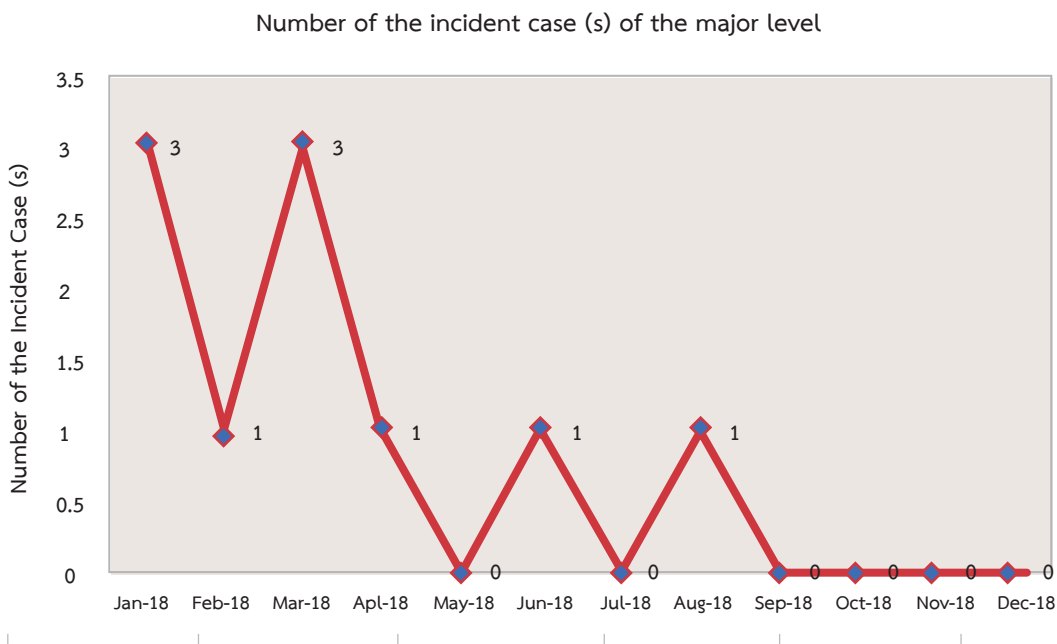
Number of the incident case (s) of the minor level



มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) ที่ผิดปกติ ระดับ (Minor) ทั้งหมด 17 Case

### 3. จำนวนเหตุการณ์ แบ่งตามระดับความรุนแรง (Major)

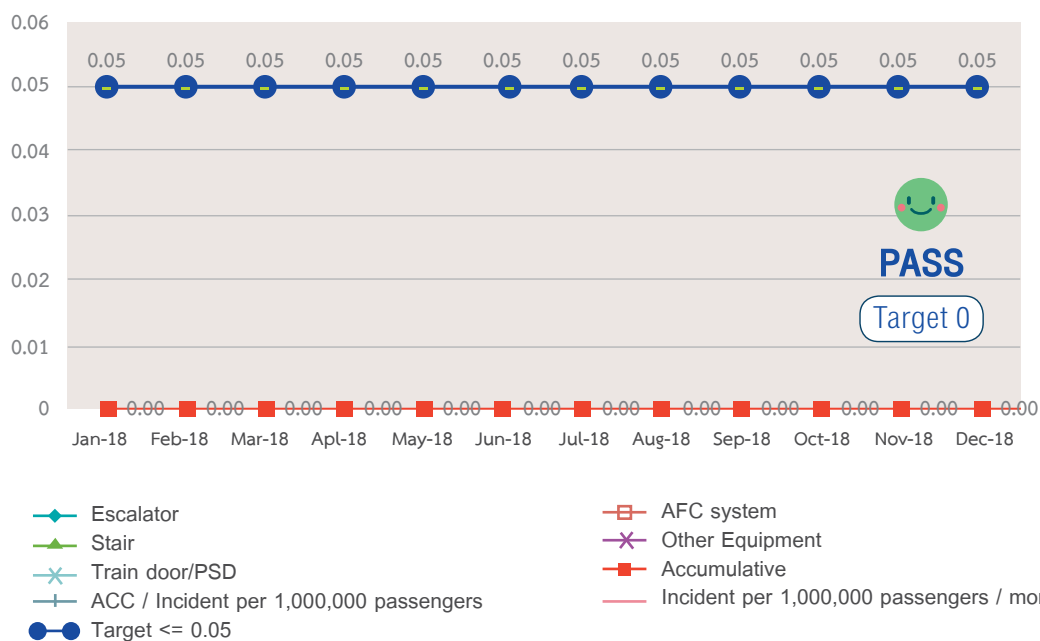
Number of the Incident Case (s) categorized by the incident level - Major



ไม่มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) ที่ผิดปกติ ระดับ (Major)

### 4. ผู้โดยสารได้รับการบาดเจ็บจากการใช้บริการ ต่อ 1 ล้านคน

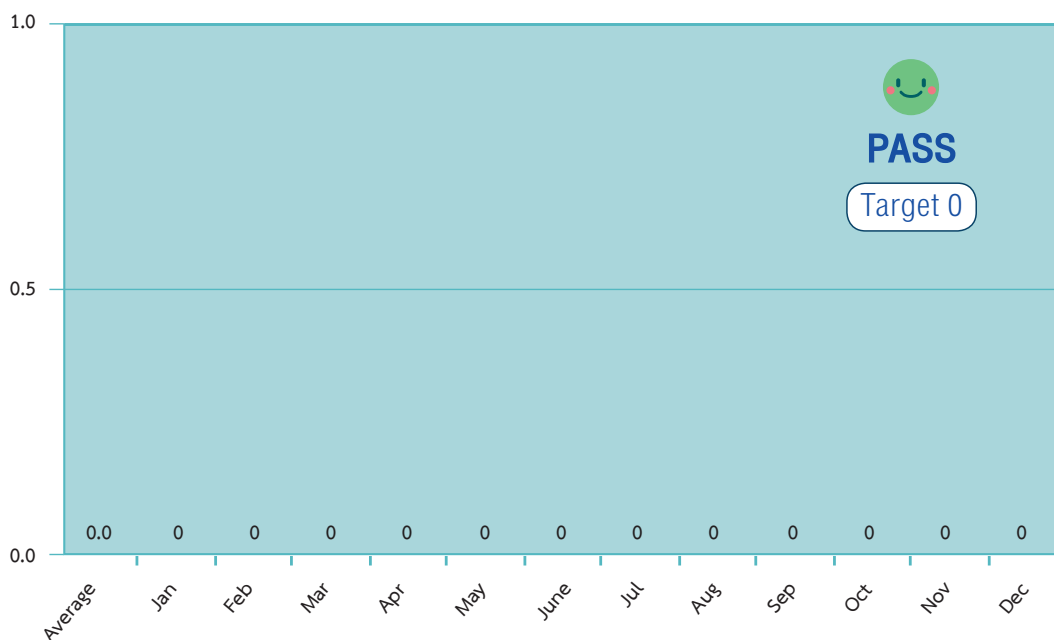
Passenger Injury Frequency Rate during the Service / 1,000,000 Passengers



\*\* (0.05 ที่มา: เกณฑ์การวัดระดับคุณภาพการให้บริการ (Level of Service) สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร สำนักพัฒนาระบบขนส่งและจราจร)

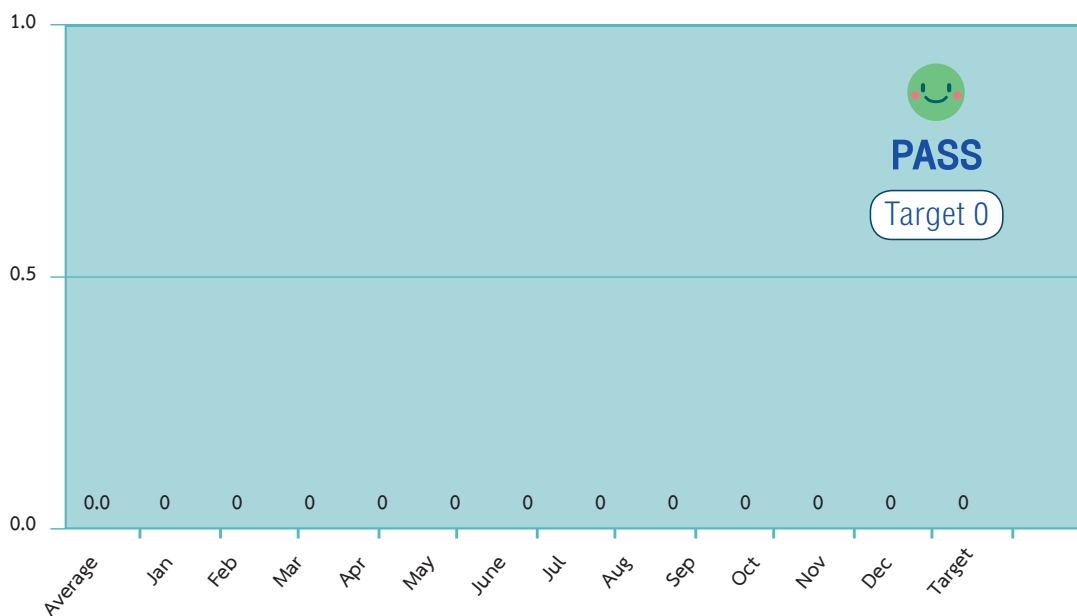
**5. ผู้โดยสารได้เสียชีวิตจากการใช้บริการ ต่อ 1 ล้านคน**  
 Passenger Fatality the Service Hour / 1,000,000 Passengers

Pax. Fatality during the service hour per 1,000,000 Pax.



**6. พนักงานได้รับการบาดเจ็บจากการทำงาน ต่อ 1 ล้านชั่วโมง**  
 Staff Injury Frequency Rate / 1 Million Work Hours

Staff Accidental injury from work per 1,000,000 Hr.

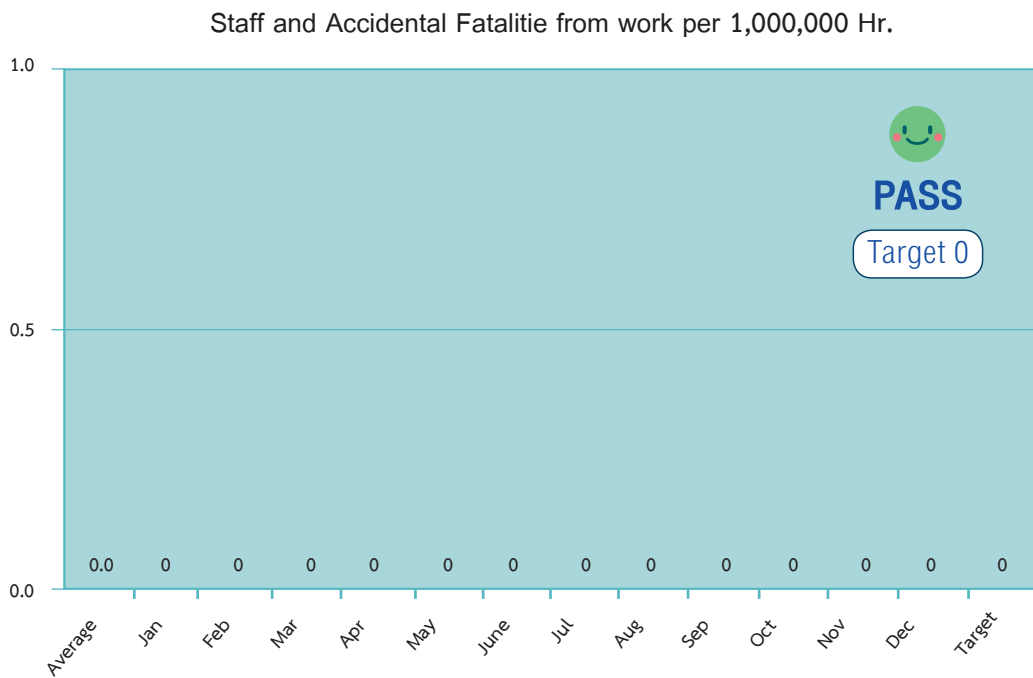


\*\*อ้างอิงจากสูตรการคำนวณ IFR จากกระทรวงแรงงาน Ministry of Labor



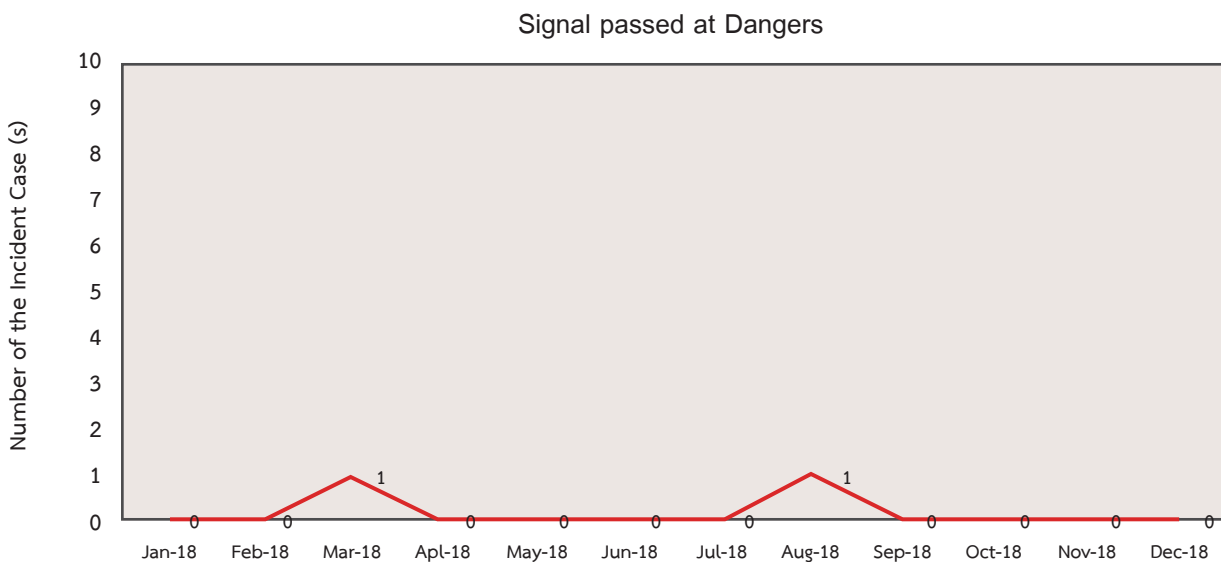
## 7. พนักงานเสียชีวิตจากการทำงาน ต่อ 1 ล้านชั่วโมง

Staff Fatality Frequency Rate / 1 Million Work Hours



## 8. การฝ่าสัญญาณไฟ (SPADs)

Signal passed at Dangers : SPADs



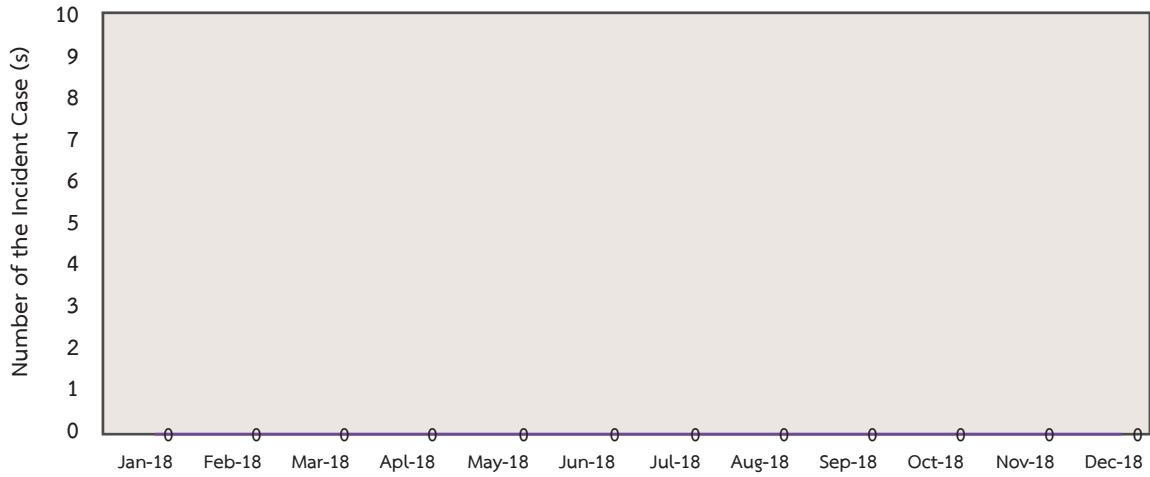
มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) เกี่ยวกับ SPAD 1 Case

1. LCO found that MMI show City03 passed red virtual signal O9906 by SM mode over shoot about 1 m. OCC informed TCC and shouner to take over City03.

## 9. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระเบียบระบบรางตามคู่มือ

Compliance to Work Permit and Track Possession: OPS/0020

Compliance to Work Permit and Track Possession - OPS0020

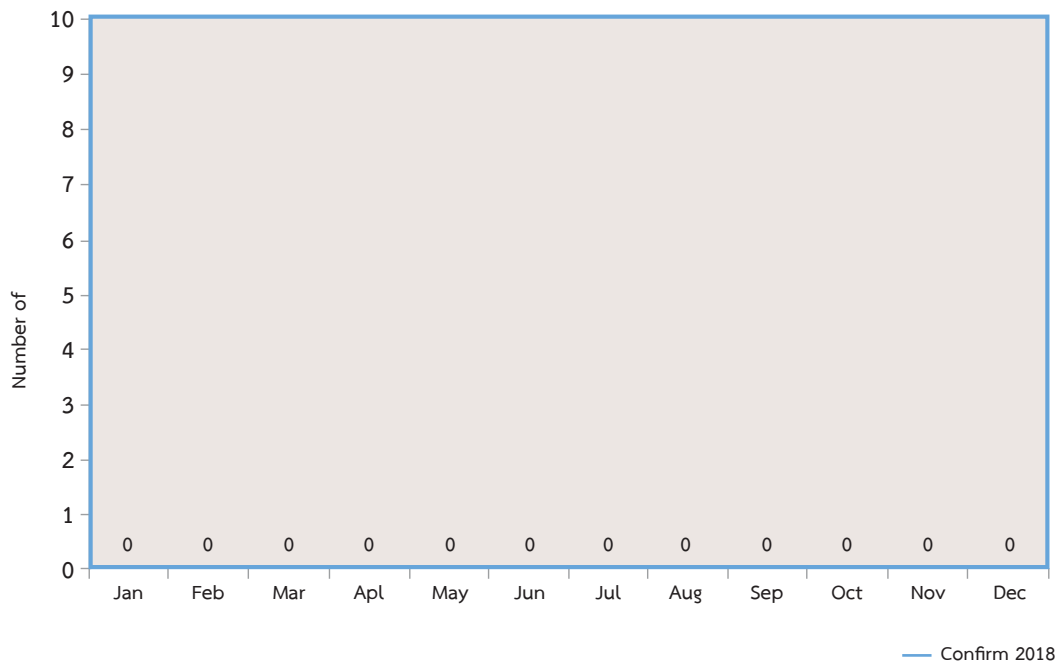


ไม่มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) ที่ผิดปกติ

## 10. เหตุการณ์เกี่ยวกับเพลิงไหม้

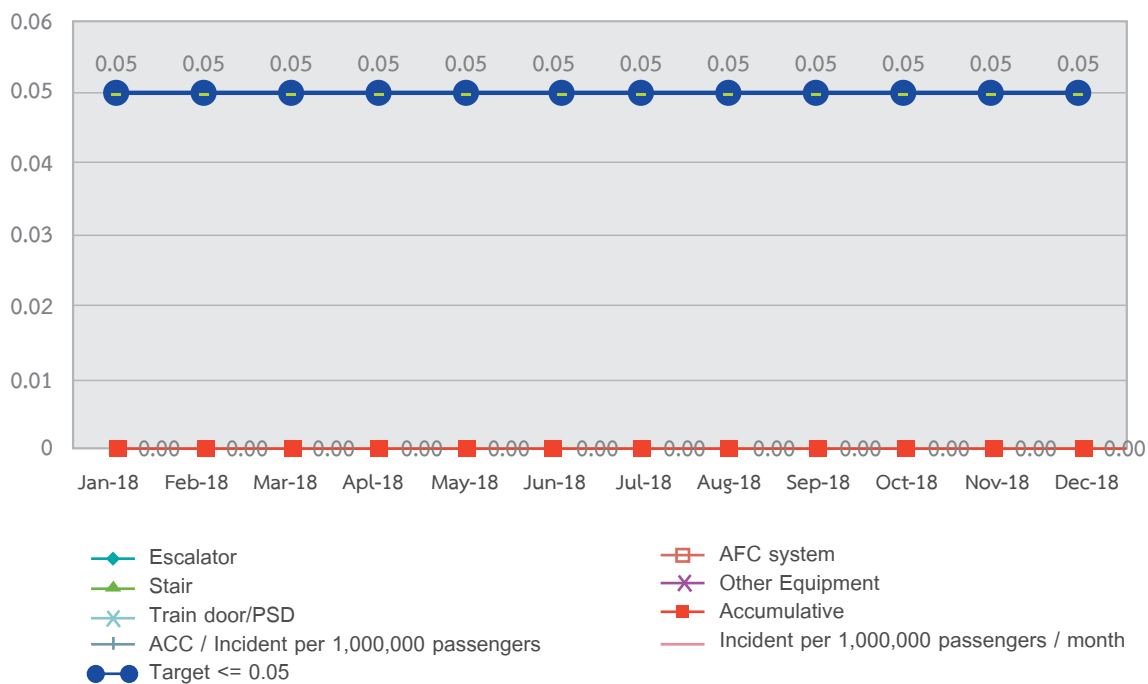
Confirm Fire Rate

Confirm Fire Rate



ไม่มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) ที่ผิดปกติจากระบบบกพร่อง (Equipment Failure)

### 11. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นบนชานชาลาและบนรถไฟ เนื่องจากอุปกรณ์บกพร่อง Station Platform and Train Incident caused by Equipment Failure



ไม่มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) ที่ผิดปกติจากระบบบกพร่อง (Equipment Failure)

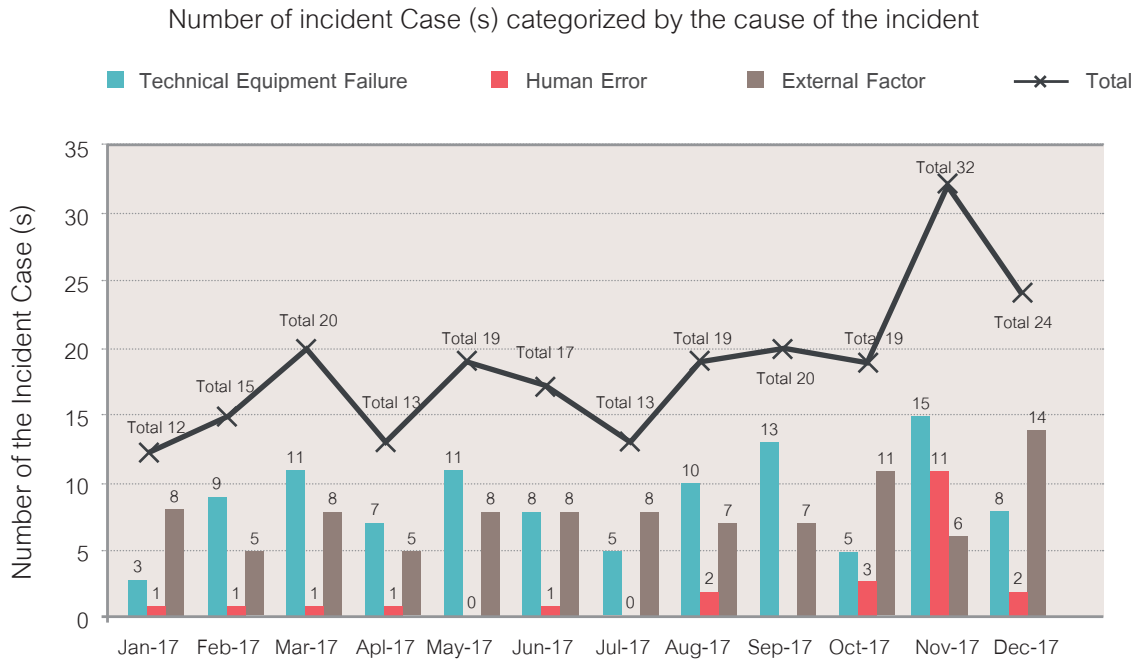


# สถิติด้านความปลอดภัย การได้รับบาดเจ็บจากการใช้รถไฟฟ้า 2560

SRTET Safety Statistics December 2017

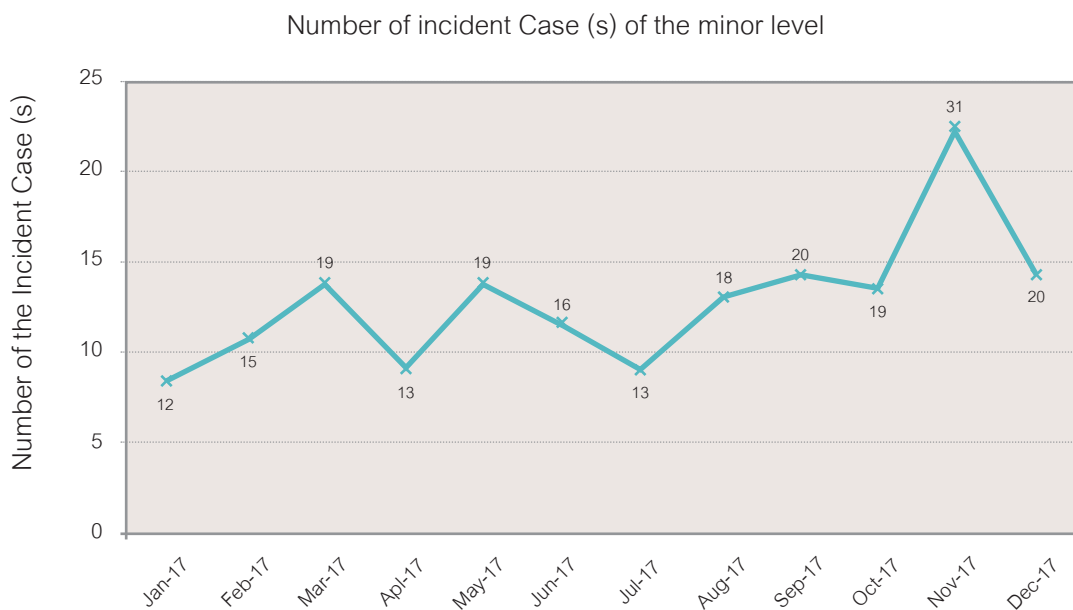
## 1. จำนวนเหตุการณ์ แบ่งตามประเภทของเหตุการณ์

Number of the Incident Case (s) categorized by the cause of the incident



## 2. จำนวนเหตุการณ์ แบ่งตามระดับความรุนแรง (Minor)

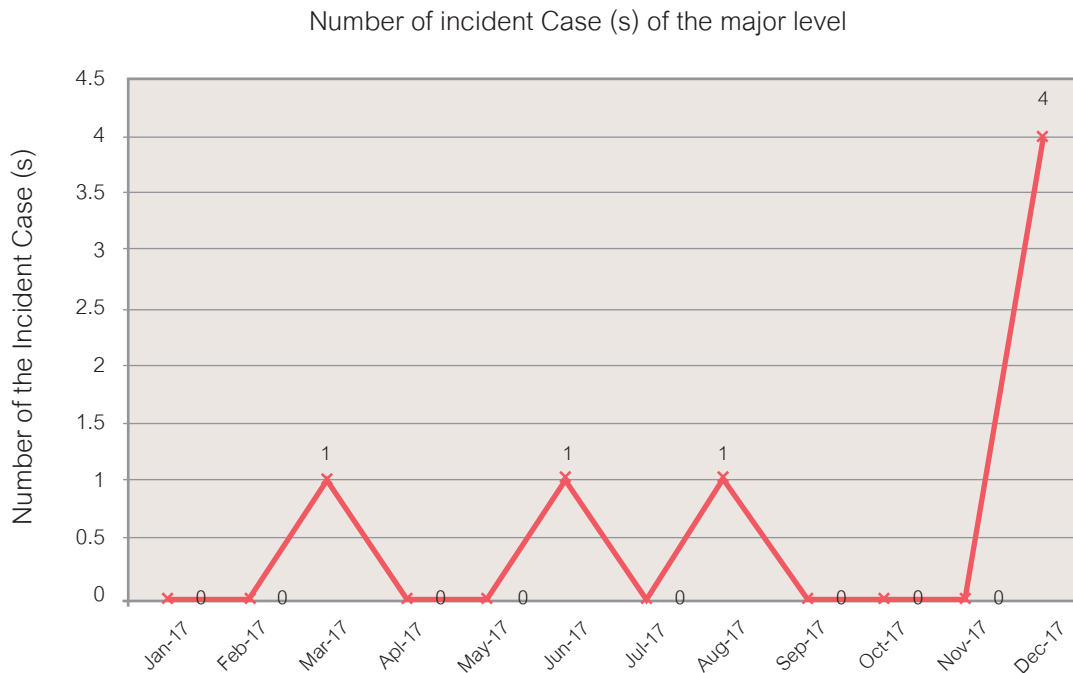
Number of the Incident Case (s) categorized by the incident level - Minor



มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) ที่ผิดปกติ ระดับ (Minor) ทั้งหมด 17 Case

### 3. จำนวนเหตุการณ์ แบ่งตามระดับความรุนแรง (Major)

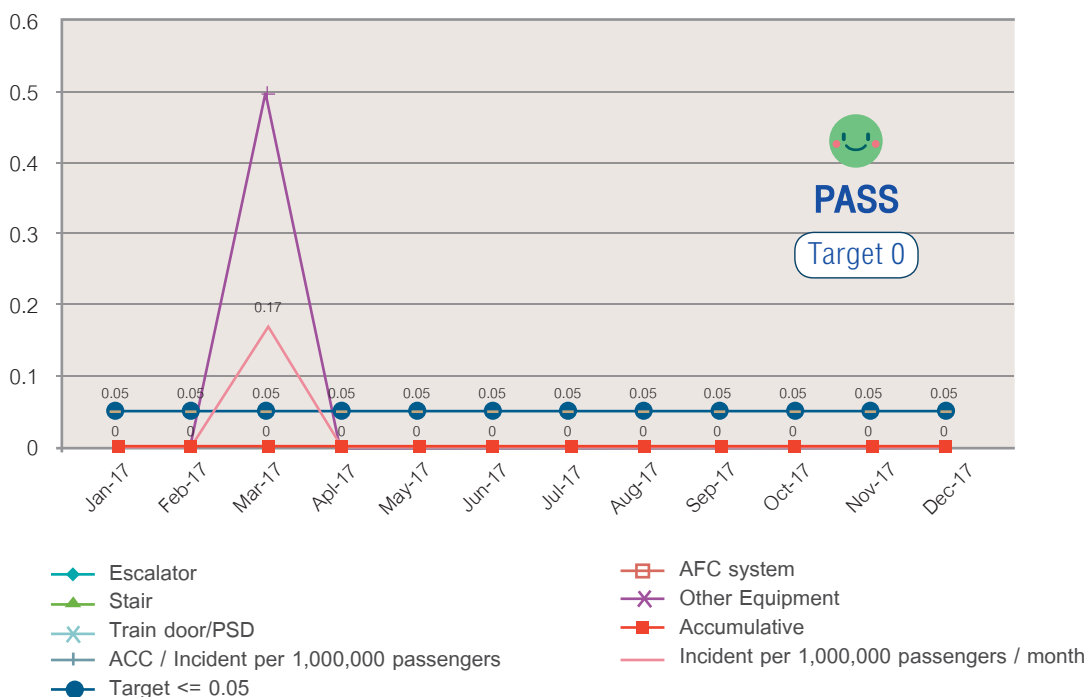
Number of the Incident Case (s) categorized by the incident level - Major



ไม่มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) ที่ผิดปกติ ระดับ (Major)

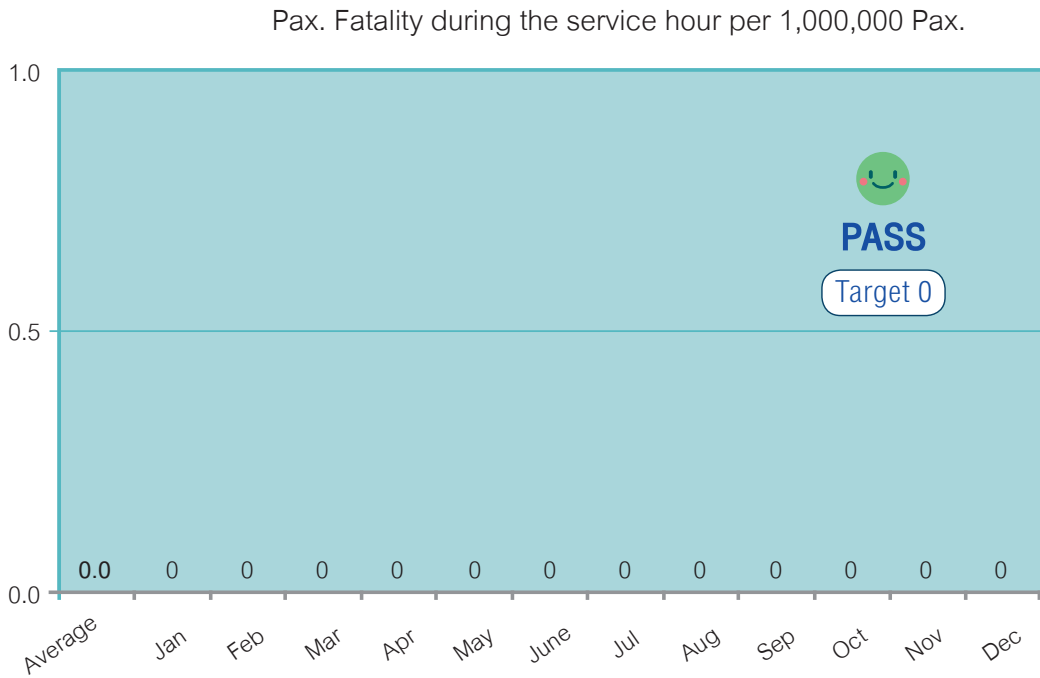
### 4. ผู้โดยสารได้รับการบาดเจ็บจากการใช้บริการ ต่อ 1 ล้านคน

Passenger Injury Frequency Rate during the Service / 1,000,000 Passengers

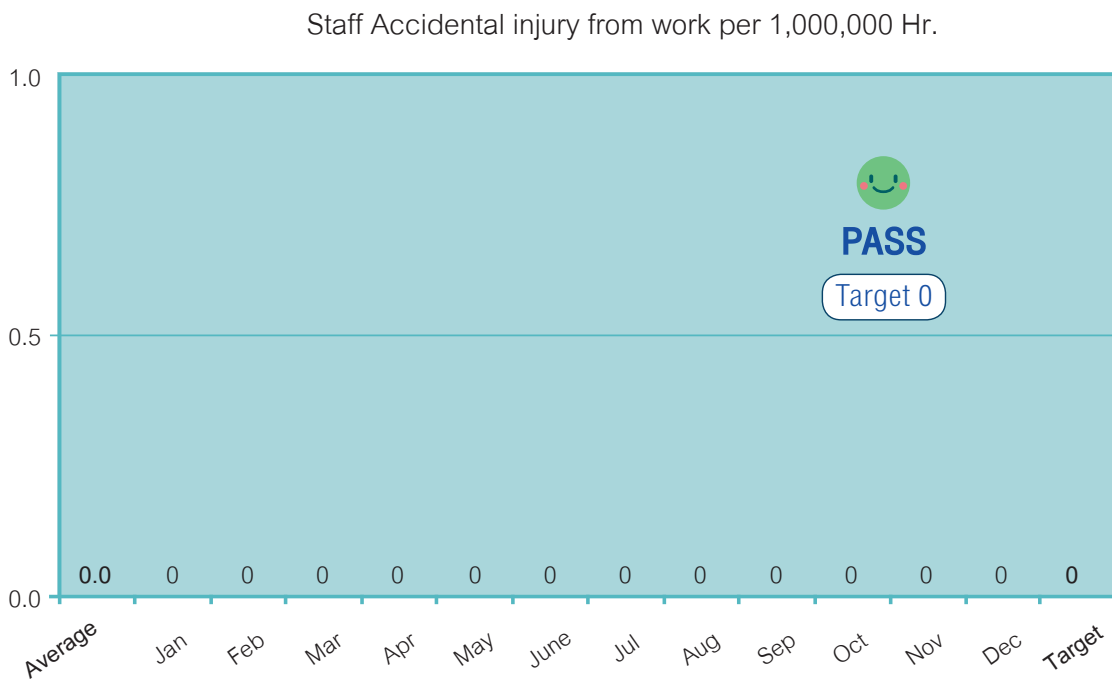


\*\* (0.05 ที่มา: เกณฑ์การวัดระดับคุณภาพการให้บริการ (Level of Service) สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร สำนักพัฒนาระบบขนส่งและจราจร)

**5. ผู้โดยสารได้เสียชีวิตจากการใช้บริการ ต่อ 1 ล้านคน**  
 Passenger Fatality the Service Hour / 1,000,000 Passengers



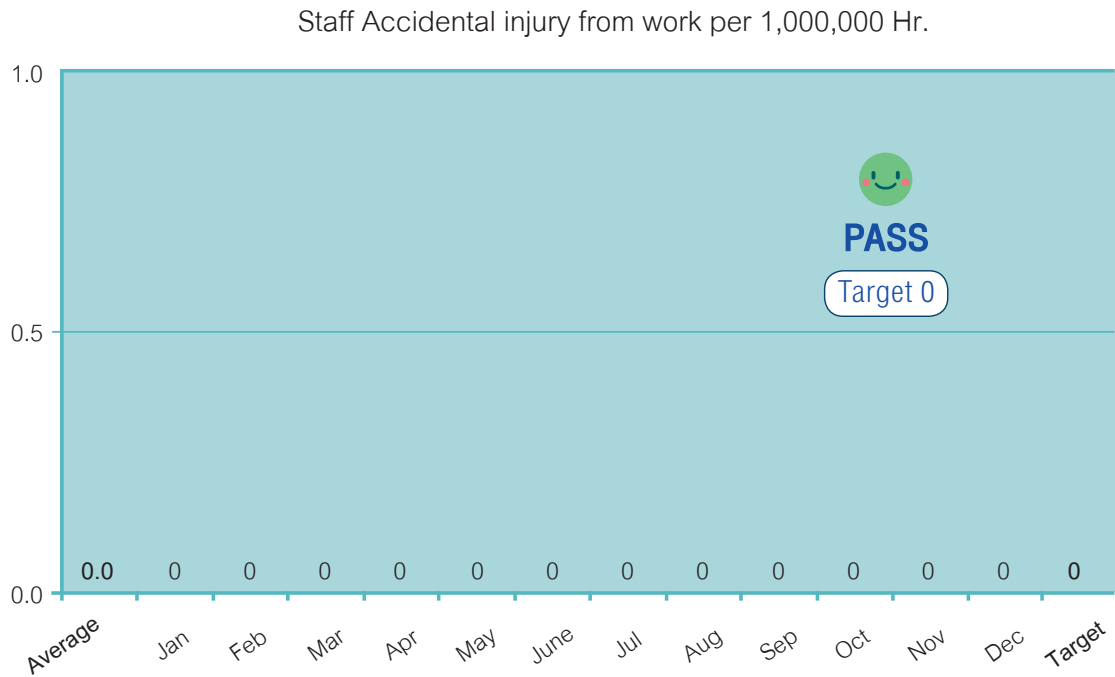
**6. พนักงานได้รับการบาดเจ็บจากการทำงาน ต่อ 1 ล้านชั่วโมง**  
 Staff Injury Frequency Rate / 1 Million Work Hours



\*\*อ้างอิงจากสูตรการคำนวณ IFR จากกระทรวงแรงงาน Ministry of Labor

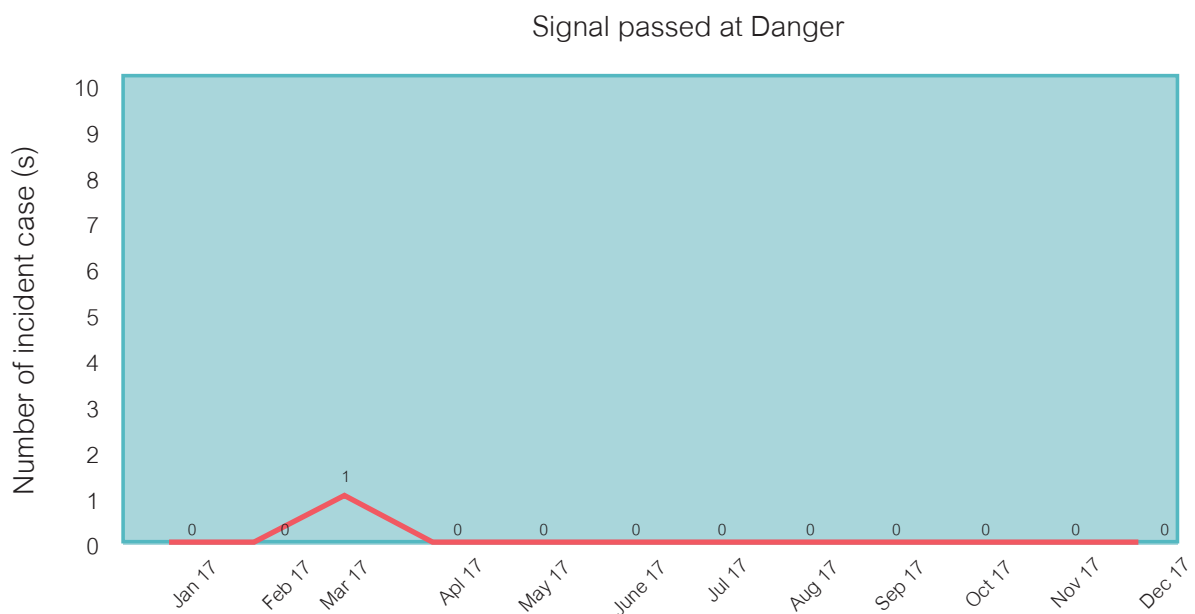
### 7. พนักงานเสียชีวิตจากการทำงาน ต่อ 1 ล้านชั่วโมง

Staff Fatality Frequency Rate / 1 Million Work Hours



### 8. การฝ่าสัญญาณไฟ (SPADs)

Signal passed at Dangers : SPADs



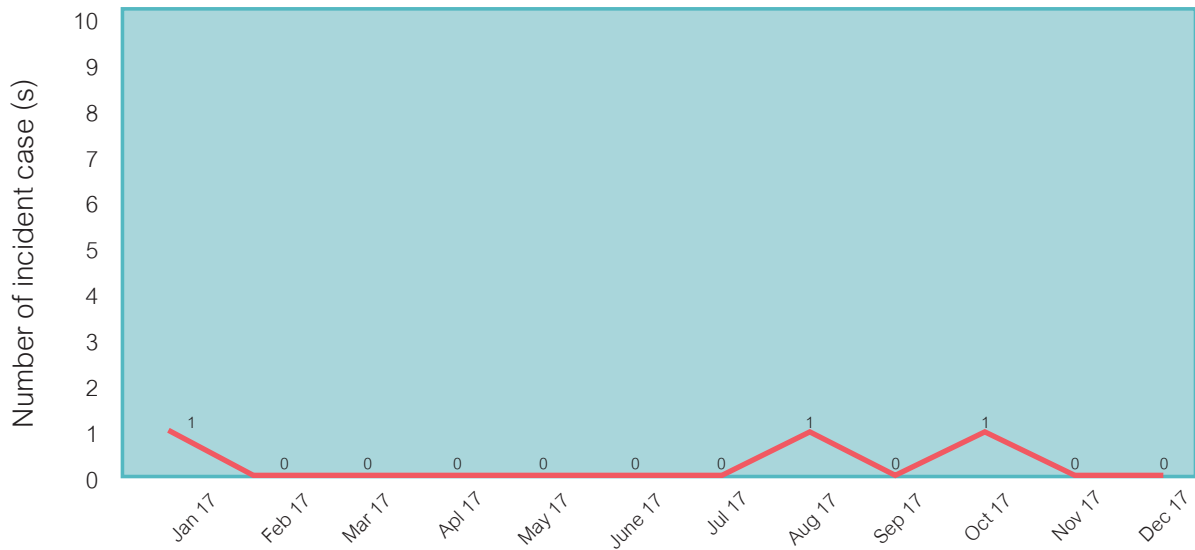
มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) เกี่ยวกับ SPAD 1 Case

1. LCO found that MMI show City03 passed red virtual signal O9906 by SM mode over shoot about 1 m. OCC informed TCC and shunter to take over City03.

### 9. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระเบียบระบบรางตามคู่มือ

Compliance to Work Permit and Track Possession: OPS/0020

Compliance to Work Permit and Track Possession - OPS0020

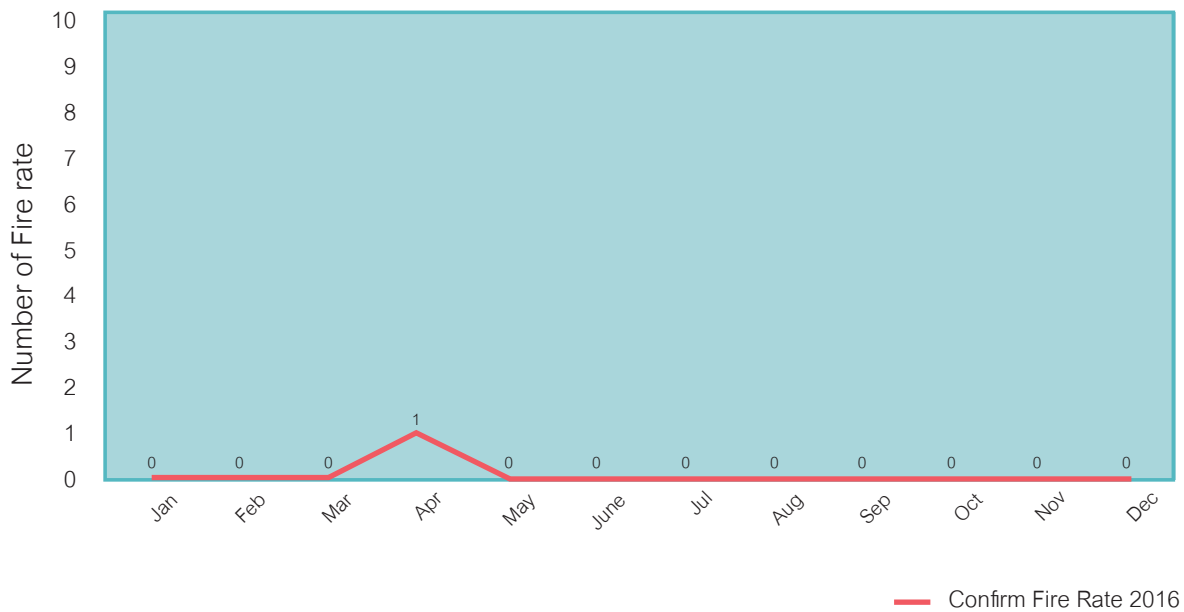


ไม่มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) ที่ผิดปกติ

### 10. เหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องเพลิงไหม้

Confirm Fire Rate

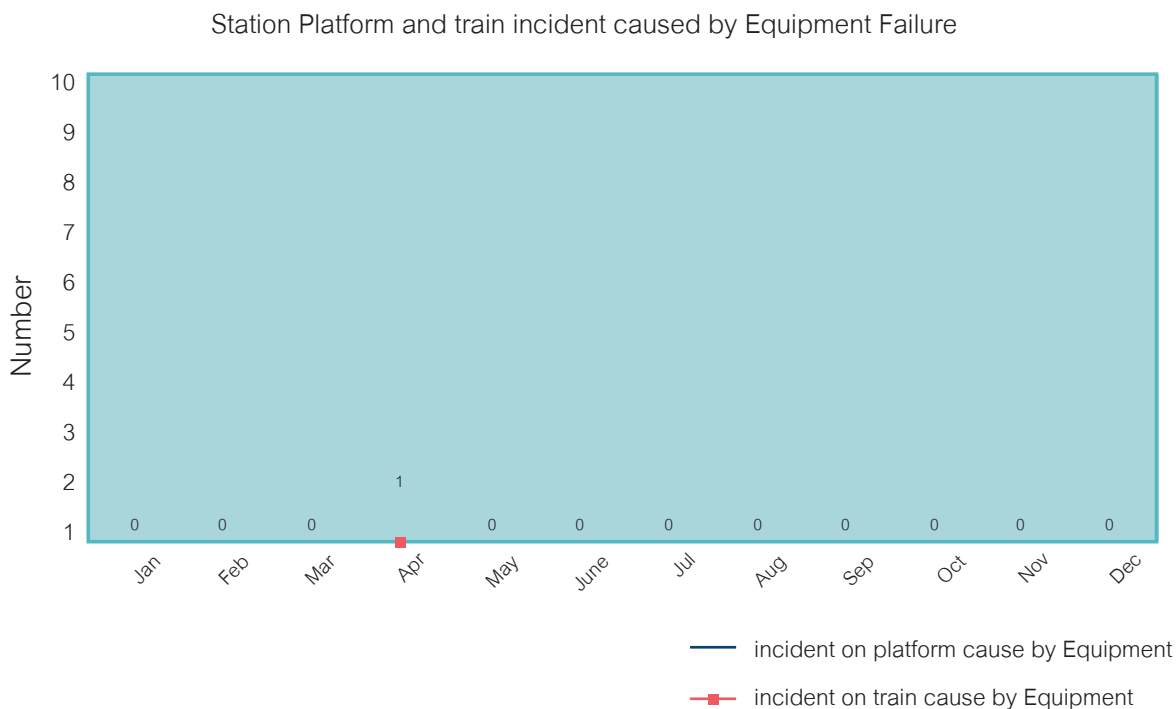
Confirm Fire Rate



ไม่มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) ที่ผิดปกติจากระบบบกพร่อง (Equipment Failure)



### 11. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นบนชานชาลาและบนรถไฟ เนื่องจากอุปกรณ์บกพร่อง Station Platform and Train Incident caused by Equipment Failure



ไม่มีเหตุการณ์ที่สำคัญ (Significant Incident) ที่ผิดปกติจากระบบบกพร่อง (Equipment Failure)





## โครงการ ARL

น้อมนำศาสตร์พระราชา

*สร้างสัมพันธ์*

*สร้างคุณค่า*

*สร้างประโยชน์ให้แผ่นดิน*



โครงการสานสัมพันธ์

## Happy Planet Index

ด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ลิงก์ จัดโครงการ “ARL น้อมนำศาสตร์พระราชา สร้างสัมพันธ์ สร้างคุณค่า สร้างประโยชน์ให้แผ่นดิน” โดยนำพนักงานจากส่วนงานต่างๆ ทั้ง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายเดินรถ และฝ่ายซ่อมบำรุง จำนวน 50 คน ร่วมกันทำกิจกรรมสร้างสาธารณประโยชน์ฝ่ายชะลอน้ำในพื้นที่โครงการพัฒนาบ้านโป่ง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ณ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ภายในองค์กรอันเป็นปัจจัยที่จะช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงาน รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างประโยชน์สาธารณะ ตอบแทนคุณแผ่นดินด้วย



รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ จัดโครงการสานสัมพันธ์ “Happy Planet Index ด้วยเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคีภายในองค์กร และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 14 - 15 กรกฎาคม 2561 ณ จังหวัดสมุทรสงคราม โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรจากทุกฝ่ายในองค์กร ได้แก่ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิศวกรรมซ่อมบำรุง และฝ่ายปฏิบัติการเดินรถ ได้เข้าร่วมทำกิจกรรมเสริมสร้างความ

สัมพันธ์ต่างๆ เช่น การเรียนรู้วิถีชีวิตพอเพียงในโครงการ อัมพวาชัยพัฒนานุรักษ์ พร้อมทำกิจกรรม Workshop ประมวลความรู้ที่ได้รับจากการทำกิจกรรมสำหรับนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานภายในองค์กร ทั้งนี้เชื่อว่าโครงการดังกล่าวจะช่วยเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างบุคลากรในองค์กร และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร อันเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ

## ซ่อมแผนฉุกเฉิน

รองรับเหตุการณ์รถไฟไฟฟ้าไม่สามารถให้บริการได้

แอร์พอร์ต เรล ลิงก์

# จัดฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุ ของระบบการขนส่งสาธารณะทางราง ในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

ครั้งที่  
ที่

5





เมื่อวันศุกร์ที่ 29 มิถุนายน 2561 รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ร่วมกับท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เป็นเจ้าภาพจัดฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุของระบบการขนส่งสาธารณะทางรางในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ครั้งที่ 5 ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อเผชิญเหตุตามแผนบริหารความเสี่ยง และแผนเผชิญเหตุของระบบการขนส่งสาธารณะทางรางในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ที่จัดทำขึ้นเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหากรณีเกิดเหตุขัดข้องทางเทคนิคของระบบขนส่งสาธารณะทางรางในกรุงเทพมหานคร รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ สถานีมีกกะสัน - สถานีสุวรรณภูมิ โดยได้รับเกียรติจากนายอาคม เติมพิทยาไพสิฐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม, นายไพรินทร์ชูโชติถาวร รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงคมนาคม พร้อมด้วยผู้บริหารของกระทรวงคมนาคม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจเยี่ยมการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุฯ ด้วย

# กิจกรรมทางการตลาด

บัตรโดยสารรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ สมาร์ทพาส ลายใหม่ล่าสุด



ปัจจุบัน บัตรโดยสารรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ สมาร์ทพาส มีผู้ถือบัตรกว่า 200,000 ใบ “Smart Pass 4D Happiness” คือโครงการเพื่อบริหารความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด กับผู้โดยสารที่มาใช้บริการ (CRM) โครงการดังกล่าวนี้ได้รับความนิยมและประสบความสำเร็จต่อเนื่องตั้งแต่ปีที่ 1 ถึงปีที่ 5 ด้วยกลยุทธ์การมอบความสุข

อาทิ ผู้ถือบัตรโดยสารรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ สมาร์ทพาส ทุกประเภท



- สิทธิประโยชน์ส่วนลดร้านค้าและบริการที่เข้าร่วมโครงการสูงสุด 50% ภายในสถานีรถไฟฟ้าทั้ง 8 สถานี
- สิทธิในการเดินทางโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในวันคล้ายวันเกิด ตั้งแต่เวลา 06.00 - 24.00 ไม่จำกัดจำนวนเที่ยว
- รับบัตรชมภาพยนตร์ในเครือเมเจอร์พรี 1 ที่นั่ง เมื่อเปิดบัตรใหม่ทุกประเภท



ครั้งแรกกับบัตรโดยสารลายพิเศษ เพื่อการสะสม! Airport Rail Link Smart Pass Limited Edition

- 1 บัตร Gift Card ผลิตออกมา 1,000 ใบ เปิดจำหน่ายในวันที่ 25 ธันวาคม 2560 และจำหน่ายหมดภายในวันนั้น
- 2 บัตรคู่รักผลิตออกมา 2,000 ใบ หรือ 1,000 คู่ เปิดจำหน่ายในวันแห่งความรัก 14 กุมภาพันธ์ 2561 และจำหน่ายหมดภายในวันนั้นเช่นกัน

## ออกแบบกิจกรรม “ทุ่งดาวเรือง รวมใจภักดิ์” และประสานงานหลัก



## กิจกรรมส่งเสริมการตลาดในเทศกาลต่างๆ

- วันพ่อแห่งชาติ มีพ่อลูกมาร่วมกิจกรรมนี้ 302 คู่

# 5 ธันวาคม ปี 60 นี้...

## แอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ให้คุณพ่อขึ้นรถไฟฟ้าฟรี ตลอดทั้งวัน

ARL ร่วมส่งเสริมความสัมพันธ์ในครอบครัว  
เพียงคุณลูกพาคุณพ่อมาแสดงตัวต่อเจ้าหน้าที่  
หน้าห้องจำหน่ายตั๋วโดยสาร  
คุณพ่อก็สามารถโดยสารรถไฟฟ้าฟรี

พญาไท    ราชปรารภ    บึงกุ่ม    รามคำแหง    หัวหมาก    บ้านกุ่มข้าง    ลาดกระบัง

สุวรรณภูมิ Airport

☎ 1690

f AirportRailLink

🐦 AirportRailLink

www.artet.co.th

- วันคริสต์มาส จัดกิจกรรมที่สถานีพญาไทและสุวรรณภูมิ เปิดจำหน่ายบัตรโดยสารพิเศษ Gift Card เป็นทางการ



- วันเด็กแห่งชาติ มีเด็กมาร่วมกิจกรรม 1,992 คน



- กิจกรรมวันแห่งความรัก เปิดจำหน่ายบัตรโดยสารลายพิเศษ บัตรคู่รักเป็นทางการ

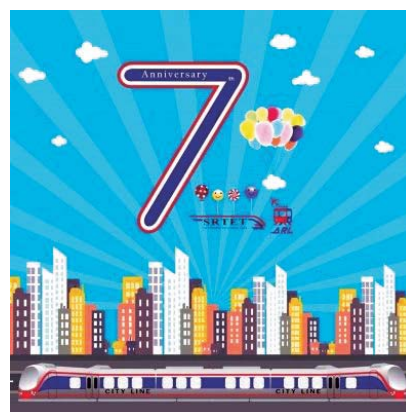




- กิจกรรมวันตรุษจีน! แจก Fortune Cookies! คุกกี้เสี่ยงทาย 5,000 ชิ้น



- ฉลองครบรอบ 7 ปี แจกอมยิ้มเลข 7 จำนวน 5,000 ชิ้น



- กิจกรรมวันสงกรานต์ ชุ่มสรงน้ำพระ แจกพวงมาลัยมะลิสดฟรี 2 วัน และบริการน้ำสมุนไพรสดขึ้นฟรีวันละ 5,000 แก้ว ที่สถานีสุวรรณภูมิ



- กิจกรรมวันผู้สูงอายุ  
ผู้มาร่วมกิจกรรม  
(อายุ 60 ปีขึ้นไป)  
จำนวน 1,083 คน



- กิจกรรมวันแม่ มีแม่ - ลูก  
มาร่วมกิจกรรมจำนวน 981 คู่

เปิดตัว Airport Rail Link Real Time Application เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายและยกระดับการให้บริการ



## เปิดตัวโครงการ Early Bird ตื่นเกิดคนกรุง โปรโมชันออฟเดอะเยียร์ เพื่อสนับสนุนให้คนกรุงตื่นเช้า

**แอร์พอร์ต เรล ลิงก์**  
โปรโมชัน **ตี 5 ครั้ง Early Bird #ตื่นเกิดคนกรุง**

**5฿ ส่วนลด 5 บาท ➔ + 9.3%**

**แจกฟรีตัวหนังสือ ➔ + 18%**

**แจกฟรีอาหารเช้า ➔ + 15%**

**เปรียบเทียบการจัดทำโปรโมชั่น วันต่อวัน**

2561	จันทร์	ศุกร์
เมษายน	1,021.00	694
	981.00	588
	521.00	913
	940.00	827
	Weekday	Weekend
	847.00	560.00
พฤษภาคม	ส่วนลด 5 บาท ทุกวัน	
	940.00	598.00 +9.3%
มิถุนายน	1,119.00	+9.5%
	1,176.00	+19.8%
	1,184.00	+55.99%
	1,109.00	+15.2%
กรกฎาคม		1,022.00 +32%
		983.00 +40%
		983.00 +7.12%



05:30  
**#ตื่นเกิดคนกรุง**  
โปรโมชันมีเงื่อนไข จำกัดจำนวนที่นั่งบนขบวนรถระหว่างเวลา 05:30 - 06:00 น. เท่านั้น

**ลด 5 บาท**

Everyday Special  
5 พ.ค. - 1 มิ.ย. 61 ลด 5 บาททุกขบวน  
ทุกการเดินทาง ทุกวัน  
\*\*เฉพาะผู้โดยสารที่เดินทาง  
ด้วยบัตรโดยสารรถไฟฟ้า  
แอร์พอร์ต เรล ลิงก์ Smart Pass  
ประเภทบุคคลทั่วไป เท่านั้น

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม  
call center : 1690 ตลอด 24 ชั่วโมง  
www.srtet.co.th

05:30  
**#ตื่นเกิดคนกรุง**  
โปรโมชันมีเงื่อนไข จำกัดจำนวนที่นั่งบนขบวนรถระหว่างเวลา 05:30 - 06:00 น. เท่านั้น

**ฟรีอาหารเช้า**

Friday Special 6-27 ก.ค. 61  
ฟรีอาหารเช้า แซนด์วิช  
และกาแฟร้อน ทุกวันศุกร์  
จำนวน 100 ชุด/สถานี

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม  
call center : 1690 ตลอด 24 ชั่วโมง  
www.srtet.co.th

05:30  
**#ตื่นเกิดคนกรุง**  
โปรโมชันมีเงื่อนไข จำกัดจำนวนที่นั่งบนขบวนรถระหว่างเวลา 05:30 - 06:00 น. เท่านั้น

**ฟรีตัวหนังสือ**

Monday Special 4 - 25 มิ.ย. 61  
แจกฟรีตัวหนังสือ 800 ชิ้น  
ทุกวันจันทร์ ทุกสถานี รวม 3,200 ชิ้น  
\*\*รับก่อนแจกตัวหนังสือสำหรับ 100 คนแรก  
ของแต่ละสถานี ป้ายจุดลง พร้อมบัตรโดยสาร  
แลกเปลี่ยนที่ห้องบริการ Information Center  
สถานีอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ 31 ก.ค. 61  
(จันทร์ - เสาร์ 6 โมงเช้า - 6 โมงเย็น)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม  
call center : 1690 ตลอด 24 ชั่วโมง  
www.srtet.co.th



ตัวแทนจำหน่ายบัตรโดยสารรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ สมาร์ท พาส



เปิดตัวโรงแรมแคปซูลแห่งที่ 2 ที่สถานีสุวรรณภูมิ The AVAGARD Capsule Hotel

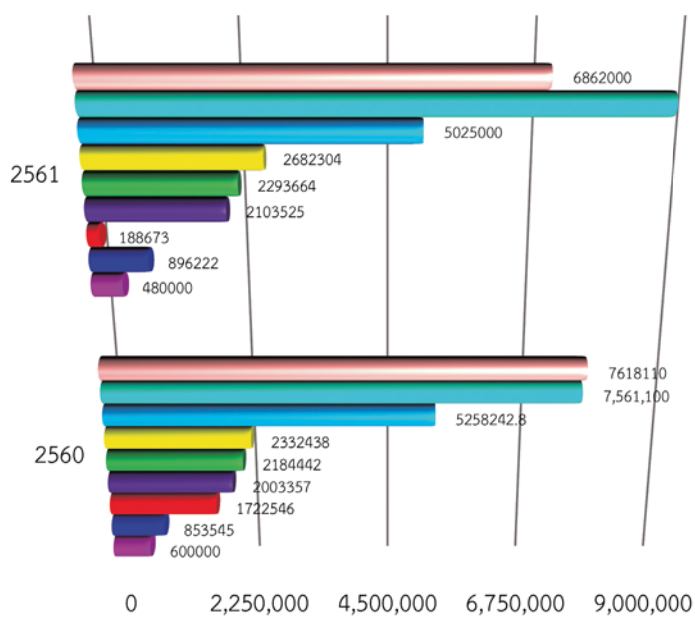


ให้เข้าพื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมต่างๆ





รายได้จากการพัฒนาพื้นที่เชิงพาณิชย์และโฆษณา ปี 2561 30,133,781



- ค่าธรรมเนียมจัดประโยชน์ พท.โฆษณา 3
- ค่าธรรมเนียมจัดประโยชน์ พท.โฆษณา 2
- ค่าเช่ารายปี พท.โฆษณา 2
- ค่าธรรมเนียมจัดประโยชน์ พท.เชิงพาณิชย์
- ค่าเช่ารายปีพื้นที่เชิงพาณิชย์
- พื้นที่จุดตัด 2 สัญญา
- ค่าเช่าพื้นที่จัดกิจกรรมสถานีมีกักสัน
- ติดตั้งเครื่องฝากถอนเงินอัตโนมัติ และสนง.
- แลกเปลี่ยนค่าเช่า พท. เชิงพาณิชย์อื่น ๆ นอกเหนือสัมปทาน
- ค่าบริการการถ่ายทำภาพยนตร์-โฆษณา



## การปล่อยแถว ดูแลความปลอดภัย

# ช่วงเทศกาล



รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ จัดพิธีปล่อยแถวเจ้าหน้าที่ชุดตรวจผสมออกปฏิบัติหน้าที่ช่วยอำนวยความสะดวก และตรวจสอบความปลอดภัยให้แก่ประชาชนที่ใช้บริการรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2561 โดยมีนายสุเทพ พันธุ์เพ็ง รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ กลุ่มสายงานปฏิบัติการและซ่อมบำรุง เป็นประธานในพิธี ซึ่งในการปล่อยแถวประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ รฟฟท., พนักงานรักษาความปลอดภัย, เจ้าหน้าที่ตำรวจสถานีตำรวจรถไฟสุวรรณภูมิ, เจ้าหน้าที่ชุดสุนัขทหาร (K9) กรมการสัตวทหารบก, เจ้าหน้าที่ทหารกองพันสื่อสารที่ 12 รักษาพระองค์ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่จากกรมรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (MRTA) รวมทั้งสิ้นจำนวน 110 นาย ออกปฏิบัติหน้าที่ช่วยอำนวยความสะดวก และตรวจสอบความปลอดภัยให้แก่ประชาชนที่ใช้บริการรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2561 ระหว่างวันที่ 28 ธันวาคม 2560 - 2 มกราคม 2561 ซึ่งภายหลังเสร็จสิ้นพิธีปล่อยแถว กองกำลังชุดตรวจผสมได้เริ่มออกปฏิบัติภารกิจอำนวยความสะดวกและรักษาความปลอดภัยให้แก่ประชาชนที่โดยสารรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ตามสถานีต่างๆ ทั้งนี้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดให้มีการตรวจวัตถุต้องห้ามที่ไม่สามารถนำเข้ามาในระบบรถไฟฟ้าอย่างเคร่งครัด ได้แก่ อาวุธและของมีคม ลูกโป่ง พลุดอกไม้ไฟ และวัตถุที่จะทำให้เกิดประกายไฟ



แจกของขวัญวันเด็ก

ชุมชนกับแก้ว

กิจกรรม  
**เพื่อ  
สังคม**

2561-01-12



2561-01-12



แจกของขวัญวันเด็ก

โรงเรียนสุเหร่าทับช้าง

2561-01-12



แจกของขวัญวันเด็ก โรงเรียนหัวหมาก



# R

2561-06-22



ในปัจจุบันรัฐบาลได้เล็งเห็นและให้ความสำคัญกับเยาวชน ซึ่งถือได้ว่าเป็นกำลังสำคัญของชาติที่จะพัฒนาประเทศให้มีความเจริญและมีความก้าวหน้าในอนาคตต่อไป ซึ่งนอกจากจะสนับสนุนในด้านการศึกษาให้มีผลการเรียนที่ดีแล้ว ควรให้การใส่ใจและสนับสนุนเยาวชนในด้านกิจกรรมต่างๆ รวมถึงด้านศิลปะควบคู่ไปด้วย เพื่อให้เยาวชนของชาตินี้ห่างไกลจากยาเสพติดหรือลดการเกิดอาชญากรรมในเด็ก อีกทั้งยังเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อีกด้วย รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ จึงเห็นควรให้มีการจัดโครงการประกวดวาดภาพระบายสี ภายใต้หัวข้อ “รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ร่วมสร้างสรรค์คมนาคมไทยสู่ออนาคต” โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาและชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของสถานศึกษาบริเวณโดยรอบสถานีรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ได้มีส่วนร่วมร่วมกับกิจกรรมดังกล่าว เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) อีกทั้งยังเป็นการช่วยประชาสัมพันธ์รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ให้เป็นที่รู้จักแก่ประชาชนทั่วไปเพิ่มมากยิ่งขึ้นด้วย



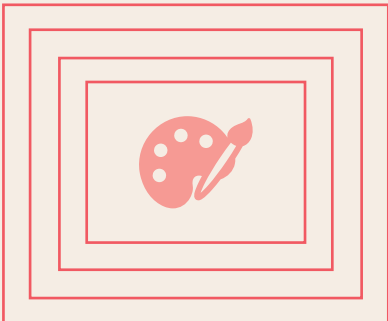
# S

โครงการ

## ประกวดวาดภาพระบายสี

ภายใต้หัวข้อ

“รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ร่วมสร้างสรรค์คมนาคมไทยสู่ออนาคต”



# ผลการ

# สำรวจ

# ความพึงพอใจ



การบริการเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญ ถือเป็นหัวใจหลักในการดำเนินธุรกิจ ให้ประสบความสำเร็จ การบริการที่ดีต้องสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ จนสามารถสร้างความพึงพอใจความประทับใจให้กับผู้ใช้บริการได้ ซึ่งการวัดผล การปฏิบัติงานในด้านการบริการ จึงถือเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้ผู้ใช้บริการทราบถึงปัญหาต่างๆ ในมุมมองของผู้ใช้บริการ รวมทั้งเป็นการสะท้อนความคิดเห็น สิ่งที่ต้องปรับปรุง เพื่อนำไปปรับปรุง พัฒนาแก้ไขให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บริการ ในปีงบประมาณ 2561 บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ได้จ้างสวนดุสิตโพล มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ โดยทำการสำรวจ 2 ครั้ง/ปี คือ ครั้งที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ 2561 และครั้งที่ 2 เดือนมิถุนายน 2561

### ผลสำรวจความพึงพอใจครั้งที่ 1

(เดือนกุมภาพันธ์ 2561)

...

จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน กลุ่มตัวอย่างให้คะแนนความพึงพอใจต่อความปลอดภัยในการให้บริการ 3.96 คะแนน หรือร้อยละ 79.20 และคะแนนความพึงพอใจต่อการให้บริการ 3.69 หรือร้อยละ 73.80

- ในด้านพฤติกรรมการใช้งาน ส่วนใหญ่ผู้ใช้บริการในช่วงเวลา 05.30 - 08.00 น. มากที่สุด
- มีการใช้งานบัตรโดยสารประเภทเหรียญโดยสารมากกว่าบัตรโดยสารประเภทเติมเงิน
- วัตถุประสงค์หลักของการใช้บริการ เพื่อเดินทาง ไป - กลับระหว่างที่ทำงานกับที่พัก
- เหตุผลที่เลือกใช้บริการ เพราะความสะดวกรวดเร็วในการเดินทาง
- กลุ่มตัวอย่าง ร้อยละ 51.50 ไม่เคยพบปัญหาที่เกิดจากการใช้บริการ ส่วนกลุ่มตัวอย่างที่เคยพบปัญหา คิดเป็นร้อยละ 48.50
- ปัญหาที่พบมากที่สุด คือ รถไฟฟ้ามาช้า รถมามาไม่ตรงเวลาดังรอขนาน

### ผลสำรวจความพึงพอใจครั้งที่ 2

(เดือนมิถุนายน 2561)

...

จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน กลุ่มตัวอย่างให้คะแนนความพึงพอใจต่อความปลอดภัยในการให้บริการ 3.90 คะแนน หรือร้อยละ 78.00 และคะแนนความพึงพอใจต่อการให้บริการ 3.65 หรือร้อยละ 73.00

- พฤติกรรมการใช้งานส่วนใหญ่ใช้บริการวันจันทร์ - ศุกร์ ในช่วงเวลา 08.01 - 10.00 น. มากที่สุด
- มีการใช้งานบัตรโดยสารประเภทเหรียญโดยสารมากกว่าบัตรโดยสารประเภทเติมเงิน
- วัตถุประสงค์หลักในการเลือกใช้บริการ เพื่อเดินทางไป - กลับระหว่างที่ทำงานกับที่พัก
- เหตุผลที่เลือกใช้บริการ เพราะความสะดวกรวดเร็วในการเดินทาง
- กลุ่มตัวอย่าง ร้อยละ 55.08 ไม่เคยพบปัญหาที่เกิดจากการใช้บริการ ส่วนกลุ่มตัวอย่างที่เคยพบปัญหา คิดเป็นร้อยละ 44.92
- ปัญหาที่พบมากที่สุด คือ รถไฟฟ้ามาช้า รถมามาไม่ตรงเวลาดังรอขนาน

# กิจกรรม รัฐสัมพันธ์



2560-10-09

**อวยพรกรมทางหลวงชนบท  
ครบรอบ 15 ปี**



2560-10-09

**อวยพรสำนักนโยบาย  
และแผนการขนส่งและจราจร  
ครบรอบ 15 ปี**



2560-11-07

**อวยพรหนังสือพิมพ์ผู้จัดการ  
ครบรอบ 27 ปี**



2560-11-17

**อวยพร สำนักงาน ปปช.  
ครบรอบ 18 ปี**



2560-11-27

**อวยพรกรมท่าอากาศยาน  
ครบรอบ 84 ปี**



2560-11-27

**อวยพรการทางพิเศษ  
แห่งประเทศไทย ครบรอบ 45 ปี**



2560-12-04

**อวยพระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ  
(BTS) ครบรอบ 18 ปี**



2560-11-27

**อวยพรสถานีโทรทัศน์สีกองทัพบก  
ช่อง 7 ครบรอบ 50 ปี**



2560-12-27

**อวยพร หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ  
ครบรอบ 68 ปี**



2561-01-25

**อวยพรสถานีโทรทัศน์กองทัพบก  
ช่อง 5 ครบรอบ 60 ปี**



2561-01-15

**อวยพรสถานีโทรทัศน์ ThaiPBS  
ครบรอบ 10 ปี**



2561-02-27

**อวยพรสถานีโทรทัศน์ Bright TV  
ครบรอบ 4 ปี**



2561-03-26

**อวยพรการรถไฟแห่งประเทศไทย  
ครบรอบ 121 ปี**



2561-03-26

**อวยพรสถานีวิทยุโทรทัศน์ไทยทีวีสี  
ช่อง 3 ครบรอบ 48 ปี**



2561-04-02

**อวยพรกระทรวงคมนาคม  
ครบรอบ 106 ปี**



2561-04-09

**อวยพรสถานีโทรทัศน์ช่อง 9 อสมท.  
ครบรอบ 41 ปี**



2561-04-09

**อวยพรหนังสือพิมพ์ข่าวสด  
ครบรอบ 27 ปี**



2561-05-03

**อวยพรกรมประชาสัมพันธ์  
ครบรอบ 85 ปี**



2561-05-01

**อวยพร บริษัท การบินไทย จำกัด  
(มหาชน) ครบรอบ 58 ปี**



2561-06-04

**อวยพรสถาบันการบินพลเรือน  
ครบรอบ 57 ปี**



2561-07-11

**อวยพรสถานีวิทยุโทรทัศน์  
แห่งประเทศไทย NBT ครบรอบ 30 ปี**



2561-07-04

**อวยพรกรมศุลกากร  
ครบรอบ 144 ปี**

# OPEN HOUSE

2561-03-02

นักเรียน  
วิศวกรรมรถไฟ  
ศึกษาตุงาน



2561-04-20

มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏสวนสุนันทา  
ศึกษาตุงาน





# เยี่ยมชมโรงงาน



2561-03-16

มหาวิทยาลัย  
หอการค้าไทย  
ศึกษาตงงาน  
เยี่ยมชม



2561-04-20

สำนักงาน  
พัฒนาวิทยาศาสตร์  
และเทคโนโลยีแห่งชาติ  
(สวทช.) ศึกษาตู่งาน



2561-06-08

คณะกรรมการ  
การรถไฟ  
แห่งประเทศไทย  
เข้าตรวจเยี่ยม  
บริษัท รถไฟฟ้า  
ร.ฟ.ท. จำกัด





2561-05-16

รัฐมนตรีช่วยว่าการ  
กระทรวงคมนาคม  
ตรวจเยี่ยมรถไฟฟ้า  
แอร์พอร์ต เรล ลิงก์



# วัน ครบ รอบ

ก่อตั้งบริษัท ครบ 7 ปี

.....

รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ จัดพิธีทำบุญเลี้ยงพระ เนื่องในโอกาสจัดตั้งบริษัทครบรอบ 7 ปี ในวันศุกร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 ณ ศูนย์ซ่อมบำรุงคลองตัน โดยวัตถุประสงค์ในการจัดงาน เพื่อสร้างความเป็นสิริมงคลให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน

.....



ในโอกาสที่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ได้ก่อตั้งครบ 7 ปี โดยได้รับเกียรติจากนายอาทิตย์ วุฒิคะโร ประธานกรรมการ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เป็นประธานในพิธี พร้อมกันนี้ยังได้รับเกียรติจากผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงคมนาคม รวมทั้งหน่วยงานพันธมิตร เข้าร่วมแสดงความยินดีภายในงานด้วย





# มาตรฐานอาชีพ

และ

# คุณวุฒิวิชาชีพ

Occupational Standard and  
Professional Qualifications

ด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ที่เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร และรัฐบาลได้มีนโยบายในการพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งทางราง รถไฟความเร็วสูงซึ่งเป็นการยกระดับคุณภาพการเดินทางทั่วประเทศให้มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยมากยิ่งขึ้น รวมถึงเป็นกุญแจสำคัญในการพัฒนาประเทศที่กระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาคต่างๆ ทั่วประเทศ และเป็นการเตรียมความพร้อมสู่การเชื่อมต่อการเดินทางกับประเทศเพื่อนบ้านในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) โดยทั้งนี้จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนด้วยการพัฒนาบุคลากรในระดับต่างๆ และเป็นการสอดคล้องกับการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมรถไฟฟ้าระบบรางของบริษัทฯ



บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ได้รับการรับรองให้เป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐาน อาชีพจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559 เลขที่การรับรององค์กร CB-0077-A ในสาขาวิชาชีพรถไฟความเร็วสูงและระบบราง 5 สาขาคุณวุฒิวิชาชีพ (จาก 13 สาขาคุณวุฒิวิชาชีพ) ได้แก่

#### สาขาซ่อมบำรุง

1. อาชีพช่างเทคนิคซ่อมบำรุงระบบช่วงล่างรถไฟฟ้านด้านระบบเครื่องกล คุณวุฒิวิชาชีพชั้น 4
2. อาชีพช่างเทคนิคซ่อมบำรุงระบบอาณัติสัญญาณ คุณวุฒิวิชาชีพชั้น 4

#### สาขางานปฏิบัติการ

3. อาชีพผู้ควบคุมการเดินรถไฟฟ้านในศูนย์ควบคุมการเดินรถ คุณวุฒิวิชาชีพชั้น 4
4. อาชีพผู้ควบคุมรถไฟฟ้านความเร็วสูง คุณวุฒิวิชาชีพชั้น 4
5. อาชีพนายสถานี คุณวุฒิวิชาชีพชั้น 4

#### สาขาวิชาชีพรถไฟความเร็วสูงและระบบราง (13 คุณวุฒิวิชาชีพ)

- ผู้ดูแลความปลอดภัยและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากทั้งภายในและภายนอกระบบ ชั้น 5
- ช่างเทคนิคซ่อมบำรุงระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ชั้น 4
- ช่างเทคนิคซ่อมบำรุงระบบช่วงล่างรถไฟฟ้านด้านระบบเครื่องกล ชั้น 4
- ช่างเทคนิคซ่อมบำรุงระบบรถไฟฟ้านด้านระบบไฟฟ้า ชั้น 4
- ช่างเทคนิคซ่อมบำรุงระบบอาณัติสัญญาณ ชั้น 4 GAP ANALYSIS
- ช่างเทคนิคซ่อมบำรุงระบบอาณัติสัญญาณไฟสีและโทรคมนาคม ชั้น 4
- ผู้วางแผนงานซ่อมบำรุงระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ชั้น 5
- ผู้วางแผนงานซ่อมบำรุงระบบช่วงล่างรถไฟฟ้านด้านระบบเครื่องกล ชั้น 5
- ผู้วางแผนงานซ่อมบำรุงระบบอาณัติสัญญาณ ชั้น 5
- นายสถานี ชั้น 4
- ผู้ควบคุมการเดินรถไฟฟ้านในศูนย์ควบคุมเดินรถ ชั้น 4
- ผู้ควบคุมรถไฟความเร็วสูง ชั้น 4
- ผู้ควบคุมรถไฟฟ้าน ชั้น 4

### กรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

กรอบคุณวุฒิวิชาชีพ (Professional Qualification Framework) จะมีคำอธิบาย บรรยาย ลักษณะงานในอาชีพ ที่ใช้จำแนกสมรรถนะวิชาชีพหรือขอบเขต การปฏิบัติงานในอาชีพสำหรับบุคคลบุคคลหนึ่ง เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแบ่ง ระดับตามผลลัพธ์ของงาน ตามผลผลิตที่ต้องการจากผลปฏิบัติ ตามความยากง่ายของงาน ตามความซับซ้อนของงาน ตามขอบเขตความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของงาน เพื่อให้เห็นแนวทางการพัฒนาตนเองในอาชีพ จากระดับเริ่มต้นไปสู่ระดับสูงสุด ของงานอาชีพ โดยกำหนดให้เป็น คุณวุฒิตามสมรรถนะ วิชาชีพ เรียกว่า คุณวุฒิวิชาชีพ

ชั้น 1

ผู้มีทักษะเบื้องต้น

ชั้น 2

ผู้มีทักษะฝีมือ

ชั้น 3

ผู้มีทักษะเฉพาะทาง

ชั้น 4

ผู้ชำนาญการในอาชีพ

ชั้น 5

ผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ

ชั้น 6

ผู้เชี่ยวชาญพิเศษในอาชีพ

ชั้น 7

ผู้ทรงคุณวุฒิในอาชีพ







## คณะกรรมการจัดทำหนังสือรายงานประจำปี Annual Report

ของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

ผู้จัดการส่วนโครงการ	ประธานคณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนการเจ้าหน้าที่	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนนโยบาย แผน และบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนการตลาดและพัฒนาธุรกิจ	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนธุรการ	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนบัญชีและการเงิน	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนควบคุมการเดินรถไฟฟ้า	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการสถานีรถไฟฟ้า	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนงานซ่อมบำรุงรถไฟฟ้า	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนงานระบบอุปกรณ์ระบบรถไฟฟ้า	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนระบบไฟฟ้าและโครงสร้างพื้นฐาน	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนความปลอดภัยและคุณภาพ	คณะกรรมการ
ผู้จัดการส่วนสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์	คณะกรรมการ และเลขานุการ
ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ





### บริษัท รถไฟฟ้า ส.พ.ท. จำกัด

สำนักงานใหญ่

เลขที่ 1 ถนนอโศก - ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

ศูนย์ซ่อมบำรุงคลองตัน

เลขที่ 27 ซอยศูนย์วิจัย (เพชรบุรี 47) ถนนเพชรบุรีตัดใหม่  
แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320  
โทรศัพท์ 0 2131 5700 โทรสาร 0 2308 5697

Call Center

**1690**



[www.srtet.co.th](http://www.srtet.co.th)



[AirportRailLink](#)



[AirportRailLink](#)



[AirportRailLink](#)



บริษัท รถไฟฟ้า ส.พ.ท. จำกัด ร่วมใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อม  
ด้วยการเลือกใช้กระดาษที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์  
มากกว่า 30% เมื่อเทียบกับกระดาษทั่วไป ใช้พลังงานน้ำในการผลิต  
และพิมพ์ด้วยหมึกถั่วเหลือง